

**DEPARTAMENTO DE FRANCÉS**

**I.E.S. GUADARRAMA**

**PROGRAMACIÓN DEL CURSO ACADÉMICO  
2018-2019**

# INDICE

I.E.S. GUADARRAMA

PROGRAMACIÓN DEL CURSO ACADÉMICO 2017-2018

## Contenido

COMPOSICION DEPARTAMENTAL:.....	3
LIBROS DE TEXTO: .....	3
TEMPORALIZACIÓN:.....	4
ENSEÑANZA SECUNDARIA OBLIGATORIA .....	5
OBJETIVOS           5	
PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 1º ESO .....	10
PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 2º ESO .....	23
PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 3º ESO .....	37
PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 4º ESO .....	55
METODOLOGÍA ESO .....	64
BACHILLERATO.....	65
OBJETIVOS GENERALES DE ETAPA DE BACHILLERATO .....	65
1º DE BACHILLERATO.....	68
2º BACHILLERATO CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE, COMPETENCIAS, CONTENIDOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN. ....	95
METODOLOGÍA DE BACHILLERATO.....	111
ELEMENTOS TRANSVERSALES .....	112
PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN .....	113
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.....	114
RECUPERACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEL MISMO CURSO ACADÉMICO.....	115
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE JUNIO .....	115
RECUPERACION DE LA ASIGNATURA PARA SUSPENSOS DE AÑOS ANTERIORES .....	115
PROCEDIMIENTOS PARA UNA EVALUACIÓN OBJETIVA.....	115
PROCEDIMIENTOS DE INFORMACION A FAMILIAS.....	115
PLANIFICACION DEL ANALISIS DE RESULTADOS E INICIATIVA DE MEJORA .....	116
EVALUACION DE LA PRACTICA DOCENTE .....	116
FOMENTO DE LA LECTURA.....	116
COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS.....	116
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES .....	117
ASPECTO DISTINTIVO DE NUESTRO I.E.S. GUADARRAMA.....	117
COMPARATIVA DE RESULTADOS.....	118
ACTIVIDADES DE REFUERZO Y ATENCION A LA DIVERSIDAD .....	118
ACTIVIDADES PROPUESTA PARA EL PERIODO ENTRE EVALUACIÓN ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA.....	118
PROPUESTA DE MEJORA.....	118

## COMPOSICION DEPARTAMENTAL:

El Departamento de Francés está formado por D. Félix Arranz, Jefe de Departamento. Desde hace unos años estamos sintiendo a pasos agigantados cómo el Departamento de Francés va perdiendo peso. De 2 profesores pasamos a 1,5. Ahora hay sólo uno. En Europa son obligatorios dos idiomas y un tercero optativo. En España sólo existe en INGLÉS. Aprovecho para hacer una enorme crítica ante el desdén absoluto por parte de la Administración por el caso omiso ante esta pérdida de peso de otras lenguas que no sean la inglesa

Imparte los siguientes grupos:

- 1º ESO 2 grupos
- 2º ESO. 2 grupos
- 3º ESO. 1 grupo
- 4º ESO. 2 grupos
- 1º BACH. 2 grupos
- 2º BACH. 1 grupo

## LIBROS DE TEXTO:

Se utilizarán los siguientes:

- Primero ESO: Promenade 1. Editorial SM
- Segundo ESO: Promenade 2. Editorial SM
- Tercero ESO: Promenade 3. Editorial SM
- Cuarto ESO: Promenade 4. Editorial SM
- Primero de Bachillerato: Passerelle, Editorial SM
- Segundo de Bachillerato: C'est à dire B1, Editorial Santillana

CADA LIBRO DE TEXTO VA ACOMPAÑADO DE CUADERNILLO DE ACTIVIDADES DEL MISMO NIVEL Y EDITORIAL.

## TEMPORALIZACIÓN:

Primer Curso de E.S.O

Primer Trimestre: Unidades 0,1

Segundo Trimestre: Unidades 2,3

Tercer Trimestre: Unidades 4,5

Segundo Curso de E.S.O

Primer Trimestre: Unidades 6,7 del libro de 1ª ESO

Segundo Trimestre: Unidades 1,2

Tercer Trimestre: Unidades 3,4

Tercer Curso de E.S.O.

Primer Trimestre: Unidades 5,6 del libro de 2º ESO

Segundo Trimestre: Unidades 1,2

Tercer Trimestre: Unidades 3,4

Cuarto Curso de E.S.O

Primer Trimestre: Unidades 5,6 del libro de 3º ESO

Segundo Trimestre: Unidades 1,2

Tercer Trimestre: Unidades 3,4

1º Bachillerato

Primer Trimestre: Unidades 1,2

Segundo Trimestre: Unidades 3,4

Tercer Trimestre: Unidades 5,6.

2º Bachillerato

Primer Trimestre: Unidades 1,2

Segundo Trimestre: Unidades 3,4

Tercer Trimestre: Unidades 5,6.

## **OBJETIVOS**

### Sentido del área en la etapa

---

En este tercer milenio que acaba de empezar, las relaciones internacionales cobran una importancia primordial. El conocimiento de otras lenguas además de la materna constituye pues un factor imprescindible y una necesidad primordial para moverse en la sociedad en la que nos ha tocado vivir.

Por otro lado, la pertenencia a la Unión Europea, en la que se hablan diferentes idiomas, implica y demuestra la importancia real del conocimiento de otros idiomas para poder intercomunicarse con los distintos países que integran la Unión. La consolidación de la nueva identidad europea se sustenta en una pluralidad de razas, lenguas y culturas y requiere un nuevo perfil de ciudadano que abarque, comprenda, asuma y acepte la diversidad del mundo en el que vive. La capacidad de comunicarse en otras lenguas contribuye a hacer posible una convivencia tolerante y respetuosa en esta sociedad plural y variada. Asimismo, el conocimiento de lenguas extranjeras facilita la libre circulación de personas, ya sea por razones profesionales o laborales, culturales, o turísticas, técnicas o científicas entre los distintos países de la comunidad europea y, por supuesto, de la comunidad internacional.

Así pues, la capacidad de comunicarse en lengua extranjera se revela como imprescindible en la sociedad de nuestros días, aún más en el marco actual de la consolidación de la Unión Europea en la que la realidad nos demuestra la existencia de una variada diversidad lingüística. En esta óptica, el Consejo de Europa ha demostrado su constante preocupación e interés para que esta diversidad de lenguas no impida o menoscabe la comunicación entre los pueblos. Por eso insiste en la importancia de aprender las diversas lenguas de la Unión dando al aprendiz los medios para que use la lengua objeto de estudio de manera autónoma y sin ayuda exterior.

Haciéndose eco de esta necesidad de aprender a comunicarse y siendo sensibles a su importancia, las autoridades educativas españolas de todos los niveles y, en particular, las de las Comunidades Autónomas que tienen transferidas las competencias educativas, reflejan en sus currículos el aprendizaje de las lenguas extranjeras. Esto mismo está implementado en el Área de Lenguas Extranjeras del Currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en el que el aprendizaje de una lengua extranjera viene relacionado con la adquisición de la competencia comunicativa en sus diversos aspectos. Esta competencia comunicativa, que se desarrollará en el proceso de realización de tareas de comunicación, incluirá las siguientes subcompetencias:

- Competencia lingüística (elementos semánticos, morfosintácticos y fonológicos).

- Competencia pragmática o discursiva (funciones, actos de habla, conversación, etc.).
- Competencia sociolingüística (convenciones sociales, intencionalidad comunicativa, registros, etc.).

La competencia estratégica se podría incluir también como subcompetencia de la competencia comunicativa. El alumnado utilizará estrategias de comunicación de forma natural y sistemática con el fin de hacer eficaces los actos de comunicación realizados a través de las destrezas comunicativas. Las destrezas que se desarrollarán serán: productivas (expresión oral y escrita), receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y basadas en la interacción o mediación. Junto con lo expuesto anteriormente, el proceso de enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras contribuirá a la formación educativa del alumnado desde una perspectiva global que favorezca el desarrollo de su personalidad, la integración social, las posibilidades de acceso a datos de interés, etc.

De esta forma, la Educación Secundaria Obligatoria propiciará que los alumnos que hoy se están formando conozcan formas de vida y organización social diferentes a las nuestras, mejoren su capacidad de empatía, diversifiquen sus canales de información y entablen relaciones caracterizadas por la tolerancia social y cultural en un mundo en que la comunicación internacional está cada vez más presente.

En este sentido, parece indispensable que la enseñanza obligatoria otorgue una gran importancia a la enseñanza y aprendizaje de las lenguas extranjeras e incluya su estudio en el currículo de la E.S.O. Esta comunidad autónoma, cuna de una de las lenguas más importantes de la historia de la humanidad no puede omitir y relegar, sin embargo, el conocimiento de otras lenguas comprendiendo así la relación tan importante que existe entre el conocimiento de un idioma y el respeto hacia sus hablantes. Se fomenta, de esta forma, la convivencia entre los pueblos con el enriquecimiento que supone tanto personal como colectivo y la contribución efectiva hacia una convivencia en paz.

La enseñanza de las lenguas extranjeras debe realizarse a partir de la lengua materna, apoyándose en ella y construyendo una interlengua que permite pasar de una a otra y a asimilar la nueva lengua. En un segundo momento, es posible y conveniente iniciar y potenciar la enseñanza de la lengua extranjera en dicha lengua para afianzar su conocimiento y su práctica, al menos durante parte de los períodos lectivos. De esta manera se refuerza la utilización de la lengua no sólo en un sentido cuantitativo sino también cualitativo, intensificando una mayor verosimilitud contextual. No se excluirán, en ningún caso, cuando el profesor lo considere oportuno o cuando los alumnos lo requieran explícitamente, explicaciones y aclaraciones en 1ª lengua

materna, pero propiciando siempre un clima de espontaneidad en la utilización de las lenguas extranjeras.

La especificación de contenidos por cursos ha de ser interpretada como un continuo en el que las habilidades comunicativas, la reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales se irán construyendo progresivamente y en espiral, retomando los contenidos de manera cíclica y con mayor profundización cada vez. La gramática se tratará de forma flexible, entendiendo que una misma función del lenguaje se puede realizar a través de distintos exponentes lingüísticos y viceversa.

Las orientaciones didácticas y metodológicas serán congruentes con lo expuesto anteriormente. El objetivo último de todo aprendizaje de una lengua extranjera es el desarrollo de la competencia comunicativa. Las tareas o actividades de aprendizaje constituirán el núcleo de la planificación didáctica y en ellas se integrarán los objetivos, contenidos y evaluación conformando unidades de programación. Se tendrán en cuenta las etapas a seguir en el desarrollo de los contenidos así como en los conocimientos previos. Será de primordial importancia la adaptación a la diversidad del aula, asunto tan de actualidad en las aulas de la nueva realidad social.

### **Objetivos específicos de la materia de francés:**

Los siguientes objetivos generales de la Educación Secundaria Obligatoria para el área de Lenguas Extranjeras son los siguientes:

1. Adquirir la capacidad de comunicarse oralmente y por escrito de forma eficaz en situaciones habituales de comunicación a través de tareas específicas.

En El método utilizado se desarrolla la comprensión oral y escrita mediante la audición de diferentes grabaciones y mediante la lectura de diversos textos relativos a situaciones de comunicación próximas al alumno adolescente tales como el entorno familiar o escolar o las actividades de ocio del fin de semana.

2. Desarrollar destrezas comunicativas, tanto receptivas como productivas, con el fin de realizar intercambios de información dentro y fuera del aula.

En El método utilizado se insiste mucho y se fomenta la práctica de la producción de mensajes orales o escritos, valorándose principalmente la comunicación oral en el primer curso de la E.S.O. y apoyándose en todo momento en la comunicación escrita para reforzar la producción oral. Los alumnos interactúan en clase para pedir o dar información, pedir o dar ayuda para comunicarse, dar su opinión o expresar sus gustos. Las actividades propuestas procuran ser motivadoras para los alumnos para que se sientan implicados y sean parte protagonista en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

3. Leer diversos tipos de textos de forma comprensiva y autónoma, con el fin de acceder a fuentes de información variadas y como medio para conocer culturas y formas de vida distintas a las propias.

En El método utilizado los textos presentados atienden a aspectos diversos de la vida cotidiana de un adolescente y de ellos pueden extraer información sobre temas tales como la salud o la alimentación accediendo de esta forma a otras formas y maneras de ver la vida y el entorno.

4. Transferir al conocimiento de la lengua extranjera las estrategias de comunicación adquiridas en la lengua materna o en el aprendizaje de otras lenguas, con el fin de realizar tareas interactivas en situaciones reales o simuladas.

En el aprendizaje del francés, El método utilizado Aprovecha los conocimientos previos de los estudiantes en otros idiomas, ya sean aprendidos, como el inglés, o de las comunidades autónomas españolas. Se hacen referencias constantes a las lenguas maternas o a las conocidas para facilitar el aprendizaje y para que los alumnos desarrollen sus propias estrategias de aprendizaje.

5. Reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua como elemento facilitador del aprendizaje en la realización de tareas y como instrumento para el desarrollo de la autonomía.

Con este método se inicia la reflexión sobre la lengua y su aprendizaje. Por lo tanto, El método utilizado es un método que pretende ir acercando al alumno a descubrir el funcionamiento de la lengua, apoyándose en la propia, como medio importante para proseguir en el aprendizaje y controlarlo.

6. Utilizar estrategias de aprendizaje y recursos didácticos (diccionarios, libros de consulta, materiales, multimedia, etc.), con el fin de buscar información y resolver situaciones de aprendizaje de forma autónoma.

En el método El método utilizado se fomenta la autonomía en el estudiante para que desarrolle sus propios recursos y sus propias estrategias y así conseguir aprender de manera autónoma. La valoración crítica de la información que se presenta es también un punto de referencia para conseguir dicha autonomía de aprendizaje.

7. Reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje y desarrollar interés por incorporar mejoras que lleven al éxito en la consecución de las tareas planteadas.

En el método El método utilizado se fomenta la reflexión sobre los propios procesos de aprendizaje mediante los Bilans en los que se



ofrece al alumno un espacio para ello, la llamada auto-evaluación. En ese espacio, el alumno toma conciencia de sus logros y de sus deficiencias y toma medidas para solventarlas. Se fomenta así la autonomía en el estudiante para que desarrolle sus propios recursos y sus propias estrategias y así conseguir aprender de manera autónoma. La valoración crítica de la información que se presenta es también un punto de referencia para conseguir con éxito la realización de las tareas planteadas.

8. Acceder al conocimiento de la cultura que transmite la lengua extranjera, y desarrollar respeto hacia ella y sus hablantes, para lograr un mejor entendimiento internacional.

El método utilizado pretende acercar la cultura francófono a los alumnos adolescentes que estudien esta asignatura de Lenguas Extranjeras, de manera fácil y cercana para que comprendan la importancia del conocimiento de otras lenguas en el entorno en el que les ha tocado vivir y conseguir así una mayor comprensión y tolerancia entre los pueblos gracias a un mejor conocimiento por parte de todos.

En El método utilizado se compara constantemente aspectos culturales del entorno propio y del entorno francófono, fomentando el respeto y la tolerancia hacia el otro, como ser diferente pero igual. Esta actitud se refleja también en el cuidado que se pone en la transversal Educación para la Paz.

9. Apreciar el valor de la lengua extranjera como medio de comunicación con personas que pertenecen a una cultura Odiferente y como elemento favorecedor de las relaciones sociales e interpersonales

A lo largo y ancho de todo el método de El método utilizado se plantean actividades y proyectos que permiten la relación con el resto de las personas del aula, por un lado, y con otras personas externas. Esto ocurre, por ejemplo, cuando se plantean la realización de un sondeo entre los alumnos del centro que estudien francés. En todo momento, las actitudes que se fomentan tienen que ver con la colaboración, al tolerancia y la solidaridad haciendo sensibles a los alumnos a los beneficios que aportan.

#### PERFIL DE CADA UNA DE LAS COMPETENCIAS

La Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, describe las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación secundaria obligatoria.

Las competencias clave del currículo son las siguientes:

- a) Comunicación lingüística.  
(CCL)
- b) Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.  
(CMCCT)
- c) Competencia digital.  
(CD)
- d) Aprender a aprender.  
(CAA)
- e) Competencias sociales y cívicas.  
(CSC)
- f) Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.  
(CSIEE)
- g) Conciencia y expresiones culturales. (CCEC)

### **PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 1º ESO**

Organización y secuenciación de objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y adquisición de competencias de la materia

A) Las competencias básicas se trabajarán según la siguiente distribución por unidades didácticas y evaluaciones:

1ª evaluación

Unidad 0

- |                                           |                                       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| - Competencia en comunicación lingüística | - Conciencia y expresiones culturales |
| - Aprender a aprender                     |                                       |

Unidad 1

- |                                           |                                                                          |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| - Competencia en comunicación lingüística | - Competencia matemática y competencias básicas en ciencias y tecnología |
| - Aprender a aprender                     |                                                                          |
| - Competencias sociales y cívicas         | - Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor                           |

Unidad 2

- |                                           |                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
| - Competencia en comunicación lingüística | - Aprender a aprender                          |
| - Conciencia y expresiones culturales     | - Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor |

## 2ª evaluación

### Unidad 3

- Competencia en comunicación lingüística
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
- Aprender a aprender
- Conciencia y expresiones culturales

### Unidad 4

- Competencia en comunicación lingüística
- Competencias básicas en ciencias y tecnología
- Competencias sociales y cívicas

### Unidad 5

- Competencia en comunicación lingüística
- Conciencia y expresiones culturales
- Competencias sociales y cívicas

## 3ª evaluación

### Unidad 6

- Competencia en comunicación lingüística
- Conciencia y expresiones culturales
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

### Unidad 7

- Competencia en comunicación lingüística
- Competencia digital

B) Los contenidos de la materia francés segunda lengua extranjera para 1º ESO son aquellos establecidos por el Decreto 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria.

Durante la 1ª evaluación se trabajarán las unidades 0, 1 y 2 del libro de texto.

Durante la 2ª evaluación se trabajarán las unidades 3, 4 y 5 del libro de texto.

Durante la 3ª evaluación se trabajarán las unidades 6 y 7 del libro de texto.

A continuación, se detallan secuenciados por evaluaciones y unidades didácticas, los contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje para la materia de Segunda Lengua extranjera Francés de 1ºESO:

CONTENIDOS	BLOQUES DE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inferir el significado de un texto o de palabras que se desconocen gracias al apoyo de elementos iconográficos</li> <li>- Deducir el significado de palabras transparentes comparando su lengua materna y la lengua francesa</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leer una dirección de correo electrónico</li> <li>- Las fórmulas de cortesía en los saludos</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saludar, presentarse</li> <li>- Dar una dirección de correo electrónico</li> <li>- Comunicarse en clase</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilización y familiarización con la morfosintaxis francesa</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fórmulas para comunicarse en clase y algunos verbos de acción</li> <li>- Expresiones para saludar</li> <li>- Algunos adjetivos de nacionalidad masculinos</li> <li>- El léxico del correo electrónico</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p>	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Reconocer el léxico de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos e inferir del contexto, con apoyo visual, el significado de palabras y expresiones que se desconocen.</p>	<p>1.1. Entiende los puntos principales de un texto oral en situaciones cotidianas.</p>
		<p>2. Discriminar modelos sonoros, prosódicos y rítmicos.</p>	<p>2.1. Capta la información más importante siempre que las condiciones acústicas sean buenas.</p>
	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>3. Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes apropiados en cada situación comunicativa y los patrones discursivos sencillos de uso común para organizar el texto.</p>	<p>3.1. Hace presentaciones breves, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales y responde a preguntas breves y sencillas de sus interlocutores.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- El alfabeto francés</li> <li>- Los signos diacríticos (acentos)</li> </ul>	<b>PRODUCCION DE TEXTOS ORALES:</b>	<p>4. Pronunciar respetando la prosodia y de manera comprensible, aunque se comentan errores de pronunciación esporádicos.</p>	<p>4.1. Participa en conversaciones informales breves.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

### Unidad 1

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inferir el significado de un texto o de palabras y expresiones que se desconocen gracias al apoyo de los elementos iconográficos, socioculturales y sociolingüísticos del contexto</li> <li>- Utilizar los componentes lingüísticos adquiridos apropiados al contexto así como los patrones discursivos sencillos de uso común demandados por el propósito comunicativo</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las fórmulas para saludar</li> <li>- Las formas de tratamiento: el voseo y el tuteo</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saludar y presentarse</li> <li>- Preguntar por el nombre de alguien</li> <li>- Presentar a sus amigos</li> <li>- Nombrar objetos</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los pronombres personales</li> <li>- El presente de indicativo del verbo <i>s'appeler</i></li> <li>- El presente de indicativo del verbo <i>être</i></li> <li>- Los artículos indefinidos</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general y los puntos principales en textos breves, transmitidos a viva voz o mediante medios técnicos.	1.1. Comprende los elementos principales de una conversación, narraciones y opiniones.
		2. Discriminar patrones sonoros, prosódicos y rítmicos y reconocer los significados e intenciones comunicativas relacionados con los mismos.	2.1. Identifica patrones sonoros y rítmicos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES	3. Producir textos breves y comprensibles en un registro de lengua neutro o informal.	3.1. Distingue fonemas próximos y reproduce de forma fiel los patrones sonoros que ha oído.
		4. Incorporar a la producción del texto monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales y relaciones interpersonales, respetando las normas de cortesía apropiadas.	4.1. Se desenvuelve de forma apropiada al contexto, respetando las normas de cortesía.
	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	5. Identificar la idea general y los puntos principales en un texto breve, que trate sobre asuntos cotidianos y que contenga estructuras sintácticas sencillas y un léxico de uso frecuente.	5.1. Identifica, con ayuda de la imagen, enunciados o léxico transcrito.
	6. Reconocer las principales reglas ortográficas y tipográficas así como abreviaturas, símbolos de uso común y sus significados.	6.1. Comprende correspondencia personal sencilla en la que se describen objetos.	

<p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los números del 0 al 19</li> <li>- El material escolar</li> <li>- Las operaciones y signos matemáticos</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las consonantes mudas finales en los verbos conjugados</li> <li>- La <i>liaison</i> entre los artículos indefinidos y los sustantivos</li> <li>- La <i>liaison</i> entre el sujeto y el verbo conjugado</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>7. Escribir textos breves, sencillos y estructurados.</p>	<p>7.1. Escribe textos breves y comprensibles.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

## Unidad 2

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inferir el significado de un texto o de palabras y expresiones que se desconocen gracias al apoyo de elementos iconográficos, socioculturales y sociolingüísticos</li> <li>- Utilizar los componentes lingüísticos apropiados al contexto comunicativo</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general y los puntos principales en textos breves, transmitidos a viva voz o mediante medios técnicos.</p> <p>2. Discriminar patrones sonoros, prosódicos y rítmicos y reconocer los significados e intenciones comunicativas relacionados con los mismos.</p>	<p>1.1. Comprende los elementos principales de una conversación, narraciones y opiniones.</p> <p>2.1. Identifica patrones sonoros y rítmicos.</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los símbolos de Francia</li> <li>- Los días lectivos en Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar de lo que nos gusta y de lo que odiamos</li> <li>- Hacer preguntas «cerradas»</li> <li>- Preguntar y dar explicaciones. Expresar la causa</li> <li>- Decir los días de la semana</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>3. Incorporar a la producción del texto monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales y relaciones interpersonales, respetando las normas de cortesía apropiadas.</p>	<p>3.1. Se desenvuelve de forma apropiada al contexto, respetando las normas de cortesía.</p>
<p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los verbos del primer grupo –ER</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>4. Identificar la idea general y los puntos principales en un texto breve, que trate sobre asuntos cotidianos y que contenga estructuras sintácticas sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>4.1. Identifica, con ayuda de la imagen, enunciados o léxico transcrito.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- La estructura de la frase interrogativa «cerrada» <i>est-ce que</i></li> <li>- La frase negativa <i>ne/n'...pas</i></li> <li>- Los artículos definitivos y su uso</li> <li>- <i>Pourquoi / Parce que</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las aficiones</li> <li>- Los días de la semana</li> <li>- Introducción al léxico informático</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La <i>liaison</i> entre los artículos definidos (<i>l' , les</i>) y los sustantivos</li> <li>- La entonación interrogativa</li> </ul>	PRODUCCION DE TEXTOS ESCRITOS	5. Escribir textos breves, sencillos y estructurados.	5.1 Escribe textos breves y comprensibles.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------	--------------------------------------------

**2ª evaluación**  
**Unidad 3**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inferir el significado de un texto o de palabras y expresiones que se desconocen gracias al apoyo de los elementos iconográficos, socioculturales y sociolingüísticos del contexto</li> <li>- Utilizar los componentes lingüísticos adquiridos apropiados al contexto así como los patrones discursivos sencillos de uso común demandados por el propósito comunicativo</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alguna de las obras de pintores franceses del siglo XIX y XX</li> <li>- La moda: la forma de vestir actual de los adolescentes</li> <li>- El parecido físico de dos personas gemelas</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar la edad</li> <li>- Describir a alguien</li> <li>- Describir la ropa</li> <li>- Establecer comparaciones (semejanzas y diferencias)</li> <li>- Expresar la oposición</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves bien estructurados, con un ritmo lento, y que traten sobre asuntos habituales de la vida cotidiana.	1.1. Comprende las descripciones, narraciones y opiniones formuladas en una conversación sencilla.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1. Identifica patrones sonoros, acentuales y rítmicos.
	TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E	4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	4.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito.

<p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El género y el número de los adjetivos calificativos</li> <li>- El presente de indicativo del verbo <i>avoir</i></li> <li>- El pronombre personal <i>on</i> y su valor determinado</li> <li>- La oposición con <i>mais</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La ropa</li> <li>- Los colores</li> <li>- Los adjetivos de la descripción física</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar el género de los adjetivos calificativos</li> <li>- El fonema [ɔ̃] y sus grafías</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	5. Identificar la idea general, los puntos y la información más importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	5.1. Comprende mensajes personales sencillos de cualquier tipo.
		6. Aplicar a la comprensión del texto sus conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	6.1. Comprende información específica esencial en textos bien estructurados que versen sobre temas familiares.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	7. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relacionado con la vida cotidiana y con aspectos concretos de temas generales.	7.1. Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		8. Escribir textos breves, sencillos y claramente estructurados sobre temas cotidianos, utilizando recursos básicos de cohesión.	8.1. Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios breves o da instrucciones relacionadas con la vida cotidiana.

#### Unidad 4

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender órdenes orales y cumplirlas</li> <li>• Asociar los números escritos en letras con la cifra correspondiente</li> <li>• Completar oraciones buscando los elementos de la respuesta en un documento textual</li> <li>• Escribir frases a partir de una palabra o de una expresión dada</li> <li>• Observar un mapa y comprenderlo</li> <li>• Escribir una entrevista entre un periodista y un deportista</li> <li>• Memorizar vocabulario al ritmo de una canción.</li> <li>• Memorizar información durante la escucha de un diálogo para contestar a</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Reconocer léxico oral de uso frecuente e inferir, con apoyo visual, su significado.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales. 2.2 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.



<p>preguntas.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar sobre las personas con discapacidad y para una sociedad integrada. Favorecer la convivencia</li> <li>Los Juegos Paralímpicos: las disciplinas que se organizan</li> <li>Los diferentes deportes colectivos e individuales</li> <li>Algunos grandes deportistas francófonos</li> <li>El Tour de Francia</li> <li>La geografía física de Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hablar de los deportes que uno practica</li> <li>Presentar a un deportista.</li> <li>Hacer preguntas</li> <li>Intercambiar opiniones sobre temas de actualidad</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La conjugación del verbo <i>faire</i></li> <li>El régimen preposicional de los verbos <i>jouer</i> y <i>faire</i></li> <li>Los artículos contractos</li> <li>Los adjetivos posesivos.</li> <li>La expresión de la finalidad: <i>pour</i> + sustantivo/infinitivo.</li> <li>Las preguntas abiertas (<i>qu'est-ce que...?</i>) y cerradas (<i>est-ce que...?</i>).</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El léxico de las disciplinas deportivas, de los elementos deportivos y de la competición.</li> <li>Los verbos de acción <i>jouer à/au</i> y <i>faire du/de</i>.</li> <li>Los números cardinales del 21 al 69.</li> <li>Las partes del cuerpo.</li> <li>Los indicadores de dirección</li> </ul> <p><b>Fonética, ortografía y</b></p>	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	<p>4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.</p>	<p>4.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion. 4.2 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.</p>
		<p>5. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>5.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.</p>
		<p>6. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.</p>	<p>6.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.</p>
	<b>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p>7. Identificar la idea general, los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>7.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.</p>
		<p>8. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.</p>	<p>8.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.</p>
	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	<p>9. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.</p>	<p>9.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.</p>
		<p>10. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>10.1 Escribe correspondencia personal breve.</p>

<p><b>prosodia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El fonema [y] y su ortografía.</li> <li>- Discriminación auditiva entre el sonido [y] y [u].</li> <li>- Entonación ascendente de la pregunta abierta.</li> </ul>		<p>11. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.</p>	<p>11.1 Escribir notas y mensajes en los que hace comentarios breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con la vida cotidiana.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Unidad**  
**5**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender un itinerario y saber situarse siguiendo las instrucciones enunciadas por su compañero</li> <li>• Contestar a un <i>quiz</i> sobre el código de circulación</li> <li>• Imaginar e indicar itinerarios a partir de planos</li> <li>• Encontrar el itinerario correspondiente con un plano</li> <li>• Asociar oraciones informativas o descriptivas con imágenes</li> <li>• Encontrar el significado del vocabulario buscando palabras transparentes en su lengua materna</li> <li>• Aprender mediante el juego el significado de las señales de tráfico</li> <li>• Memorizar información durante una exposición oral para luego organizar las frases</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• París turístico: algunos monumentos famosos y lugares públicos.</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.</p>	<p>1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.</p>
		<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.</p>	<p>2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.</p>
		<p>3. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.</p>	<p>3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.</p>
		<p>4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.</p>	<p>4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.</p>	<p>5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.</p>
	<p>6. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La división territorial de París</li> <li>• Las señales de tráfico en Francia. Comparación con la señalización de su país de origen</li> <li>• Los vélib': circular en bicicleta por todo París</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicar el lugar de residencia</li> <li>• Preguntar e indicar un itinerario</li> <li>• Hablar de los lugares de su ciudad</li> <li>• Hablar de desplazamientos</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las preposiciones de lugar con los medios de transporte</li> <li>• Los pronombres tónicos con <i>chez</i></li> <li>• Los interrogativos de lugar (<i>où</i>) y de tiempo (<i>quand</i>)</li> <li>• Los artículos definidos e indefinidos</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El léxico de la ciudad</li> <li>• Los medios de transporte</li> <li>• La dirección postal</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los fonemas nasales [ã] y [œ]: discriminación auditiva y pronunciación</li> </ul>		7. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria. 7.2 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	9. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	9.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		10. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	10.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		11. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	11. Identifica léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	12. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	13.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
		13. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	13.1 Escribe correspondencia personal breve.

### 3ª evaluación

#### Unidad 6

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imaginar hipótesis para anticipar los objetivos del dossier</li> <li>• Acostumbrarse a seleccionar informaciones oralmente</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal descripciones, narraciones y opiniones. 1.2 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.

<p>sin la transcripción escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escuchar varias melodías e identificar el género musical. Asociar las músicas con las fiestas</li> <li>• Identificar en un diálogo indicios y relacionarlos con imágenes</li> <li>• Leer y comprender un cartel observando todos los elementos (visuales y textuales)</li> <li>• Facilitar la asimilación del vocabulario por la memoria auditiva</li> <li>• Leer y decir la hora</li> <li>• Interactuar mediante juegos de rol: aceptar o rechazar una invitación.</li> <li>• Relacionar expresiones escritas con imágenes identificando previamente el contexto</li> <li>• Producir un texto escrito guiado a partir de un modelo propuesto</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer algunas fiestas nacionales y su fecha de celebración en Francia</li> <li>• Descubrir algunos cantantes francófonos</li> <li>• Los preparativos para una fiesta de cumpleaños con amigos</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedir y decir la hora</li> <li>• Hablar de los diferentes momentos del día</li> <li>• Expresar la fecha</li> <li>• Hablar de las actividades cotidianas</li> <li>• Dar un consejo, hacer una solicitud o una propuesta</li> <li>• Proponer, aceptar y rechazar una invitación</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El verbo <i>venir</i></li> <li>• Los verbos pronominales</li> <li>• El imperativo</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El léxico de la fiesta</li> <li>• Los verbos pronominales para expresar las actividades cotidianas</li> </ul>		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.	
		PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	3. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	3.1 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
			4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.		5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.	
	6. Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo mediante el uso de patrones discursivos de uso común.		6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.	
	7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.		7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.	
	8. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.		8.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.	
	9. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.		9.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.	
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		10. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	10.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
			11. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	11.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		12. Utilizar para la comprensión del texto, aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana.	12.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Las divisiones temporales del día (<i>matin, midi, soir...</i>)</li> <li>Los meses del año</li> <li>La hora</li> <li>El campo léxico de la música (instrumentos, géneros...)</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar los fonemas [ɛ] y [œ] así como sus grafías correspondientes</li> </ul>		13. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	13.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	14. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	14.1 Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con la vida cotidiana. 14.2 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
		15. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	15.1 Escribe correspondencia personal breve.

## Unidad 7

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observar, analizar y comprender un árbol genealógico</li> <li>Comprender y localizar en un mapa con ayuda de indicaciones</li> <li>Comprender y contestar a adivinanzas sobre países: encontrar el nombre del país</li> <li>Completar un árbol genealógico identificando de manera oral las relaciones familiares</li> <li>Interactuar mediante juegos de rol: la conversación telefónica</li> <li>Llevar un diario de viaje: apuntar sus impresiones y acostumbrarse a escribir</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones. 1.2 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar la creatividad del alumnado: crear una bandera de la Francofonía</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definir "la Francofonía". Conocer algunos países francófonos</li> <li>Descubrir un país francófono africano: Senegal</li> <li>Algunas banderas de países francófonos</li> <li>Los países fronterizos y limítrofes con Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entablar una conversación telefónica. Contestar a su interlocutor</li> <li>Hablar de su familia: presentar a los miembros de su familia</li> <li>Hablar de los transportes que se utilizan para viajar</li> <li>Describir las características de un país</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El verbo <i>aller</i></li> <li>Las preposiciones con los nombres de países y de ciudades</li> <li>Las preposiciones de lugar <i>au, à la, aux, a l'</i></li> <li>El presentativo <i>c'est</i></li> <li>El género de los países</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La familia</li> <li>Algunos nombres de países</li> <li>Topónimos (ciudades francesas, océanos, mares...)</li> <li>Palabras y expresiones para llamar y contestar al teléfono</li> <li>Otros medios de transporte utilizado para las largas distancias (como complemento de los medios de transporte estudiados en el dossier 5)</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los fonemas [b] y [v]: discriminación auditiva de los dos fonemas y práctica de su pronunciación.</li> </ul>	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	4.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
		5. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la producción de textos orales monológicos o dialógicos breves.	5.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		6. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	6.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	7. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	7.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		8. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	8.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		9. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	9.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves. 9.2 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
		10. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	10.1 Escribe correspondencia personal breve.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	11. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.	11.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal básica.

## **PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 2º ESO**

Organización y secuenciación de objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y adquisición de competencias de la materia

A) Las **competencias básicas** se trabajarán según la siguiente distribución por unidades didácticas y evaluaciones:

### **1ª evaluación**

#### **Unidad 0**

- Competencia lingüística
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
- Aprender a aprender

#### **Unidad 1**

- Competencia lingüística
- Conciencia y expresiones culturales
- Competencias sociales y cívicas

#### **Unidad 2**

- Competencia lingüística
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
- Conciencia y expresiones culturales
- Competencias básicas en ciencias y tecnología

### **2ª evaluación**

#### **Unidad 3**

- Competencia lingüística
- Aprender a aprender
- Conciencia y expresiones culturales

#### **Unidad 4**

- Competencia lingüística
- Competencias sociales y cívicas
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

#### **Unidad 5**

- Competencia lingüística
- Competencias básicas en ciencias y tecnología
- Competencia matemática

### **3ª evaluación**

#### **Unidad 6**

- Competencia lingüística

- Conciencia y expresiones culturales
- Competencias sociales y cívicas

### Unidad 7

- Competencia lingüística
- Competencia digital
- Competencias básicas en ciencias y tecnología

B) Los **contenidos** de la materia francés segunda lengua extranjera para 2º ESO son aquellos establecidos por el Decreto 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria.

Durante la 1ª evaluación se trabajarán las unidades 0, 1 y 2 del libro de texto.

Durante la 2ª evaluación se trabajarán las unidades 3, 4 y 5 del libro de texto.

Durante la 3ª evaluación se trabajarán las unidades 6 y 7 del libro de texto.

A continuación, se detallan secuenciados por evaluaciones y unidades didácticas, los **contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje** para la materia de Segunda Lengua extranjera Francés de 2ºESO:

## 1ª evaluación

### Unidad 0

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<b>Estrategias de comprensión/producción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender y asociar enunciados con fotos e imágenes</li> <li>• Leer y comprender las presentaciones de los adolescentes cuando describen sus gustos y sus preferencias</li> <li>• Escribir preguntas en grupo siguiendo los modelos orales anteriores</li> <li>• Realizar un póster que resuma las razones de aprender francés, volviendo a utilizar las expresiones de finalidad y de causa</li> <li>• Argumentar sobre el aprendizaje del francés</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES:	3. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.	3.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repasar el contenido y las bases del primer año a través de cuestionario de respuesta múltiple</li> <li>• Desarrollar la espontaneidad en el lenguaje</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Francofonía: países, artistas, literatura y cine</li> <li>• Francia: monumentos y lugares turísticos</li> <li>• Conocer a los/as compañeros/as y favorecer las relaciones humanas en clase</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intercambiar oralmente su punto de vista y las razones personales o generales para aprender francés</li> <li>• Reflexionar sobre el interés de aprender una lengua viva extranjera</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos del 1<sup>er</sup> grupo y algunos verbos irregulares en presente de indicativo</li> <li>• Las preposiciones que siguen a <i>aller, faire, jouer</i></li> <li>• La expresión de la posesión con los adjetivos posesivos</li> <li>• La expresión de la finalidad <i>pour</i> + infinitivo/sustantivo</li> <li>• La expresión de la causa <i>parce que</i> + verbo conjugado</li> <li>• La frase interrogativa cerrada y abierta</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La expresión de los gustos, de las preferencias</li> <li>• Las actividades deportivas y culturales</li> <li>• La familia</li> <li>• La descripción física</li> <li>• La expresión de la hora</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interrogación y exclamación</li> </ul>		4. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	4.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	5. Identificar la idea general, los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	5.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS:	6. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	6.1 Escribe correspondencia personal breve.

**Unidad 1**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender y aplicar las instrucciones o las órdenes dadas en el juego de la oca</li> <li>Preparar por escrito preguntas para realizar una entrevista a su compañero/a sobre la vida en el colegio</li> <li>Leer y comprender la primera página de un cómic que presenta a los personajes principales y resumir en una frase los gustos y preferencias de cada uno</li> <li>Comprender y asociar varias frases interrogativas con el mismo sentido pero con estructura diferente</li> <li>Colocar sobre una línea horizontal los adverbios de frecuencia según el grado de frecuencia expresado</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Una provincia francófona de Canadá: Québec.</li> <li>Los intercambios escolares interculturales a través de los intercambios lingüísticos</li> <li>La pluralidad étnica: las nacionalidad y la procedencia</li> <li>El sistema educativo en los colegios franceses</li> <li>Las normas de convivencia en clase</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrevistar a su compañero/a</li> <li>Describir su carácter y el de los otros/as</li> <li>Describir los lugares y comentar su vida en el colegio/instituto</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El género y el número de los adjetivos</li> <li>La frase interrogativa: las palabras interrogativas y las diferentes estructuras</li> <li>La expresión del gusto sobre las asignaturas escolares y el colegio en general</li> <li>Los adverbios de frecuencia</li> <li>La conjugación de los verbos en <i>-dre</i> en presente de indicativo</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las nacionalidades</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	2.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos
		3. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas
		4. Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos socioculturales y sociolingüísticos.	4.1 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion
		6. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		8. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	8.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas

<ul style="list-style-type: none"> <li>El centro escolar</li> <li>Los adverbios de frecuencia</li> <li>Los rasgos del carácter</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La separación silábica</li> <li>El acento tónico</li> <li>Identificación y producción oral del género en los adjetivos de nacionalidad</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	9. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	9.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés. 9.2 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		10. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	10.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	11.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
		12. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	12.1 Escribe correspondencia personal breve.

## Unidad 2

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Frase interrogativa con <i>quel(le)(s)</i></li> <li>Asociar y encontrar el final de oraciones entre varias propuestas</li> <li>Leer y comprender una carta sobre un proyecto</li> <li>Leer y sintetizar la idea principal de un documento escrito</li> <li>Comprender oraciones y asociarlas con imágenes</li> <li>Leer y comprender carnés de identidad de diferentes animales</li> <li>Anticiparse a los contenidos dando su opinión, hablando de su experiencia</li> <li>Asimilar vocabulario con el juego de las familias</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	2.1 Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las distintas actividades para disfrutar de la naturaleza</li> <li>Las diferentes fórmulas para irse de vacaciones</li> <li>Aprender a respetar y preservar la naturaleza. Concienciar sobre la importancia de preservar la fauna y el medio ambiente</li> <li>Onomatopeyas de los animales en francés</li> <li>Las especies animales en peligro de extinción.</li> <li>Conocer algunas mascotas de cómics francófonos (<i>Bill, Milou...</i>)</li> <li>Conocer la organización FCPN</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Expresar sus preferencias sobre los diferentes destinos de vacaciones</li> <li>Hablar sobre sus vacaciones</li> <li>Hablar sobre los animales en peligro de extinción y las mascotas en las familias de su país de origen</li> <li>Describir un animal</li> <li>Crear un carné de identidad de un animal de su elección</li> <li>Crear un proyecto sobre una asociación a favor de los animales</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Futuro próximo <i>aller</i> + infinitivo</li> <li><i>Voudrais</i> + infinitivo</li> <li>El adjetivo interrogativo <i>quel(le)s</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los animales</li> <li>Las vacaciones</li> <li>La naturaleza y el cuidado del medio ambiente</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los fonemas [s] y [z]</li> <li>Los sonidos de los animales: reproducir onomatopeyas en francés</li> </ul>		4. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	4.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.	
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion
			6. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
			7. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.	7.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.
			8. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	8.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		9. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	9.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
			10. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	10.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		11. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	11.1 Entiende la idea general de correspondencia formal.
			12. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	12.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
			13. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	13.1 Escribe correspondencia personal breve.

		14. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	14.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
		15. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.	15.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal básica.

**2ª evaluación**  
**Unidad 3**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dibujar el plano de una casa a partir de una descripción oral</li> <li>Memorizar el léxico de la casa por medio de una canción</li> <li>Comprender un enunciado que describa la localización de un objeto escondido que hay que encontrar en clase</li> <li>Leer poemas « visuales » e identificar sus características</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las barcasas francesas</li> <li>La habitación de los adolescentes</li> <li>La poesía: grandes poetas franceses de finales del siglo XIX y principios del XX. Ejemplos de tipo de escritura poética: el caligrama y el acróstico</li> <li>Los castillos franceses del Renacimiento</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Describir su casa</li> <li>Describir su habitación ideal y explicar lo que representa</li> <li>Presentar un monumento famoso de su país</li> <li>Describir en una frase la localización de un objeto escondido proporcionando el máximo de pistas</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El verbo <i>vouloir</i> en presente del indicativo + sustantivo/infinitivo</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.	
		2. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	2.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.	
		3. Distinguir la función comunicativa más relevante del texto así como patrones discursivos de uso común.	3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.	
		4. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	4.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.	
			5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	5.1 Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.
		PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES:	6. Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo mediante el uso de patrones discursivos de uso común	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Los presentativos: <i>c'est / ce sont</i> versus <i>il est / ils sont</i></li> <li>Las preposiciones y los adverbios para situar en el espacio</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El campo léxico de la casa: los muebles, las habitaciones y los objetos</li> <li>Las actividades relacionadas con una habitación de la casa</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las dicotomías entre los fonemas [v] / [b] y [f] / [v]</li> <li>Los versos en un poema</li> </ul> <p>Pronunciar articulaciones fonéticas próximas mediante una canción</p>		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		8. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.	8.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.
		9. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	9.2 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	10. Distinguir la función comunicativa más importante del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes.	10.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		11. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	11.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		12. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	12.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	13. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	13.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
		14. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	14.1 Escribe correspondencia personal breve.

#### Unidad 4

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------

<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar oralmente un número o un precio en euros y reconocerlo en una lista</li> <li>Observar detalladamente los elementos visuales que acompañan al texto y deducir la información que aportan</li> <li>Imaginar y escribir en parejas un diálogo sobre la elección y el coste de un regalo que se va a hacer a un/a compañero/a de clase</li> <li>Analizar enunciados a modo de ejemplo de los cuales se deduce una regla gramatical</li> <li>Completar el final de enunciados buscando elementos de respuestas en los textos</li> <li>Hablar de sus experiencias para introducir los temas del Dossier</li> <li>Memorizar los números cardinales a través de una canción</li> <li>Entrenarse en la pronunciación de los fonemas mediante el punto de articulación</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los mercadillos en Francia</li> <li>La paga de los adolescentes y sus compras</li> <li>Los objetos que los adolescentes coleccionan</li> <li>Las grandes superficies en Francia</li> <li>La zona Euro y los países europeos fuera de la zona Euro</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicarse en una tienda</li> <li>Hablar de sus colecciones y de sus pasiones</li> <li>Hablar de su paga</li> <li>Utilizar correctamente los números cardinales hasta 100</li> <li>Organizar un mercadillo y crear un póster informativo sobre las condiciones de participación, los horarios, el lugar...</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los pronombres COD</li> <li>Los adjetivos</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
		2. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	2.1 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
		4. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	4.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	5.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
		6. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	7.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
		8. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	8.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		9. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.	9.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	10. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	10.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.

<p>demostrativos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La expresión de la cantidad en la frase interrogativa con <i>combien</i></li> <li>La expresión <i>être passionné de</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los números cardinales de 70 a 100</li> <li>La expresión del precio y las compras</li> <li>Los objetos de colección e ideas para regalos</li> <li>Las tiendas</li> <li>La expresión de las pasiones</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La discriminación auditiva de los fonemas [ʒ] y [ʃ] y sus diferentes escrituras.</li> <li>Los números cardinales de 70 a 100</li> </ul>		11. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	11.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
		12. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos. 13. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	12.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves. 13.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	14. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.	14.1 Escribe correspondencia personal breve.

### Unidad 5

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender oralmente las instrucciones de una receta y después colocar en el orden correcto las etapas</li> <li>Imaginar una receta a partir de su nombre</li> <li>Asociar la foto o la imagen de un plato o de un alimento con la palabra correspondiente</li> <li>Leer el menú de un restaurante y ver las diferentes partes que lo componen</li> <li>Conocer el punto de articulación para pronunciar bien dos fonemas</li> <li>Trabajar la comprensión escrita resolviendo problemas matemáticos sobre conversiones de medidas</li> <li>Completar enunciados o textos con espacios para trabajar la comprensión</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Entiende los puntos principales en transacciones y gestiones cotidianas.
		2. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	2.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
		4. Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos socioculturales y sociolingüísticos.	4.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.



<p>escrita</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La alimentación: comer equilibradamente</li> <li>• Las costumbres alimenticias en los adolescentes franceses</li> <li>• La cocina: seguir una receta</li> <li>• Platos típicos franceses</li> <li>• Los diferentes platos de un menú francés</li> <li>• Las comidas a lo largo del día en Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar una cantidad</li> <li>• Hablar de las costumbres alimenticias y de las comidas</li> <li>• Preparar una lista de la compra</li> <li>• Componer una comida equilibrada</li> <li>• Hacer recomendaciones</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los artículos partitivos</li> <li>• El artículo partitivo en la forma negativa</li> <li>• El empleo del artículo partitivo y el artículo indefinido seguido de un alimento/bebida</li> <li>• Les adverbios de cantidad</li> <li>• La obligación y la prohibición personal con <i>devoir</i> + infinitivo</li> <li>• La conjugación irregular de dos verbos del 3er grupo en presente del indicativo: <i>devoir</i> y <i>boire</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los alimentos y las bebidas</li> <li>• Las comidas</li> <li>• Las secciones del supermercado</li> <li>• La expresión de la cantidad y la medida en cocina</li> <li>• Los utensilios de cocina</li> <li>• Los ingredientes y las instrucciones de una receta</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los fonemas [k] y [g]</li> </ul>	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES	5. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	5.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		6. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	6.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
		7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	7.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		9. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	9.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		10. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	10.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
		11. Utilizar para la comprensión del texto, aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana.	11.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	12. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	12.1 Escribe correspondencia personal breve.
		13. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.	13.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal básica.
		14. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	14.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.

**3ª evaluación**  
**Unidad 6**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hacer adivinanzas sobre un personaje famoso dando el máximo de información biográfica</li> <li>Leer y asociar un texto corto biográfico con la foto correspondiente apoyándose en las pistas de las imágenes</li> <li>Identificar el logo de una cadena de televisión francesa. Observar un fotograma de un programa televisado y encontrar a qué género pertenece</li> <li>Encontrar el infinitivo de un verbo en participio pasado observando las primeras letras y/o identificando el radical común</li> <li>Buscar en un texto los verbos conjugados en <i>passé composé</i> y después clasificarlos según se conjuguen con el auxiliar <i>être</i> o <i>avoir</i></li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Algunas personalidades francesas contemporáneas de la pequeña pantalla</li> <li>Las principales cadenas, públicas y privadas, de televisión francesa</li> <li>Algunos programas de televisión franceses</li> <li>Los aspectos negativos y positivos de la televisión</li> <li>Los grandes períodos cronológicos de la Historia de Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar lo hecho el día anterior</li> <li>Relatar eventos pasados</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones. 1.2 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		2. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	2.1 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
		4. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	4.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		5. Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos socioculturales y sociolingüísticos.	5.1 Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativo
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	6. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	6.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
		7. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	7.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
		8. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	8.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.

<p>en forma de biografía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Emitir un juicio sobre la televisión en general: aspectos negativos y positivos</li> <li>Crear una prueba para un programa de televisión</li> <li>Escribir una breve biografía sobre su estrella preferida</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El participio pasado</li> <li>El <i>passé composé</i></li> <li>Los adverbios temporales <i>déjà</i> y <i>jamais</i></li> <li>Los conectores temporales del discurso (<i>au début, pendant...</i>)</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El campo léxico de la televisión</li> <li>El vocabulario de la aventura y del juego</li> <li>Las grandes cifras</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los fonemas [ə] y [e] en los verbos del 1<sup>er</sup> grupo conjugados en presente [ə] y en <i>passé composé</i> [e]</li> </ul>		9. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	9.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	10. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	10.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		11. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	11.1 Entiende la idea general de correspondencia formal.
		12. Utilizar para la comprensión del texto, aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana.	12.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales. 13.1 Escribe correspondencia personal breve.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS	13. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	
	14. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	14.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.	

### Unidad 7

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENID	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Debatir sobre el futuro (visión positiva o negativa)</li> <li>Hacer hipótesis científicas sobre preguntas con ayuda de las informaciones de</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos

<p>un texto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observar fotos e identificar la estación en la que se han hecho</li> <li>• Analizar el mapa de una previsión meteorológica</li> <li>• Responder a las preguntas de un concurso encontrando las respuestas en un artículo informativo</li> <li>• Deducir la regla de formación de los verbos regulares para el futuro simple</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El fenómeno de las estaciones</li> <li>• La conquista espacial: la Luna, Marte, Venus</li> <li>• El parte meteorológico y fenómenos atmosféricos</li> <li>• Los avances tecnológicos en el futuro</li> <li>• Un parque científico e interactivo parisino: la Ciudad de las Ciencias y de la Industria</li> <li>• Las diferencias entre la ciencia y la ciencia-ficción</li> <li>• Algunas obras literarias de ciencia ficción</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar de las estaciones u del tiempo que hace</li> <li>• Presentar el parte meteorológico de una ciudad en un mapa</li> <li>• Proyectarse en el futuro y hacer predicciones sobre su vida profesional y personal</li> <li>• Comparar dos planetas a partir de las informaciones dadas en una ficha descriptiva</li> <li>• Imaginar su vida y el mundo en 2030</li> <li>• Describir y dibujar a un habitante de otro planeta y después compararlo con el ser humano</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El pronombre relativo</li> </ul>		2. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	2.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
		4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	4.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	5.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		6. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	6.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	7.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales. 8.2 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		9. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	9.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		10. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	10.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	11.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.

<p>où</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El futuro simple.</li> <li>• El comparativo de superioridad y de inferioridad</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las expresiones meteorológicas</li> <li>• Las estaciones</li> <li>• El sistema solar, el espacio</li> <li>• Adjetivos que expresan una visión optimista y pesimista</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b> La e muda</p>		<p>12. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>12.1 Escribe correspondencia personal breve</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

## **PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 3º ESO**

Organización y secuenciación de objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y adquisición de competencias de la materia

A) Las **competencias básicas** se trabajarán según la siguiente distribución por unidades didácticas y evaluaciones:

### **1ª evaluación**

#### **Unidad 0**

- Competencia aprender a aprender

- Competencia lingüística

#### **Unidad 1**

- Competencia lingüística  
- Conciencia y expresiones culturales

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

#### **Unidad 2**

- Competencia lingüística  
- Competencias sociales y cívicas

- Competencias básicas en ciencia y tecnología

### **2ª evaluación**

#### **Unidad 3**

- Competencia lingüística  
- Competencias sociales y cívicas

- Conciencia y expresiones culturales

#### **Unidad 4**

- Competencia lingüística  
- Competencias sociales y

cívicas

#### **Unidad 5**

- Competencia lingüística  
- Competencias básicas en ciencia y tecnología

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

### 3ª evaluación

#### **Unidad 6**

- Competencia lingüística
- Conciencia y expresiones culturales

- Competencias básicas en ciencia y tecnología

#### **Unidad 7**

- Competencia lingüística
- Competencias básicas en ciencia y tecnología

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

B) Los **contenidos** de la materia francés segunda lengua extranjera para 3º ESO son aquellos establecidos por el Decreto 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria.

Durante la 1ª evaluación se trabajarán las unidades 0, 1 y 2 del libro de texto.

Durante la 2ª evaluación se trabajarán las unidades 3, 4 y 5 del libro de texto.

Durante la 3ª evaluación se trabajarán las unidades 6 y 7 del libro de texto.

A continuación, se detallan secuenciados por evaluaciones y unidades didácticas, los **contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje** para la materia de Segunda Lengua extranjera Francés de 3ºESO:

### 1ª Evaluación

#### **Unidad 0**

CONTENIDOS	BLOQUES DE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<b>Estrategias de comprensión/producción</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Detectar a través de la entonación el tipo de frase pronunciada</li><li>• Asociar fotos con palabras</li><li>• Sintetizar, clasificar</li></ul>	COMPENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	1.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales
		2. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	2.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.

<p>informaciones, encontrar las categorías</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorizar los objetos de un dibujo</li> <li>• Expresarse mediante lenguaje no verbal</li> <li>• Identificar y memorizar elementos de una escucha</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunos símbolos de Francia</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender e identificar estados de ánimo y sentimientos</li> <li>• Completar una historia oral</li> <li>• Hablar de los diferentes momentos del día</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar la naturaleza de las palabras (nombre, verbo en</li> </ul>	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	<p>3. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la producción de textos orales monológicos o dialógicos breves.</p>	<p>3.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

<p>infinitivo...)</p> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Algunos adjetivos calificativos que describen estados de ánimo y sentimientos</li> <li>Las nacionalidades</li> <li>Los colores</li> <li>La ropa y otros objetos de viaje</li> <li>Animales</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La entonación según el tipo de frase: ascendente o descendente (exclamativa o interrogativa)</li> <li>Marcar el ritmo de una frase contando el número de sílabas</li> <li>Distinguir las marcas de femenino y de masculino en los adjetivos de nacionalidad</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	4. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	4.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		5. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	5.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.

### Unidad 1

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
------------	----------------------	-------------------------	---------------------------



<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar y después escenificar una entrevista a un profesional y hacer que la clase adivine el oficio interpretado</li> <li>• Describir las competencias y las cualidades requeridas para el ejercicio de una profesión</li> <li>• Realizar una ficha profesión describiendo las cualidades requeridas</li> <li>• Leer el testimonio de un profesional contando su día a día y descubrir el nombre del oficio que ejerce</li> <li>• Leer el resumen de una película y asociarlo con su póster</li> <li>• Facilitar la asimilación de la conjugación de un verbo irregular en presente escenificando un diálogo en el cual ese verbo se conjuga en varias personas</li> <li>• Encontrar preguntas equivalentes en un texto comparando las palabras y la estructura</li> <li>• Reproducir oralmente las diferentes concordancias de género de los nombres de profesión</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las cualidades y competencias requeridas para algunas profesiones</li> <li>• Las categorías profesionales</li> <li>• El cine francés: algunas películas de éxito y algunos de los protagonistas de estas películas</li> <li>• La ilusión óptica,</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		3. Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos socioculturales y sociolingüísticos.	3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.
		6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.	6.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		8. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.	8.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		9. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible.	9.1 Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	10. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	10.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés. 10.2 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.

<p>hacia el nacimiento del dibujo animado: origen y definición</p> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrevistar a un profesional</li> <li>Hablar de diferentes profesiones y de las cualidades necesarias para ejercerlas.</li> <li>Presentar una película</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El verbo <i>pouvoir</i> en presente de indicativo</li> <li>La pregunta formal con inversión sujeto-verbo</li> <li>Las diferencias de empleos y estructuras entre la pregunta formal e informal</li> <li>La obligación impersonal <i>il faut</i> + infinitivo</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las categorías profesionales</li> <li>Los lugares de trabajo</li> <li>Los adjetivos calificativos que describen una cualidad, la personalidad</li> <li>El campo léxico del cine</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los fonemas [ø] y [œ] sustantivos</li> </ul>		<p>11. Utilizar para la comprensión del texto, aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana.</p>	<p>11.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.</p>
		<p>12. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.</p>	<p>12.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>13. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.</p>	<p>13.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía. 13.2 Completa un cuestionario sencillo con información personal básica.</p>
		<p>14. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>14.1 Escribe correspondencia personal breve.</p>

## Unidad 2

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar un diálogo escrito ejercitando la memoria.</li> <li>• Leer un artículo escolar elaborado por un estudiante francés</li> <li>• Buscar en un diálogo frases equivalentes a enunciados propuestos y a partir de ahí deducir la regla gramatical</li> <li>• Citar algunas asociaciones sociales y humanitarias y describir brevemente los objetivos de estas</li> <li>• Representar con mímica una situación problemática que precisa de auxilio y proponer soluciones</li> <li>• Completar un enunciado con huecos con el vocabulario correcto a partir de una situación ilustrada</li> <li>• Leer y responder a un test sobre socorrismo</li> <li>• Comparar las respuestas del test con las de un compañero con el fin de desarrollar la comunicación oral y las relaciones sociales en clase</li> <li>• Entrenarse en la pronunciación de un fonema leyendo trabalenguas lo más rápido posible y sin errores fonéticos</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunas asociaciones sociales y humanitarias francesas: <i>Restos du Cœur, Téléthon...</i></li> <li>• Los valores de la solidaridad</li> <li>• Los gestos de auxilio</li> <li>• Las reglas de higiene para prevenir</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones. 1.2 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.
		2. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		3. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.
		6. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la producción de textos orales monológicos o dialógicos breves.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		9. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	9.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		10. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	10.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.

<p>enfermedades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La publicación de un periódico escolar realizado por estudiantes franceses</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imaginar situaciones (introducidas por <i>si</i> + presente) y preguntar a su compañero cómo reaccionaría ante tales circunstancias</li> <li>• Expresarse evitando la repetición mediante el uso del pronombre COI</li> <li>• Hablar de los gestos de socorro que hay que realizar en determinadas situaciones</li> <li>• Presentar una situación humanitaria</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El pronombre COI</li> <li>• La condición introducida por <i>si</i> + presente</li> <li>• Los pronombres indefinidos negativos y positivos</li> <li>• La frase negativa con otros términos negativos</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La expresión de deseo: <i>vouloir</i> + sustantivo/infinitivo</li> <li>• Las expresiones de necesidad y de sensaciones</li> <li>• El campo léxico de la salud y de la higiene</li> <li>• El campo léxico de la ayuda humanitaria y de la solidaridad</li> <li>• Los gestos de auxilio</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El fonema [y]</li> </ul>	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.</p>	<p>11.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.</p>
		<p>12. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>12.1 Escribe correspondencia personal breve.</p>

**2ª Evaluación**

**Unidad 3**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrenarse en la argumentación y en tomar una posición con respecto a algo</li> <li>• Completar comienzos de frase localizando en la transcripción escrita los elementos de respuesta</li> <li>• Sintetizar las informaciones de un documento escrito para identificar el tema principal. Localizar palabras clave que resuman el tema</li> <li>• Representar con mímica distintos instrumentos musicales</li> <li>• Leer e interpretar las cifras de un gráfico y ponerlas en relación con otras informaciones</li> <li>• Hacer explícitas las estrategias para memorizar bien</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunos autores, intérpretes y/o compositores musicales francófonos</li> <li>• Los comportamientos de los adolescentes hacia su cantante o grupo favorito</li> <li>• Músicos del metro: el metro como escenario musical donde descubrir nuevos talentos</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comentar los efectos de la música sobre uno mismo</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.</p>	<p>1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.</p>
		<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.</p>	<p>2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.</p>
		<p>3. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.</p>	<p>3.1 Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.</p>
		<p>4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.</p>	<p>4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.</p>	<p>5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.</p>
		<p>6. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.</p>
		<p>7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar.</p>	<p>7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.</p>
	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>8.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.</p>
		<p>9. Distinguir la función comunicativa más importante del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes.</p>	<p>9.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.</p>

<p>introduciendo expresiones de opinión</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Defender su opinión, comentar y criticar la de los demás</li> <li>Intercambiar conocimientos culturales y musicales con la clase</li> <li>Leer y comprender un fragmento literario</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El pronombre <i>ça</i>. Las diferencias en el empleo de <i>ça</i> y <i>c'est</i></li> <li>Expresar una opinión</li> <li>Expresar un consejo: empleo del imperativo afirmativo y negativo</li> <li>Régimen preposicional del verbo <i>jouer</i> seguido del nombre de un instrumento de música</li> <li>La expresión de la oposición: <i>mais</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La música: los estilos musicales y las profesiones musicales</li> <li>Los instrumentos de música clásica y moderna. Las categorías instrumentales</li> <li>Las expresiones de gustos y de preferencia</li> <li>Los comportamientos de los fans</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las palabras extranjeras</li> </ul>	<p>10. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.</p>	<p>10.1 Entiende la idea general de correspondencia formal.</p>
	<p>11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.</p>	<p>11.1 Escribe correspondencia personal breve.</p>
	<p>12. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>12.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.</p>

PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

**Unidad 4**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encontrar informaciones en un texto para justificar enunciados</li> <li>Entrenar la lectura en francés</li> <li>Nombrar una palabra desconocida a través de un nombre genérico o una perífrasis</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Algunas marcas francófonas de ropa y modistos/as de alta costura</li> <li>Las marcas como metonimia para nombrar un objeto</li> <li>Los nombres extranjeros de objetos que la lengua francesa ha mantenido</li> <li>Algunos grandes cantantes francófonos que, con la edad, han cambiado sus estilos</li> <li>El look en los jóvenes: lenguaje social, valor relativo a la identidad, reflejo de los cambios y de las evoluciones en el comportamiento (sociales, psicológicas...)</li> <li>La moda de las marcas de vestir y de los accesorios: factor de discriminación económico y social; signo de identidad</li> <li>Las "tribus" y sus códigos indumentarios: singularidad del individuo y pertenencia a una comunidad</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		2. Distinguir la función comunicativa más relevante del texto así como patrones discursivos de uso común.	2.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	4.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.
		5. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	5.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.
		6. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		7. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato. 8.2 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Personajes de videojuegos</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hablar de uno mismo, de su experiencia: los cambios de <i>look</i>, su otro yo, su estilo de vestir...</li> <li>Describir la ropa de un personaje o de un compañero, utilizando el vocabulario estudiado</li> <li>Dar una opinión (a favor o en contra) utilizando la comparación</li> <li>Debatir sobre <i>look</i> y moda</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El lugar de los adjetivos</li> <li>La concordancia de los adjetivos de color</li> <li>Las expresiones de comparación: las semejanzas y las diferencias</li> <li>Las expresiones temporales y la duración: <i>il y a, depuis, mettre + (unidad de tiempo) + pour</i> para el tiempo pasado</li> <li>El presentativo <i>c'est / ce sont</i></li> <li>Formación y valores del imperfecto</li> </ul>		9. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	9.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		10. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	10.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	11.1 Escribe correspondencia personal breve.
		12. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	12.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.



<p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La ropa, los accesorios</li> <li>• Las marcas para nombrar objetos</li> <li>• Los nombres de las diferentes “tribus”</li> <li>• Los verbos de estado y de posesión para caracterizar a alguien (<i>être, avoir, porter, tenir</i>)</li> <li>• Las expresiones para dar su opinión (<i>ça me surprend...</i>)</li> <li>• Los adverbios temporales del pasado y del presente</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La pronunciación de las marcas del imperfecto</li> </ul>		<p>13. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar.</p>	<p>13.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal básica.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

## Unidad 5

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticipar el eje temático del dossier apoyándose en las imágenes de la primera página</li> <li>• Analizar varias pantallas de móvil para buscar indicios que informen sobre su función</li> <li>• Analizar un póster: observar y poner en relación todos los elementos para interpretar el mensaje</li> <li>• Sistematizar y fijar un fenómeno de lengua a través de un ejercicio de automatización</li> <li>• Comprender de forma global y exhaustiva un extracto literario</li> <li>• Encontrar</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.</p>	<p>1.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas. 1.2 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.</p>
		<p>2. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.</p>	<p>2.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.</p>
		<p>3. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.</p>	<p>3.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>4. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.</p>	<p>4.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas. 4.2 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guion.</p>

<p>homófonos en una lista</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leer y comprender varias descripciones de objetos o de personajes y ponerlas en relación con sus ilustraciones localizando en las definiciones palabras claves u otros indicios</li> <li>• Comparar ilustraciones de objetos y su representación real; referirse a su memoria visual</li> <li>• Entrenarse en la argumentación</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El teléfono móvil y los peligros del uso abusivo</li> <li>• El día mundial sin teléfono móvil</li> <li>• Los grandes inventos que han mejorado nuestra vida cotidiana</li> <li>• Inventos del futuro e imaginarios</li> <li>• Algunos personajes y creadores de cómics</li> <li>• Grandes inventores y pensadores</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar de inventos y compararlos en el tiempo.</li> <li>• Intercambiar opiniones con sus compañeros: hablar de los objetos de su generación</li> <li>• Hacer el retrato de un/a científico/a real</li> <li>• Expresar cantidades y proporciones</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los pronombres relativos <i>qui; que/qu'</i></li> <li>• La comparación: el comparativo y el superlativo</li> </ul>		5. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la producción de textos orales monológicos o dialógicos breves.	5.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	6. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	6.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		7. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	7.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		8. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	8.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	9. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	9.1 Escribe correspondencia personal breve.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Los adverbios de manera en <i>-ment</i></li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las funciones de un objeto</li> <li>Las funciones de un móvil (<i>filmer; jouer; calculer...</i>)</li> <li>La fecha</li> <li>Expresiones de opinión.</li> <li>Algunas profesiones de los grandes sabios e inventores</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocer y pronunciar un homófono</li> </ul>		10. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.	10.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**3ª Evaluación**  
**Unidad 6**

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Leer la introducción de un documento y emitir hipótesis sobre su contenido</li> <li>Comprender el contenido de un documento y darle un título eligiendo entre varias proposiciones</li> <li>Indicar las etapas de una receta describiendo las ilustraciones</li> <li>Leer en voz alta su poema respetando las reglas de versificación</li> <li>Leer y comprender una receta de cocina</li> <li>Interpretar y comentar un sondeo</li> <li>Acostumbrar al alumnado a tomar la palabra libremente</li> <li>Autoevaluarse: comprobar las etapas de una receta durante una escucha</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.	1.1 Comprende en una conversación formal, preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.	2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		3. Reconocer léxico oral de uso frecuente inferir, con apoyo visual, su significado.	3.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.	4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.
		6. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	6.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto, intercambia información y expresa opiniones.

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las costumbres alimentarias en los jóvenes de 12 a 19 años</li> <li>La restauración rápida vs. los platos caseros</li> <li>Las especialidades culinarias francófonas e internacionales, el origen de los platos y de las recetas populares</li> <li>La memoria sensorial que remite a los recuerdos de infancia</li> <li>La escritura de una receta en francés</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hablar de sus gustos alimentarios, de sus platos preferidos, de los sentidos que despiertan nuestros recuerdos culinarios</li> <li>Hacer sugerencias</li> <li>Realizar una encuesta y analizar las costumbres alimentarias</li> <li>Escribir una selección de recetas y describir sus impresiones y recuerdos</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nombrar platos: orden de las palabras (<i>nombre del plato + nombre del ingrediente</i>)</li> <li>Los adjetivos y los pronombres indefinidos</li> <li>Los verbos semi-auxiliares</li> </ul>		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		9. Utilizar para la comprensión del texto, aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana.	9.1 Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		10. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	10.1 Entiende la idea general de correspondencia formal.
		11. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	11.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	12. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	12.1 Escribe correspondencia formal muy básica y breve observando las convenciones formales y normas de cortesía.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructuras para dar instrucciones: empleo del imperativo, del condicional o presente</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los nombres de platos</li> <li>Términos técnicos de una receta gastronómica</li> <li>Orden de las etapas: los articuladores</li> <li>Los sentidos y los órganos sensoriales</li> <li>Léxico relacionado con la poesía</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La e muda en poesía; saber contar el número de sílabas en un verso según la norma de versificación</li> <li>Identificar en un poema las rimas e indicar las sonoridades</li> </ul>		<p>13. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente.</p>	<p>13.1 Escribe correspondencia personal breve.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

## Unidad 7

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrar en el tema del dossier activando sus conocimientos previos</li> <li>Poner en relación documentos y encontrar el punto en común entre ambos</li> <li>Entrenarse en la argumentación</li> <li>Interpretar metáforas en extractos de novela</li> <li>Descifrar e interpretar mensajes de un cartel publicitario relacionando los componentes iconográficos, el slogan y el texto</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, a velocidad lenta, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión.</p> <p>3. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.</p> <p>4. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente.</p>	<p>1.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.</p> <p>2.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.</p> <p>3.1 Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.</p> <p>4.1 Identifica patrones sonoros acentuales y rítmicos.</p>

<p>informativo</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La ecología y la conservación del medioambiente</li> <li>• Las “ecosoluciones”: los buenos reflejos y otros gestos para proteger el medioambiente</li> <li>• <i>El Principito</i>, de Antoine de Saint-Exupéry.</li> <li>• Los logos con animales: animales en peligro de extinción</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La expresión de la frecuencia y su posición</li> <li>• Dar consejos u órdenes</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>pouvoir</i> + infinitivo</li> <li>• Los adverbios de cantidad <i>très, trop</i> y su valor semántico</li> <li>• <i>au lieu de</i> + infinitivo</li> <li>• el imperativo afirmativo y negativo</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <p>a) Los materiales y algunos ejemplos de objetos fabricados con ellos</p> <p>b) Algunos animales en peligro de extinción</p> <p>c) El léxico del medioambiente</p> <p>d) Grandes cifras</p> <p>e) Las partes de la flor según sus etapas de desarrollo</p> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación y pronunciación de las consonantes finales en las grandes cifras</li> </ul>	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o informal con un lenguaje muy sencillo.	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.
		6. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	6.1 Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas.
		7. Mostrar control de un repertorio limitado de estructuras sintácticas y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
	<b>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>	8. Identificar la idea general los puntos más relevantes y la información importante en textos que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	8.1 Entiende información específica esencial en documentos claramente estructurados sobre temas relativos de su interés.
		9. Aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general del texto.	9.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		10. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales.	10. Capta el sentido general y algunos detalles de textos breves.
		11. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre patrones sintácticos y discursivos.	11.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato.
	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	12. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales utilizando recursos básicos de cohesión.	12.1 Escribe correspondencia personal breve.

## **PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE LA MATERIA FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA EN 4º ESO**

Organización y secuenciación de objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y adquisición de competencias de la materia

A) Las **competencias básicas** se trabajarán según la siguiente distribución por unidades didácticas y evaluaciones:

### **1ª evaluación**

#### **Unidad 0,1**

- Competencia lingüística
- Competencia digital
- Conciencia y expresiones culturales
- Aprender a aprender

#### **Unidad 2**

- Competencia lingüística
- Competencias sociales y cívicas
- Competencia digital
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

### **2ª evaluación**

#### **Unidad 3**

- Competencia lingüística
- Conciencia y expresiones culturales
- Competencia matemática
- Competencia digital
- Competencia sociales y cívicas

#### **Unidad 4**

- Competencia lingüística
- Competencia digital
- Competencias básicas en ciencias y tecnología

### **3ª evaluación**

#### **Unidad 5**

- Competencia lingüística
- Competencias sociales y cívicas
- Conciencia y expresiones culturales
- Aprender a aprender

#### **Unidad 6**

- Competencia lingüística
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

B) Los **contenidos** de la materia francés segunda lengua extranjera para 4º ESO son aquellos establecidos por el Decreto 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria.

Durante la 1ª evaluación se trabajarán las unidades 0, 1 y 2.

Durante la 2ª evaluación se trabajarán las unidades 3, 4.

Durante la 3ª evaluación se trabajarán las unidades 5 y 6.

A continuación, se detallan secuenciados por evaluaciones y unidades didácticas, los **contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje** para la materia de Segunda Lengua extranjera Francés de 4ºESO:

### Unidad 0, 1

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar un póster: observar y poner en relación todos los elementos para interpretar el mensaje</li> <li>Sistematizar y fijar un fenómeno de lengua a través de un ejercicio de automatización</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Personajes históricos y actuales relevantes de Francia</li> <li>La prensa en la Francofonía</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proponer y sugerir algo</li> <li>Hacer una suposición</li> <li>Expresar la duración</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formación del femenino</li> <li>Superlativo absoluto</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar la información esencial y los puntos principales en textos orales breves.	1.1 Capta la información más importante de indicaciones o anuncios siempre que las condiciones acústicas sean buenas.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto.	2.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		3. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos.	3.1 Comprende en una conversación informal, descripciones, narraciones y opiniones.
		4. Discriminar patrones sonoros.	4.1 Identifica patrones sonoros
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro o formal	5.1 Hace presentaciones breves y ensayadas siguiendo un guión.
		6. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual	6.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.
		7. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados	7.1 Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista aportando información necesaria.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Superlativo relativo</li> <li>• Adverbios de cantidad</li> <li>• Futuro de verbos irregulares</li> <li>• Hipótesis en presente</li> <li>• Particularidades de los verbos del primer grupo</li> </ul> <b>Léxico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La personalidad</li> <li>• Los sentimientos</li> </ul> <b>Fonética, prosodia y ortografía</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consonantes en posición final</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto	8.1 Identifica, con apoyo visual, instrucciones generales.
		9. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales	9.1 Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.
		10. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyente y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente, así como su significado	10. Entiende información específica esencial en páginas Web sobre temas relativos a asuntos de su interés
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	11. Escribir textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o del propio interés, en un registro formal o neutro	11.1 Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social.

## Unidad 2

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<b>Estrategias de comprensión/producción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saber saludar y presentarse de manera formal por teléfono.</li> <li>• Realizar una solicitud de manera formal.</li> <li>• Pedir información sobre una habitación de hotel en un contexto formal.</li> <li>• Aprender las características compositivas de una carta formal e informal.</li> </ul> <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bretaña y sus particularidades</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana	1.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones y anuncios articulados de manera lenta y clara.
		2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto.	2.1 Comprende en una conversación formal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos.
		3. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos.	3.1 Entiende información relevante de los que se le dicen en transacciones cotidianas (hotel).
		4. Discriminar patrones sonoros.	4.1 Comprende en una conversación informal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos.
	DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E	5. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales dialógicos breves y de estructura simple y clara.	5.1 Participa en conversaciones informales breves por teléfono en las que establece contacto social e intercambia información.

<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saludar y presentarse formalmente por teléfono</li> <li>• Requerir algo formalmente</li> <li>• Pedir información sobre una habitación de hotel</li> <li>• Informarse sobre el precio de una habitación de hotel</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronombres personales</li> <li>• Pronombres personales agrupados</li> <li>• Pronombres posesivos</li> <li>• C'est... qui... (la mise en relief).</li> <li>• Uso de auxiliares</li> <li>• Futuro de verbos irregulares</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La carta formal</li> <li>• El mensaje informal amistoso</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupos de consonantes</li> </ul>		6. Incorporar a la producción del texto oral dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales.	6.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto social, intercambia información y expresa de manera sencilla requerimientos.
		7. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas.	7.1 Se desenvuelve con la debida corrección en gestiones y transacciones cotidianas como son los viajes y el alojamiento.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Distinguir las funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes	8.1 Comprende correspondencia personal sencilla
		9. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales del texto.	9.1 Entiende lo esencial de la correspondencia formal en la que se informa sobre asuntos de su interés
		10. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones.	10. Capta las ideas principales de textos donde las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.
		11. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común	11.1 Identifica instrucciones generales para la realización de actividades básicas.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	12. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, copiando fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.	12.1 Escribe correspondencia breve en la que se intercambia información.

## 2ª evaluación

### Unidad 3

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprender las formas de abreviar ciertas palabras.</li> <li>• Aprender la forma familiar de nombrar ciertos objetos y personas.</li> <li>• Comprender las modificaciones ortográficas o gramaticales del francés hablado.</li> <li>• Utilizar expresiones de tiempo.</li> <li>• Saber decir la hora.</li> <li>• Expresar operaciones matemáticas.</li> <li>• Realizar una hipótesis utilizando el tiempo imperfecto.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Francia y el cine: grandes nombres, orígenes y festivales</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar la voluntad.</li> <li>• Expresar un deseo.</li> <li>• Ofrecer alternativas.</li> <li>• Expresar una condición, una hipótesis.</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramática de la lengua oral</li> <li>• Expresión del tiempo</li> <li>• La hora</li> <li>• Operaciones</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto.	1.1 Comprende en una conversación formal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos.
		2. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente.	2.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones y anuncios articulados de manera lenta y clara.
		3. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales e inferir del contexto, con apoyos visuales los significados de las palabras	3.1 Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes vehiculan gran parte del mensaje.
		4. Discriminar patrones sonoros de unos común.	4.1 Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes vehiculan gran parte del mensaje.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Producir textos breves y comprensibles en un registro neutro y formal sobre temas de importancia en la vida cotidiana	5.1 Se desenvuelve de manera simple pero suficiente en una conversación formal, expresando de manera sencilla sus ideas sobre temas habituales y dando su opinión.
		6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar opiniones y puntos de vista breves en situaciones habituales y cotidianas	6.1 Participa en conversaciones informales breves en las que hace ofrecimientos e invitaciones.
		7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible	7.1 Hace presentaciones breves y ensayadas sobre aspectos concretos de temas de su interés.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones.	8.1 Capta las ideas principales de textos donde las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

matemáticas • Pronombres <i>en y y</i> . • El condicional • Hipótesis en imperfecto <b>Léxico</b> • El francés oral y coloquial • Algunas palabras de argot • El precio <b>Fonética, prosodia y ortografía</b> Pronunciación de los números		9. Identificar la información esencial en textos en formato digital que traten de asuntos cotidianos.	9.1 Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en soporte digital si los números, los nombres y las ilustraciones vehiculan gran parte del mensaje.
			10. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como los significados asociados.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	11. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito con cohesión interna y respecto al contexto de comunicación	11.1 Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social, haciendo y aceptando ofrecimientos y sugerencias.

#### Unidad 4

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<b>Estrategias de comprensión/producción</b> • Saber preguntar sobre un viaje y responder a las preguntas adecuadamente. • Solicitar a otra persona si tiene conocimiento sobre una determinada cuestión. • Realizar una promesa. • aconsejar alguna cosa a otra persona. • Aprender el vocabulario relacionado con los	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Distinguir la función comunicativa más relevante del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes.	1.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones y anuncios articulados de manera lenta y clara.
		2. Discriminar patrones de entonación de uso común y reconocer los significados e intenciones comunicativas relacionados con los mismos.	2.1 Entiende información relevante de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas estructuradas.
		3. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto.	3.1 Comprende en una conversación formal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos.
		4. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos.	4.1 Comprende en una conversación informal descripciones y narraciones formuladas de manera simple sobre asuntos prácticos de la vida diaria.

<p>elementos característicos de un colegio de secundaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pronunciar los sonidos de las vocales <i>a, e, o, u</i> junto con la <i>i</i>.</li> <li>Distinguir y reproducir la entonación de las oraciones interrogativas y afirmativas.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Canadá y Quebec</li> <li>Los francófonos de América</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informarse sobre un viaje y contestar</li> <li>Preguntarle a alguien si sabe algo y contestar</li> <li>Prometer</li> <li>Aconsejar algo a alguien</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adverbios de tiempo</li> <li>Los pronombres demostrativos</li> <li>Expresión del tiempo</li> <li>Condicional de verbos irregulares</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El instituto</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La entonación</li> <li>Los sonidos [aj], [œj], [ej], [uj].</li> </ul>	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>5. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>5.1 Se desenvuelve de manera simple pero suficiente en una conversación formal, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta.</p>
		<p>6. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible</p>	<p>6.1 Hace presentaciones breves y ensayadas sobre aspectos concretos de temas de su interés.</p>
		<p>7. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas</p>	<p>7.1 Se desenvuelve con la debida corrección en gestiones y transacciones cotidianas, como los viajes, siguiendo normas de cortesía básicas.</p>
	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>8. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana y a convenciones sociales.</p>	<p>8.1 Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en que se narran acontecimientos futuros, reales o imaginarios.</p>
		<p>9. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones.</p>	<p>9.1 Capta las ideas principales de textos donde las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p>
		<p>10. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como los significados asociados.</p>	<p>10. 1 Identifica instrucciones generales para la realización de actividades básicas.</p>
	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>11. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismo sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa</p>	<p>11.1 Escribe notas y mensajes en los que da indicaciones relacionadas con actividades de la vida cotidiana respetando las convenciones y normas de cortesía de la netiqueta.</p>

## Unidad 5

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión/producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender varias formas de negar una oración.</li> <li>Identificar y utilizar los artículos partitivos.</li> <li>Distinguir los pronombres demostrativos neutros.</li> <li>Familiarizarse con las fórmulas de uso habitual para aceptar o rechazar un regalo</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gastronomía francófona</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b> Expresar la duda Expresar la sorpresa Expresar la indecisión Expresar el asco Dar las gracias por un regalo</p> <p><b>Estructuras sintácticas</b> Artículos partitivos Pronombres demostrativos neutros Aussi-Non plus. Adjetivos indefinidos Pronombres indefinidos Otras formas de negar (négation restrictive) Verbos conduire, craindre, peindre.</p>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral	1.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones y anuncios articulados de manera lenta y clara.
		2. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos.	2.1 Entiende información relevante de los que se le dicen en transacciones cotidianas.
		3. Identificar la información esencial en textos orales breves y bien estructurados en un registro formal y que versan sobre asuntos cotidianos.	3.1 Comprende en una conversación formal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos.
		4. Discriminar patrones sonoros.	4.1 Comprende en una conversación informal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	5. Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas.	5.1 Se desenvuelve con la debida corrección en gestiones y transacciones cotidianas, siguiendo normas de cortesía básicas.
		6. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia.	6.1 Se desenvuelve de manera simple pero suficiente en una conversación formal, aportando información relevante y expresando de manera sencilla sus ideas sobre temas habituales y reaccionando de forma simple ante comentarios.
		7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones simples en situaciones habituales y cotidianas.	7.1 Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un esquema lineal y estructurado sobre aspectos concretos de temas de su interés.
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	8. Identificar la información esencial en textos en formato digital que traten de asuntos cotidianos.	8.1 Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en soporte digital si los números, los nombres y las ilustraciones vehiculan gran parte del mensaje.

<b>Léxico</b> Expresiones con animales Vocabulario de la cocina  <b>Fonética, prosodia y ortografía</b> -ti seguido de vocal		9. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones.	9.1 Capta las ideas principales de textos donde las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.
			10. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales del texto.
	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	11. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información en situaciones habituales.	11.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a sus intereses y aficiones (gastronomía).

## Unidad 6

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<b>Estrategias de comprensión/producción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Distinguir y reproducir la entonación de las oraciones en función del estado de ánimo.</li> <li>Saber formar el plural de las palabras.</li> <li>Emplear la fórmula // est + adjetif + de + infinitif.</li> <li>Comprender y utilizar el discurso indirecto.</li> <li>Aprender los números colectivos y las fracciones.</li> </ul> <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Poblaciones</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general del texto.	1.1 Comprende en una conversación formal preguntas sobre asuntos personales, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos.
		2. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente.	2.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones y anuncios articulados de manera lenta y clara.
		3. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales e inferir del contexto, con apoyos visuales los significados de las palabras	3.1 Entiende información relevante de los que se le dicen en transacciones cotidianas.
		4. Distinguir las funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos al a organización textual.	4.1 Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes vehicular gran parte del mensaje.

<p> europeas de habla francesa: Bruselas, Luxemburgo y Estrasburgo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituciones europeas</li> <li>• El programa Erasmus +</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prohibir algo a alguien</li> <li>• Expresar el nerviosismo</li> <li>• Discurso indirecto</li> <li>• Dar informaciones aproximadas</li> <li>• Acusar a alguien de algo</li> <li>• Negar haber hecho algo</li> </ul> <p><b>Estructuras sintácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El plural</li> <li>• Il est + adjetivo + de + infinitivo.</li> <li>• El discurso indirecto</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sustantivos numerales colectivos</li> <li>2. Las fracciones</li> <li>3. Subjuntivo presente</li> </ol> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Unión Europea: países e instituciones</li> <li>• Intercambios y estancias lingüísticas en el extranjero</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciación de la letra x.</li> <li>• Entonación</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>5. Incorporar a la producción del texto oral dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía</p>	<p>5.1 Participa en conversaciones informales breves en las que establece contacto social, intercambia información y expresa de manera sencilla opiniones y puntos de vista.</p>
		<p>6. Pronunciar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulta evidente el acento extranjero.</p>	<p>6.1 Hace presentaciones breves y ensayadas sobre aspectos concretos de temas relacionados con sus estudios (Erasmus+).</p>
		<p>7. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información en situaciones habituales.</p>	<p>7.1 Se desenvuelve de manera simple pero suficiente en una conversación formal, expresando de manera sencilla sus ideas sobre temas habituales.</p>
	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>8. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales del texto.</p>	<p>8.1 Entiende lo esencial de la correspondencia formal en la que se informa sobre asuntos de su interés</p>
		<p>9. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como los significados asociados.</p>	<p>9.1 Entiende información específica esencial en textos claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés.</p>
		<p>10. Distinguir las funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes.</p>	<p>10.1 Comprende correspondencia personal sencilla.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>11. Conocer y aplicar de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre los signos de puntuación elemental y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p>11.1 Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social.</p>

## METODOLOGÍA ESO

Para adecuar la metodología de la enseñanza y aprendizaje de las lenguas extranjeras hay que tener claro el objetivo principal, que no es otro que la utilización eficaz de la lengua extranjera en contextos reales y comunicativos. Por ello, el primer y principal criterio metodológico es impartir las clases en la lengua extranjera, evitando recurrir a la lengua materna; de esta forma se pone al alumno en contacto



directo con la lengua extranjera favoreciendo el desarrollo de sus competencias comunicativas.

La motivación es un factor importantísimo en el aprendizaje de una lengua extranjera; la participación efectiva del alumnado en intercambios comunicativos reales, superando la timidez, ayudará a esta motivación a la vez que permitirá, en su caso, adquirir los contenidos socioculturales y de civilización del país referente del idioma. Para ello, utilizaremos canciones, películas, historias y relatos que formen parte de la identidad cultural ligada a Francia y a los países francófonos. No olvidamos los contenidos de tipo gramatical, pero siempre al servicio de la comunicación y sus cinco destrezas que el alumno deberá desarrollar por igual. Entre ellas, la producción oral es la que mayores problemas causa al alumnado y, por ello, hay que conseguir que se sienta cómodo en la utilización del idioma. Para lograrlo utilizaremos los mismos mecanismos y rutinas usados para el desarrollo de la clase, como pueden ser los saludos, felicitaciones, preguntas recurrentes, etc. Además de huir del exceso de correcciones, facilitando en todo momento la fluidez en la comunicación. En cuanto a la producción escrita, fomentaremos la motivación utilizando temas actuales, familiares y acordes con los intereses del alumnado. Las comprensiones orales y escritas serán documentos reales o adaptaciones de estos, que permitan al alumnado la adquisición de los contenidos socioculturales y transversales previstos en el currículo. Los textos de las comprensiones orales serán además variados y procedentes de fuentes diversas como discursos del profesor, vídeos, canciones, audios, dictados, etc.; utilizaremos refuerzo gestual y evitaremos los ruidos o interferencias sonoras que impidan la correcta recepción del mensaje para ayudar al alumnado a mejorar la comprensión oral. En lo que respecta a la comprensión escrita utilizaremos apoyos de vocabulario no exhaustivos que aclaren algún término no adecuado al nivel o de carácter cultural, procurando que el contexto sea suficiente para que el mensaje llegue aunque no haya una traducción completa.

El uso de las nuevas tecnologías contribuye a la enseñanza y aprendizaje de las lenguas extranjeras. En primer lugar, permite el acceso a numerosos recursos materiales, visuales, gráficos y sonoros de una forma precisa y rápida; en segundo lugar, permite establecer contacto con otros centros para intercambios comunicativos reales, por correos electrónicos o incluso por video-conferencias; y, en tercer lugar, permite, mediante el uso de plataformas, variar el tipo de actividades que se presentan al alumnado.

Utilizaremos frecuentemente juegos de rol o simulaciones de situaciones reales en el aula que nos permitirán el desarrollo de la comunicación oral contribuyendo a la motivación y pérdida de la timidez.

Tendremos en cuenta la atención a la diversidad y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje mediante prácticas de trabajo individual y cooperativo.

Al terminar cada unidad didáctica realizaremos un proyecto en el que nuestros alumnos deberán utilizar lo aprendido en dicha unidad.

La autoevaluación formará parte del aprendizaje. Los materiales con que cuentan nuestros alumnos

## BACHILLERATO

### **OBJETIVOS GENERALES DE ETAPA DE BACHILLERATO**

El bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

- a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.
- b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades existentes e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas con discapacidad.
- d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.
- e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su Comunidad Autónoma.
- f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.
- g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.
- i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.
- j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.
- k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.
- l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.
- m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.
- n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad al final de cada unidad didáctica ejercicios de autoevaluación.

La Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, describe las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación del bachillerato. Las competencias clave del currículo son las siguientes:

- a) Comunicación lingüística. (CLL)
- b) Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología. (CMCCT)
- c) Competencia digital. (CD)
- d) Aprender a aprender. (CAA)
- e) Competencias sociales y cívicas. (CSC)
- f) Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor. (CSIEE)
- g) Conciencia y expresiones culturales. (CCEC)

La Segunda Lengua Extranjera adopta el enfoque orientado a la acción inherente al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras, articulándose en cuatro bloques, correspondientes a las cuatro competencias definidas por el MCER, en los que se describe lo que los estudiantes deberán ser capaces de hacer en la Lengua Extranjera, en los contextos comunicativos reales en los que se verán llamados a interactuar en idioma extranjero. Así, el bloque 1, “Comprensión de textos orales”, se corresponde con la competencia de comprensión oral; el bloque 2, “Producción de textos orales: expresión e interacción”, con las competencias de expresión oral en continuo y de expresión oral en interacción; el bloque 3, “Comprensión de textos escritos”, con la competencia de comprensión escrita; y finalmente el bloque 4, “Producción de textos escritos: expresión e interacción”, con la competencia de expresión escrita. Cada bloque comprende, además de los estándares de aprendizaje evaluables, que desarrollan en detalle los descriptores del MCER, describiendo las competencias que los alumnos deben alcanzar al finalizar el curso y la etapa, los criterios de evaluación que han de medir el grado de obtención de dichos estándares y los contenidos necesarios para ello.

Establecemos por tanto en el siguiente cuadro la relación entre Contenidos, Criterios de evaluación, Competencias clave y Estándares de aprendizaje estructurándolo en los cuatro bloques correspondientes a las distintas actividades de la lengua:

- 1-Comprensión de textos orales
- 2-Producción de textos orales
- 3-Comprensión de textos escritos
- 4-Producción de textos escritos

## **1º DE BACHILLERATO.**

Organización y secuenciación de objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y adquisición de competencias de la materia

Unidad 0

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
1. Reconocer y tomar contacto con la lengua francesa. 2. Saludar y despedirse. 3. Deletrear. 4. Decir la fecha. 5. Contar hasta 100.	<b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4 y 5) <b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 2 y 4) <b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 2, 4 y 5) <b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b> (objetivos 2, 3 y 4) <b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 2 y 4)

CONTENIDOS	BLOQUE S DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer convenciones sociales, normas de cortesía y registros.</li> <li>• Comparar y contrastar la propia</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES	1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, en un registro formal, informal o neutro, y que traten sobre aspectos concretos de temas generales.	<p>1.1. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas y la información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b></p> <p>1.2. Comprende en conversaciones, formales e informales, opiniones e información relevante.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p>
	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	2. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos.	<p>2.1. Entiende información específica relevante en materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia para aprender a aprender)</b></p>

<p>cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El saludo: cuántos besos se dan los franceses.</li> <li>• Los apellidos.</li> <li>• Los números de teléfono.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saludar y despedirse.</li> <li>• Deletrear un nombre.</li> <li>• Dar las gracias y pedir ayuda educadamente.</li> <li>• Decir la fecha.</li> <li>• Contar hasta 100.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los pronombres personales átonos y tónicos.</li> <li>• Los artículos definidos e indefinidos.</li> <li>• Los verbos <i>avoir</i> y <i>être</i>.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresiones para saludar y para</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>3. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>
		<p>4. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible.</p>
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E</p>	<p>5. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud.</p>

despedirse y fórmulas de cortesía para pedir información. <ul style="list-style-type: none"> <li>• El alfabeto.</li> <li>• La fecha.</li> <li>• Los días de la semana.</li> <li>• Los meses del año.</li> <li>• Los números hasta 100.</li> </ul> <b>Fonética, prosodia y ortografía</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar la pronunciación o no de la e final.</li> </ul>	6. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.
	7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación.

## Unidad 1

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
6. Presentar(se). 7. Reconocer y aplicar el género en las nacionalidades. 8. Preguntar y dar información personal. 9. Hablar sobre gustos e intereses. 10. Expresar la negación. 11. Pedir y dar una cantidad. Los números a partir de 100.	<b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10) <b>Competencia digital</b> (objetivos 4 y 8) <b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 2, 3, 4, 7 y 10) <b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 1, 3, 4, 9 y 11) <b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b> (objetivos 3, 4, 7 y 9)

12.Preguntar y expresar la causa. 13.Hablar de los deportes. 14.Pedir y dar la hora. 15.Expresar la oposición. 16.Pedir algo con educación.	<b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 3, 4, 8 y 11)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

CONTENIDOS	BLOQUE S DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	
<b>Estrategias de comprensión / producción</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <b>Aspectos</b>	<b>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</b>	1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, en un registro formal, informal o neutro, y que traten sobre aspectos concretos de temas generales. 2. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses. 3. Discriminar patrones sonoros.	1.1. Entiende lo que se dice en transacciones cotidianas estructuradas y la información relevante. <b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b> 2.1. Comprende, en conversaciones informales, opiniones justificadas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b> 3.1. Identifica el sonido de la e muda. <b>(Comunicación lingüística)</b>	



<p><b>socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar y contrastar la propia cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</li> <li>• La dirección postal.</li> <li>• El deporte en Francia y en Suiza.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentarse y presentar a alguien.</li> <li>• Pedir y dar información personal.</li> <li>• Hablar de los gustos e intereses propios.</li> <li>• Preguntar y responder sobre cantidades. Los números a partir de 100.</li> <li>• Preguntar y expresar la causa.</li> <li>• Hablar de los deportes.</li> <li>• Pedir algo educadamente.</li> <li>• Pedir y dar la hora.</li> <li>• Expresar la oposición.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>4. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos.</p> <p>5. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a temas generales o relacionados con los propios intereses.</p>	<p>4.1. Entiende información específica relevante en materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre asuntos relacionados con datos personales e intereses.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>5.1. Entiende información específica en actividades de léxico.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>6. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>7. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses.</p>	<p>6.1. Participa en conversaciones informales, cara a cara, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>7.1. Hace presentaciones breves y con apoyo visual sobre aspectos concretos de su personalidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales, Competencias sociales y cívicas, Competencia digital)</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las preposiciones delante de nombres de países y ciudades.</li> <li>• Los verbos en <i>-er</i> y pronominales.</li> <li>• La concordancia de los adjetivos de nacionalidad.</li> <li>• La interrogación con <i>quel(le)(s)</i>.</li> <li>• Los verbos <i>aimer, adorer</i> y <i>détester</i>.</li> <li>• La negación con <i>ne/n'... pas</i>.</li> <li>• El verbo <i>faire</i>.</li> <li>• Los artículos contractos.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El género de los países.</li> <li>• Verbos para expresar gustos.</li> <li>• Los deportes.</li> <li>• Los números a partir de 100.</li> <li>• La hora.</li> <li>• Las partes del día.</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar la e muda.</li> </ul>	PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN	<p>8. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud.</p> <p>9. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>10. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación.</p>	<p>8.1. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos ortográficos y gramaticales de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>9.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales o relacionados con los propios intereses y con los horarios de las actividades.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b></p> <p>10.1. Entiende información específica sobre elementos ortotipográficos de la lengua francesa.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia para aprender a aprender)</b></p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Unidad 2: Familles à table

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
17.Hablar sobre la familia. 18.Los tiempos verbales: <i>passé récent</i> , <i>présent continu</i> y <i>futur proche</i> . 19.Identificar y describir personas. 20.Hablar de la amistad. 21.Reconocer y utilizar adjetivos calificativos. 22.Preguntar y dar información sobre los hábitos cotidianos. 23.Expresar la cantidad. 24.Pedir en un restaurante. La alimentación.	<b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9) <b>Competencia digital</b> (objetivo 9) <b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 2, 3, 4, 8 y 10) <b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 1, 3, 4 y 9) <b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b> (objetivos 3, 4, 7 y 9) <b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 3, 4 y 8)

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer convenciones sociales, normas de cortesía y registros.</li> <li>• La organización de las tareas domésticas en la familia.</li> <li>• El horario de las comidas.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar sobre la familia.</li> <li>• Describir el físico y la personalidad de una persona.</li> <li>• Hablar de la amistad.</li> <li>• Hablar de actividades cotidianas.</li> <li>• Expresar la cantidad.</li> <li>• Pedir en un restaurante.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los tiempos verbales: <i>passé récent</i>, <i>présent continu</i> y <i>futur proche</i>.</li> <li>• Los verbos <i>venir</i> y <i>aller</i>.</li> <li>• Los adjetivos posesivos.</li> <li>• La concordancia de los adjetivos calificativos.</li> <li>• El femenino de las profesiones.</li> <li>• El verbo <i>prendre</i>.</li> <li>• Los adverbios de tiempo.</li> <li>• Los adverbios de cantidad.</li> <li>• Los verbos <i>manger</i> y <i>boire</i>.</li> <li>• Los artículos partitivos.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los adjetivos de la descripción de personas.</li> <li>• Los miembros de la familia.</li> <li>• Las profesiones.</li> <li>• Actividades cotidianas.</li> <li>• Los alimentos.</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, en un registro formal, informal o neutro, y que traten sobre aspectos concretos de temas generales.</li> <li>2. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con la familia, las descripciones de personas, las profesiones y los alimentos.</li> <li>3. Discriminar patrones sonoros.</li> </ol>	<p>1.1. Entiende lo que se dice en transacciones cotidianas estructuradas y la información relevante. <b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b></p> <p>2.1. Comprende, en conversaciones formales o entrevistas, información relevante de carácter habitual. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>3.1. Identifica el sonido de las vocales [y] y [u] y de las consonantes [g] y [ʒ]. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar las vocales [y] y [u] y las consonantes [g] y [ʒ].</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>4. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>5. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos y situaciones cotidianas y a aspectos concretos relacionados con las relaciones familiares, las descripciones de personas y los alimentos.</p>	<p>4.1. Participa en conversaciones informales, cara a cara, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>5.1. Hace presentaciones breves y con apoyo visual organizando la información en un esquema coherente. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>
	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>6. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos.</p> <p>7. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a temas generales o relacionados con las relaciones, los oficios y la alimentación.</p>	<p>6.1. Entiende información relevante sobre asuntos relacionados con las relaciones personales, las profesiones y los hábitos alimentarios. <b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>7.1. Entiende información específica en actividades de léxico. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>

	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	<p>8. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de longitud media.</p> <p>9. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>10. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación.</p>	<p>8.1. Escribe textos de estructura clara en los que da información sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos.</p> <p>8.2. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos ortográficos y gramaticales de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>9.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b></p> <p>10.1. Entiende información específica sobre elementos ortotipográficos de la lengua francesa.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>
--	---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Unidad 3: Un toit rien que pour toi

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
25.Hablar sobre proyectos y mostrar acuerdo o desacuerdo. 26.Expresar acuerdo y desacuerdo.	<b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14)

<p>27.Hablar acerca de la vivienda.  28.Localizar en el espacio. Preguntar e indicar un camino.  29.Invitar. Aceptar o rechazar una invitación.  30.Hablar por teléfono.  31.Expresar la obligación y la prohibición.  32.Expresar la finalidad. La preposición <i>pour</i>.  33.Los números ordinales.  34.El pronombre adverbial <i>y</i>.  35.Las preposiciones de lugar.  36.Los verbos que acaban en <i>-ir</i> con y sin cambio en la raíz.  37.Reconocer y utilizar el imperativo.  38.Distinguir las consonantes [s], [z] y [k].</p>	<p><b>Competencia digital</b> (objetivos 6 y 9)  <b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 10, 11, 12 y 13)  <b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 2, 4, 5, 6 y 13)  <b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 3 y 7)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	--

<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar y contrastar la propia cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</li> <li>• Toulouse, la ciudad rosa.</li> <li>• Los conceptos de “toilettes” y “salle de bain”.</li> <li>• Los tipos de</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general y la información esencial en textos orales, claramente estructurados, y que traten sobre aspectos concretos de temas generales.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3. Discriminar patrones sonoros.</p>	<p>1.1. Entiende lo que se dice en transacciones cotidianas estructuradas y la información relevante. <b>(Comunicación lingüística, Conciencia y expresiones culturales)</b></p> <p>2.1. Capta los puntos principales de mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada. <b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>3.1. Identifica el sonido de [s], [z] y [k]. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>4. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas, seleccionando las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>	<p>4.1. Participa en conversaciones en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones, pide y da indicaciones o instrucciones. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>5.1. Hace presentaciones breves y con apoyo visual organizando la información en un esquema coherente. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	



<p>alojamiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las fiestas de inauguración.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>39. Hablar sobre proyectos y mostrar acuerdo o desacuerdo.</p> <p>40. Expresar acuerdo y desacuerdo.</p> <p>41. Hablar acerca de la vivienda.</p> <p>42. Localizar en el espacio. Preguntar e indicar un camino.</p> <p>43. Invitar. Aceptar o rechazar una invitación.</p> <p>44. Hablar por teléfono.</p> <p>45. Expresar la obligación y la prohibición.</p> <p>46. Expresar la</p>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>6. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto.</p> <p>7. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos.</p> <p>8. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<p>6.1. Identifica la información más importante sobre normas de convivencia.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>7.1. Entiende información específica relevante en páginas web y otros materiales de referencia.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>8.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos que traten temas generales o conocidos.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>finalidad. La preposición <i>pour</i>.</p> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El pronombre adverbial <i>y</i>.</li> <li>• Las preposiciones de lugar.</li> <li>• Los verbos <i>pouvoir</i> y <i>devoir</i>.</li> <li>• El imperativo.</li> <li>• La preposición <i>pour</i>.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los números ordinales.</li> <li>• La preposición <i>chez</i>.</li> <li>• Las partes de una casa.</li> <li>• Fórmulas para expresar la prohibición, la obligación y la finalidad.</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar las consonantes [s], [z] y [k].</li> </ul>	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	<p>9. Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo.</p> <p>10. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p>	<p>9.1. Escribe anuncios y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y las normas de cortesía.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>9.2. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos comunicativos de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>10.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Unidad 4: Projets d'avenir

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dar consejos.</li> <li>2. Expresar emociones y sensaciones.</li> <li>3. Expresar la causa y la consecuencia.</li> <li>4. Relatar hechos pasados: el <i>passé composé</i></li> <li>5. Hablar sobre el tiempo que hace.</li> <li>6. Transmitir intervenciones en estilo indirecto.</li> <li>7. La negación con <i>rien, personne, plus</i> y <i>jamais</i>.</li> <li>8. Los verbos en <i>-ir</i>.</li> <li>9. Distinguir las vocales [e] y [ə].</li> <li>10. Conocer las etapas del sistema educativo francés (Educación Secundaria).</li> </ol>	<p><b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9)</p> <p><b>Competencia digital</b> (objetivos 1, 4 y 6)</p> <p><b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 5, 7, 8 y 9)</p> <p><b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 10)</p> <p><b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 4, 5 y 10)</p>

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE*	

<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar y contrastar la propia cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</li> <li>• Conocer las etapas del sistema educativo francés.</li> <li>• El bachillerato francés y el acceso a la universidad.</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial o los detalles relevantes del texto.</p> <p>2. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.</p> <p>3. Discriminar patrones sonoros.</p>	<p>1.1. Capta los puntos principales de mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>2.1. Comprende opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos. <b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>3.1. Identifica el sonido de [e] y [ə]. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>4. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas, seleccionando las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>	<p>4.1. Participa en conversaciones en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones, narra y describe hechos pasados, expresa y justifica sentimientos de manera sencilla. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>5.1. Hace presentaciones breves y con apoyo visual organizando la información en un esquema coherente. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudios superiores.</li> <li>• Saint-Pierre et Miquelon.</li> <li>• El diploma BAFA.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar consejo.</li> <li>• Expresar emociones y sensaciones.</li> <li>• Expresar la causa y la consecuencia.</li> <li>• Relatar hechos pasados.</li> <li>• Hablar del tiempo meteorológico.</li> <li>• Transmitir intervenciones en estilo indirecto.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La negación con <i>rien, personne, plus y jamais</i>.</li> <li>• Los verbos</li> </ul>	COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	<p>6. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en formato digital, escritos en un registro formal, informal o neutro.</p> <p>7. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>	<p>6.1. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>7.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p><i>conseiller, devoir y falloir.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los pronombres relativos <i>qui, que y où.</i></li> <li>• Los verbos en <i>-ir.</i></li> <li>• El <i>passé composé.</i></li> <li>• Preguntas con <i>est-ce que.</i></li> <li>• Los verbos impersonales.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresiones de emociones y sensaciones.</li> <li>• Las partes del cuerpo.</li> <li>• La orientación escolar y las etapas del sistema educativo.</li> <li>• Fórmulas para expresar la causa y la consecuencia.</li> <li>• El tiempo meteorológico.</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar las vocales [e] y [ə].</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>8. Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo.</p> <p>9. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p>	<p>8.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra actividades y experiencias pasadas e intercambia información y opiniones sobre temas concretos.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>8.2. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos comunicativos y gramaticales de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>9.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Unidad 5: Projets d'avenir

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
11. Dar consejos. 12. Expresar emociones y sensaciones. 13. Expresar la causa y la consecuencia. 14. Relatar hechos pasados: el <i>passé composé</i> 15. Hablar sobre el tiempo que hace. 16. Transmitir intervenciones en estilo indirecto. 17. La negación con <i>rien, personne, plus</i> y <i>jamais</i> . 18. Los verbos en <i>-ir</i> . 19. Distinguir las vocales [e] y [ə]. 20. Conocer las etapas del sistema educativo francés (Educación Secundaria).	<b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9) <b>Competencia digital</b> (objetivos 1, 4 y 6) <b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 5, 7, 8 y 9) <b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 10) <b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 4, 5 y 10)

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE*	

<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar y contrastar la propia cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</li> <li>• Conocer las etapas del sistema educativo francés.</li> <li>• El bachillerato francés y el acceso a la universidad.</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial o los detalles relevantes del texto.</p> <p>2. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.</p> <p>3. Discriminar patrones sonoros.</p>	<p>1.1. Capta los puntos principales de mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>2.1. Comprende opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos. <b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>3.1. Identifica el sonido de [e] y [ə]. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>4. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas, seleccionando las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>	<p>4.1. Participa en conversaciones en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones, narra y describe hechos pasados, expresa y justifica sentimientos de manera sencilla. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>5.1. Hace presentaciones breves y con apoyo visual organizando la información en un esquema coherente. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudios superiores.</li> <li>• Saint-Pierre et Miquelon.</li> <li>• El diploma BAFA.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar consejo.</li> <li>• Expresar emociones y sensaciones.</li> <li>• Expresar la causa y la consecuencia.</li> <li>• Relatar hechos pasados.</li> <li>• Hablar del tiempo meteorológico.</li> <li>• Transmitir intervenciones en estilo indirecto.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La negación con <i>rien, personne, plus y jamais</i>.</li> <li>• Los verbos</li> </ul>	COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	<p>6. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en formato digital, escritos en un registro formal, informal o neutro.</p> <p>7. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>	<p>6.1. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>7.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p><i>conseiller, devoir y falloir.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los pronombres relativos <i>qui, que</i> y <i>où</i>.</li> <li>• Los verbos en <i>-ir</i>.</li> <li>• El <i>passé composé</i>.</li> <li>• Preguntas con <i>est-ce que</i>.</li> <li>• Los verbos impersonales.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresiones de emociones y sensaciones.</li> <li>• Las partes del cuerpo.</li> <li>• La orientación escolar y las etapas del sistema educativo.</li> <li>• Fórmulas para expresar la causa y la consecuencia.</li> <li>• El tiempo meteorológico.</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar las vocales [e] y [ə].</li> </ul>	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>8. Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo.</p> <p>9. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p>	<p>8.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra actividades y experiencias pasadas e intercambia información y opiniones sobre temas concretos.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>8.2. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos comunicativos y gramaticales de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p> <p>9.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Unidad 6: Regards ouverts sur l’horizon

OBJETIVOS DE UNIDAD	COMPETENCIAS
21. Hablar de las preferencias a la hora de viajar. 22. Comparar con superlativos y comparativos: <i>le plus / le moins, le mieux / le meilleur</i> 23. Intercambiar información por correo. 24. Expresar el conocimiento y la capacidad. 25. Describir hechos pasados: el <i>imparfait</i> . 26. Pedir y dar permiso o autorización. 27. Organizar una excursión. La vestimenta para una excursión. 28. La colocación del adjetivo en la oración. 29. Los adjetivos demostrativos. 30. Las consonantes [p] y [b]. 31. El pronombre <i>en</i> .	<p><b>Comunicación lingüística</b> (objetivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, y 11)</p> <p><b>Competencia digital</b> (objetivos 3, 6 y 7)</p> <p><b>Competencia para aprender a aprender</b> (objetivos 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 y 11)</p> <p><b>Competencias sociales y cívicas</b> (objetivos 1, 3, 4 y 6)</p> <p><b>Conciencia y expresiones culturales</b> (objetivos 1, 3, 7 y 8)</p>

CONTENIDOS	BLOQUES DE CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	--

<p><b>Estrategias de comprensión / producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto.</li> <li>• Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• Identificar el tema del texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparar y contrastar la propia cultura y la transmitida por la lengua extranjera.</li> <li>• Los viajes escolares.</li> <li>• El servicio de voluntariado europeo.</li> <li>• Los destinos de</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES</p>	<p>1. Identificar el sentido general, la información esencial y los puntos principales en textos orales breves, claramente estructurados, en un registro formal, informal o neutro y que traten de temas cotidianos.</p> <p>2. Discriminar patrones sonoros.</p>	<p>1.1. Comprende opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos y de interés personal. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>2.1. Identifica el sonido de las consonantes [p] y [b]. <b>(Comunicación lingüística)</b></p>	
	<p>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>	<p>3. Producir textos de extensión breve o media, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones.</p> <p>4. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones frecuentes.</p>	<p>3.1. Participa en conversaciones en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones y sentimientos de manera sencilla. <b>(Comunicación lingüística, Competencias sociales y cívicas)</b></p> <p>4.1. Hace presentaciones breves organizando la información en un esquema coherente. <b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p>	

<p>vacaciones de los franceses.</p> <p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar las preferencias.</li> <li>• Comparar ofertas.</li> <li>• Comunicarse por correo.</li> <li>• Expresar el conocimiento y la capacidad.</li> <li>• Describir hechos pasados: el <i>imparfait</i>.</li> <li>• Dar y pedir permiso.</li> <li>• Organizar una excursión.</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La posición del adjetivo.</li> <li>• Los comparativos.</li> <li>• El superlativo (<i>le plus / le moins</i>).</li> <li>• <i>Le mieux / le meilleur</i>.</li> </ul>	<p>COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p>	<p>5. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en formato digital, escritos en un registro formal, informal o neutro.</p> <p>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los viajes, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>	<p>5.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital)</b></p> <p>6.1. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, e intercambia información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital, Competencias sociales y cívicas)</b></p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los adjetivos demostrativos.</li> <li>• El <i>imparfait</i>.</li> <li>• El pronombre <i>en</i>.</li> <li>• Los pronombres relativos <i>lequel, laquelle, lesquels, lesquelles</i>.</li> </ul> <p><b>Léxico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de viaje.</li> <li>• Adjetivos para describir viajes.</li> <li>• El alojamiento y los medios de transporte.</li> <li>• La vestimenta para hacer excursiones.</li> </ul> <p><b>Fonética, prosodia y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento y reproducción de elementos fonéticos fundamentales: articulación, ritmo y entonación.</li> <li>• Identificar las consonantes [p] y [b].</li> </ul>	<b>PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>	<p>7. Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo.</p> <p>8. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p>	<p>7.1. Escribe textos, en cualquier formato, en los que describe planes, experiencias y sentimientos e intercambia información y opiniones sobre temas concretos.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia digital, Competencia para aprender a aprender)</b></p> <p>7.2. Completa actividades escritas relacionadas con los aspectos comunicativos y gramaticales de la unidad.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia para aprender a aprender)</b></p> <p>8.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a temas cotidianos y generales.</p> <p><b>(Comunicación lingüística, Competencia para aprender a aprender)</b></p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**2º BACHILLERATO CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE, COMPETENCIAS, CONTENIDOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.**

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES											
CRITERIOS	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	Udad	COMPETENCIA						INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
				CL	CM	CD	AA	EE	CS		EC
<p><b>1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles mas relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</b></p> <p>1.1 Identificar el sentido general de los mensajes orales sobre temas relacionados con convenciones sociales.                      1.2 Identificar aspectos socioculturales y sociolingüísticos concretos y significativos sobre situaciones cotidianas.                      1.3 Reconocer la influencia del lenguaje no verbal en los textos orales.                      1.4 Apreciar las repercusiones sociolingüísticas de la globalización.                      1.5 Valorar los prejuicios y estereotipos del lenguaje.                      1.6 Reconocer y valorar positivamente la diversidad entre los distintos grupos de una comunidad lingüística..</p> <p><b>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</b></p>	<p>• Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre como utilizar una maquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>• Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algun problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>-Comprender globalmente una conversación telefónica.                      -Comprender mensajes de un contestador automático.</p> <p>-Describir una persona.                      -Formular diferencias.                      -Llamar la atención.                      -Expresar la ignorancia o certeza.                      -Felicitarse, consolar y</p>	0	X		X	X	X	X	X	<p>Observación sistemática del trabajo y participación en el aula.</p> <p>Escucha de textos orales sencillos.</p> <p>Ejercicios de pronunciación y entonación.</p> <p>Identificación de textos orales con imágenes</p> <p>Realización de ejercicios del libro y del cahier de comprensión oral.</p>
			1								

<p>-</p> <p><b>3. Reconocer y aplicar ala comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica) y convenciones sociales (actitudes, valores).</b></p> <p>3.1 Interpretar los diferentes significados de una oración según su estructura sintáctica.  3.2 Reconocer la secuenciación de la información con ayuda de los conectores del discurso.  3.3 Interpretar el significado de frase usando el conocimiento de algunos elementos de su estructura sintáctica.</p> <p><b>4. Reconocer léxico oral de uso común sobre temas cotidianos o generales y un repertorio de expresiones o modismos de uso frecuente cuando el contexto o apoyo visual facilitan la comprensión.</b></p> <p>4.1 Conocer léxico oral de situaciones cotidianas.  4.2 Captar significado de un repertorio limitado de expresiones y modismos.  4.3 Usar los diccionarios en papel y digitales.  4.4 Aplicar estrategias para la revisión , ampliación y consolidación del léxico aprendido.</p> <p><b>5. Discriminar patrones sonoros ,acentuales rítmicos y de entonación de uso común y reconocer las intenciones comunicativas de los mismos.</b></p> <p>5.1 Reconocer el alfabeto fonético de la lengua  5.2.Discriminar el significado de una estructura sintáctica y de las intenciones comunicativas.  5.3 Comparar el patrón sonoro con el de la lengua propia</p>	<p>aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</li> <li>Distingue con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas mas importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</li> <li>Identifica los aspectos mas importantes de programas informativos, documentales y entrevistas de televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso esta bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</li> </ul>	<p>-Los adverbios.  -Léxico de la apariencia física y la ropa.  -Descripción del carácter.  -Entonación y acento de insistencia.  -Acento fonético y tónico.  -Saludos y apellidos de países francófonos.</p> <p>-Pedir que alguien relate y contar uno mismo.  -Manifestar preocupación y prestar ayuda.  -El pasado compuesto.  -Los pronombres relativos.  -Léxico de actividades cotidianas.  -Repaso fonético de las vocales.</p> <p>-Hacer descripciones de hechos en pasado.  -Dar opinión y apreciación.  -Felicitar.  -El uso del imperfecto y el pluscuamperfecto.  -La oposición del pasado compuesto y</p>	<p></p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p>X</p> <p>X</p>	<p></p> <p></p> <p></p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------



		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pedir consejos y dar recomendaciones</li> <li>.</li> <li>-Expresar emociones y sentimientos.</li> <li>-Pedir y dar precisiones.</li> <li>-Indicativos de lugar.</li> <li>-La negación.</li> <li>-La restricción.</li> <li>-Léxico de ordenación urbana.</li> <li>-Pronunciación de consonantes finales.</li> <li>-Los medios de comunicación.</li> </ul>	4	X		X	X	X	X	X	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Expresión de la emoción y de los sentimientos.</li> <li>-El uso del subjuntivo.</li> <li>-La comparación.</li> <li>-Estudios de las vocales nasales.</li> <li>-La canción francesa.</li> </ul>	5	X		X	X	X	X	X	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hacer apreciaciones y dar opiniones.</li> <li>-Las formas interrogativas.</li> <li>-Pronombres interrogativos y exclamativos.</li> <li>-Léxico de cocina y recetas.</li> <li>-Continuación del estudio de las vocales nasales.</li> <li>-La Cocina en la vida cotidiana y en los países francófonos</li> </ul>	6	X		X	X	X	X	X	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	--	---	---	---	---	---	--

**BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción**

CRITERIOS	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	Udad	COMPETENCIA						INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
				CL	CM	CD	AA	EE	CS		EC
<p><b>1 Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos mas sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor o la interlocutora.</b></p> <p>1.1 Expresar de forma usual la información general del mensaje.                      1.2 Defender un punto de vista con pros y contras sobre temas generales.                      1.3 Desenvolverse con cierta soltura en intercambios orales que requieran un grado razonable de interacción (situaciones académicas, viajes y gestiones, compras, etc.).                      1.4 Mostrar una actitud cooperativa con el fin de asegurar que el discurso llegue al interlocutor o la interlocutora lo mas clara y eficazmente posible.                      1.5 Participar activamente en conversaciones formales o informales de cierta longitud.</p> <p><b>2. Conocer y saber aplicar las estrategias mas adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos mas sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico mas complejos en situaciones comunicativas mas especificas.</b></p> <p>2.1 Aplicar las estrategias mas adecuadas para producir textos orales simples y claros que garanticen una adecuada recepción del mensaje.                      2.2 Ensavar distintas combinaciones y expresiones para simplificar el</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual(p. e. transparencias, posters u otro material grafico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</li> <li>• Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</li> <li>• Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios</li> </ul>	<p>Unidad 0</p> <p>Comprender globalmente una conversación telefónica.                      -Comprender mensajes de un contestador automático.</p> <p>Unidad 1</p> <p>-Describir una persona.                      -Formular diferencias.                      -Llamar la atención.                      -Expresar la ignorancia o certeza.                      -Felicitarse, consolar y animar.                      -Presente del indicativo, futuro e imperativo.                      -Los adverbios.                      -Léxico de la apariencia física y la ropa</p>		X			X	X	X		<p>Elaboración de diálogos disertaciones y juegos de rol</p> <p>Utilización del léxico básico de la clase.</p> <p>Realización de ejercicios de pronunciación y entonación.</p> <p>Observación sistemática del trabajo y participación en el aula</p>
				X		X	X	X	X		

<p>2.6 Aportar información global y específica sobre el tema del mensaje.</p> <p><b>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje a la persona destinataria y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</b></p> <p>3.1 Participa de manera comprensible en conversaciones sobre temas generales o culturales del país.  3.2 Establece comparaciones entre realidades socioculturales del país y del suyo propio.  3.3 Manejar con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así evitar situaciones potencialmente conflictivas.  3.4 Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.  3.5 Mostrar una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios Comunicativos cuidando el uso de estereotipos y evitando cualquier tipo de discriminación.</p> <p><b>4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</b></p> <p>4.1 Comunicarse con solvencia en diferentes situaciones comunicativas.  4.2 Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir lo mas claramente posible la intención del mensaje.  4.3 Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, hacer sugerencias, dar indicaciones, expresar opinión, etc.</p>	<p>y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>• Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>-Acento fonético y tónico.  -Saludos y apellidos de países francófonos.</p> <p>Unidad 2</p> <p>-Pedir que alguien relate y contar uno mismo.  -Manifestar preocupación y prestar ayuda.  -El pasado compuesto.  -Los pronombres relativos.  -Léxico de actividades cotidianas.  -Repaso fonético de las vocales.</p> <p>Unidad 3</p> <p>-Hacer descripciones de hechos en pasado.  -Dar opinión y apreciación.  -Felicitar.  -El uso del imperfecto y el pluscuamperfecto.  -La oposición del pasado compuesto y el imperfecto.  -Las edades de la vida y los parentescos.  -El ocio y la vida escolar.  -Repaso fonético de sonidos consonánticos.  -La enseñanza en Francia.</p> <p>Unidad 4</p> <p>-Pedir consejos y dar recomendaciones</p>	<p>3</p> <p>4</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--



<p>7.1 Expresarse usando estructuras sintácticas con diferente entonación.  7.2 Cuidar la pronunciación y entonación de manera consciente, reconociendo su valor para la comunicación oral,  7.3 Leer de forma clara y comprensible usando los patrones sonoros de la lengua</p> <p><b>8. Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje en situaciones breves y más largas.</b></p> <p>8.1 Reproducir y mantener un ritmo suficientemente fluido en el discurso.  8.2 Mostrar interés por comunicarse oralmente lo más eficazmente posible, asumiendo la necesidad de reformular el discurso o de reiniciarlo para que gane en claridad y llegue mejor al interlocutor o la interlocutora.</p> <p><b>9 Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las formulas e indicaciones más comunes para tomar y ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor o la interlocutora</b></p> <p>9.1 Valorar la lengua extranjera como instrumento de comunicación.  9.2 Manifiestar actitudes positivas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales.  9.3 Aplicar estrategias de cooperación, normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio, incluso cuando el interlocutor o la interlocutora no colabore en el mismo grado.</p>		<p>vocales nasales.  -La Cocina en la vida cotidiana y en los países francófonos</p>									
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS											
CRITERIOS	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	Udad	COMPETENCIA						INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
				CL	CM	CD	AA	EE	CS		EC
<p><b>1. Identificar la información esencial, los puntos mas relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso general como más específico.</b></p> <p>1.1 Captar la información esencial contenida en distintos tipos de textos escritos, en cualquier soporte, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses (instrucciones, anuncios, material publicitario, correspondencia personal y mensajes en foros y blogs, correspondencia formal, noticias en prensa o material de consulta en distintos formatos).</p> <p>1.2 Identificar la intención comunicativa del autor del mensaje.</p> <p>1.3 Responder a preguntas sobre información implícita o explícita del texto.</p> <p>1.4 Utilizar diversas fuentes y tecnologías de la información para contrastar información.</p> <p>1.5 Utilizar la lectura como medio de acceso al conocimiento .y la información.</p> <p>1.6 Emplear fondos bibliográficos y lecturas de referencia para buscar información o por satisfacción personal.</p> <p><b>2. Conocer y saber aplicar las estrategias mas adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</b></p> <p>2.1 Utilizar recursos gráficos y visuales como estrategia para comprender el texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</li> <li>Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter publico, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, practicas, o becas).</li> <li>Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</li> </ul>	<p>Unidad 0</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comprender globalmente una conversación telefónica.</li> <li>-Comprender mensajes de un contestador automático.</li> </ul> <p>Unidad 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Describir una persona.</li> <li>-Formular diferencias.</li> <li>-Llamar la atención.</li> <li>-Expresar la ignorancia o certeza.</li> <li>-Felicitarse, consolar y animar.</li> <li>-Presente del indicativo, futuro e imperativo.</li> <li>-Los adverbios.</li> <li>-Léxico de la apariencia física y la ropa.</li> </ul>									<p>Identificar la idea general de un texto.</p> <p>Extraer información de un texto.</p> <p>Comprender el significado de las palabras transparentes.</p> <p>Lectura y respuesta de textos sencillos.</p> <p>Realización de ejercicios sobre contenidos ortográficos y gramaticales ( ej. dictados)</p> <p>Ejercicios del libro y cahier sobre comprensión</p>

<p>2.5 Emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.</p> <p><b>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional) y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</b></p> <p>3.1 Conocer algunas expresiones y palabras en textos de complejidad media con contenido social.</p> <p>3.2 Aprender las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.</p> <p>3.3 Valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.</p> <p>3.4 Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.</p> <p>3.5 Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.</p> <p><b>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</b></p> <p>4.1 Leer y comprender textos escritos</p>	<p>asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>• Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>• Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>-Acento fonético y tónico. -Saludos y apellidos de países francófonos.</p> <p>Unidad 2 -Pedir que alguien relate y contar uno mismo. -Manifestar preocupación y prestar ayuda. -El pasado compuesto. -Los pronombres relativos. -Léxico de actividades cotidianas. -Repaso fonético de las vocales.</p> <p>Unidad 3 -Hacer descripciones de hechos en pasado. -Dar opinión y apreciación. -Felicitación. -El uso del imperfecto y el pluscuamperfecto. -La oposición del pasado compuesto y el imperfecto. -Las edades de la vida y los parentescos. -El ocio y la vida escolar. -Repaso fonético de sonidos consonánticos. -La enseñanza en Francia.</p> <p>Unidad 4 -Pedir consejos y dar recomendaciones</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------



<p>5.1 Diferenciar la utilización de estructuras interrogativas para pedir información, imperativas, exclamativas y enunciativas.</p> <p>5.2 Reconocer la secuenciación de la información usando los conectores.</p> <p>5.3 Distinguir los usos de determinadas estructuras, asociadas a contexto, de determinadas estructuras sintácticas.</p>		<p>-La negación.</p> <p>-La restricción.</p> <p>-Léxico de ordenación urbana.</p> <p>-Pronunciación de consonantes finales.</p> <p>-Los medios de comunicación.</p>									
<p><b>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de formulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</b></p> <p>6.1 Reconocer un repertorio de léxico escrito de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas relacionados con las propias experiencias e intereses.</p> <p>6.2 Emplear el contexto, la información general contenida en el texto y cualquier otro elemento de apoyo presente en el mismo para deducir el significado de ciertas palabras y expresiones.</p> <p>6.3 Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales.</p> <p>6.4 Desarrollar mecanismos propios para la revisión ,ampliación y consolidación de lo aprendido.</p>		<p>Unidad 5</p> <p>-Expresión de la emoción y de los sentimientos.</p> <p>-El uso del subjuntivo.</p> <p>-La comparación.</p> <p>-Estudios de las vocales nasales.</p> <p>-La canción francesa.</p>	X		X		X	X	X		
<p><b>7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y mas específico (p. e. c), y sus significados asociados.</b></p> <p>7.1 Interpretar los formatos convencionales de diferentes tipos de textos escritos.</p> <p>7.2 Interpretar correctamente las convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación.</p> <p>7.3 Asociar abreviaturas y símbolos de uso común y mas específico a sus significados.</p> <p>7.4 Reconocer y entender los distintos recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital ,como por ejemplo el correo electrónico.</p>		<p>Unidad 6</p> <p>-Hacer apreciaciones y dar opiniones.</p> <p>-Las formas interrogativas.</p> <p>-Pronombres interrogativos y exclamativos.</p> <p>-Léxico de cocina y recetas.</p> <p>-Continuación del estudio de las vocales nasales.</p>	X		X		X	X		X	



**BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción**

CRITERIOS	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	Udad	*COMPETENCIA						INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
				CL	CM	CD	AA	EE	CS		EC
<p><b>1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación mas comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general como más específico dentro de su propia área de interés.</b></p> <p>1.1 Redactar textos claros, en una variedad de registros, sobre temas cotidianos o de su esfera de intereses: cuestionarios, notas, comentarios, informes muy breves o correspondencia formal e informal.</p> <p>1.2 Redactar mensajes más complejos dando cohesión a sus textos escritos, haciendo un uso correcto de las normas de ortografía y de los signos de puntuación.</p> <p>1.3 Expresar un texto usando diferentes fuentes y valorando la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del mismo.</p> <p><b>2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias mas adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media (p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir).</b></p> <p>2.1 Usar mecanismos de organización, articulación y cohesión para</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completa un cuestionario con información personal ocupacional (p. e. para participar en un campo</li> <li>• Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte(p. e. en Twitter o información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de</li> <li>• Escribe en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando una estructura esquemática.</li> <li>• Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y</li> </ul>	<p>Unidad 0</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comprender globalmente una</li> <li>-Comprender mensajes de un contestador automático.</li> </ul>		X			X	X	X		<p>Uso de tecnologías de la información.</p> <p>Producción de textos con corrección gramatical, cohesión y reglas elementales de ortografía y puntuación</p> <p>Producción de oraciones enunciativas e interrogativas.</p> <p>Uso correcto de estructuras sintáctico-discursivas y de concordancia</p> <p>Realización de ejercicios del libro y cahier.</p>
		<p>Unidad 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Describir una persona.</li> <li>-Formular diferencias.</li> <li>-Llamar la atención.</li> </ul>		X		X	X	X	X	X	<p>Realización de pruebas escritas.</p>

<p>perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva. 2.5 Mostrar interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital.</p> <p><b>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, a la persona destinataria y al propósito comunicativo y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</b></p> <p>3.1 Utilizar de forma adecuada las fórmulas sencillas para escribir una carta o correo. 3.2 Apreciar las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de como influyen en su modo de expresarse e interactuar. 3.3 Cuidar el uso de los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así evitar situaciones potencialmente conflictivas. 3.4 Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.</p> <p><b>4 . Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso mas común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible ,ampliarla con ejemplos o resumirla.</b></p> <p>4.1 Comunicarse por escrito con e solvencia en diferentes situaciones comunicativas. 4.2 Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir lo mas claramente posible la intención del mensaje. 4.3 Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un determinado texto escrito.</p>	<p>narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>• Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía mas comunes en este tipo de textos.</p>	<p>-Expresar la ignorancia o certeza. -Felicitar, consolar y animar. -Presente del indicativo, futuro e imperativo. -Los adverbios. -Léxico de la apariencia física y la ropa. -Descripción del carácter. -Entonación y acento de insistencia. -Acento fonético y tónico. -Saludos y apellidos de países francófonos.</p> <p>Unidad 2</p> <p>-Pedir que alguien relate y contar uno mismo. -Manifestar preocupación y prestar ayuda. -El pasado compuesto. -Los pronombres relativos. -Léxico de actividades cotidianas. -Repaso fonético de las vocales.</p> <p>Unidad 3</p> <p>-Hacer descripciones de hechos en pasado. -Dar opinión y apreciación. -Felicitar. -El uso del imperfecto y el pluscuamperfecto. -La oposición del pasado compuesto y el imperfecto. -Las edades de la vida</p>	<p>2</p> <p>3</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

<p><b>del mensaje, el propósito comunicativo y la persona destinataria del texto seleccionando los elementos adecuados de cohesión y coherencia textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</b></p> <p>5.1 Utilizar las estructuras sintáctico-discursivas más habituales para una comunicación escrita sencilla y eficaz, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas y a las particularidades del contenido.</p> <p>5.2 Elaborar textos, empleando conectores que sirvan para dar cohesión al texto.</p> <p>5.3 Emplear elementos de conexión y cohesión para organizar el texto adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.</p> <p><b>6. Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones y modismos de uso frecuente.</b></p> <p>6.1 Emplear un repertorio de léxico de alta frecuencia para expresarse sobre temas generales y personales de la vida diaria y reutilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un corpus de uso habitual.</p> <p>6.2 Emplear expresiones de uso muy frecuente en la comunicación escrita, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/ profesional adaptado a su competencia lingüística.</p> <p>6.3 Participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.</p> <p>6.4 Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción escrita.</p> <p>6.5 Aplicar mecanismos de reutilización del léxico aprendido en nuevas producciones para asentar el vocabulario.</p>		<p>-La enseñanza en Francia.</p> <p>Unidad 4</p> <p>-Pedir consejos y dar recomendaciones</p> <p>.</p> <p>-Expresar emociones y sentimientos.</p> <p>-Pedir y dar precisiones.</p> <p>-Indicativos de lugar.</p> <p>-La negación.</p> <p>-La restricción.</p> <p>-Léxico de ordenación urbana.</p> <p>-Pronunciación de consonantes finales.</p> <p>-Los medios de comunicación.</p> <p>Unidad 5</p> <p>-Expresión de la emoción y de los sentimientos.</p> <p>-El uso del subjuntivo.</p> <p>-La comparación.</p> <p>-Estudios de las vocales nasales.</p> <p>-La canción francesa.</p>		X	X	X	X	X	X	X	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---	---	---	---	---	---	---	--

<p>formato más habituales para asegurar una comunicación lo mas eficaz posible.</p> <p>7.2 Evaluar el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección recurriendo a diccionarios y gramáticas manejando procesadores de texto para resolver dudas.</p> <p>7.3 Comunicarse por internet eficazmente, haciendo uso de las convenciones de Escritura establecidas para este medio.</p>		<p>Unidad 6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Hacer apreciaciones y dar opiniones.</li> <li>-Las formas interrogativas.</li> <li>-Pronombres interrogativos y exclamativos.</li> <li>-Léxico de cocina y recetas.</li> <li>-Continuación del estudio de las vocales nasales.</li> <li>-La Cocina en la vida cotidiana y en los países francófonos</li> </ul>		X		X	X	X	X	X	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---	--	---	---	---	---	---	--

## **METODOLOGÍA DE BACHILLERATO**

La metodología de la Segunda Lengua Extranjera, debe estar orientada de forma muy singular a la acción, al saber hacer, no sólo al saber. Los alumnos han de apropiarse de la Lengua Extranjera y actuar con ella, desde el primer momento, convirtiéndola en el vehículo de expresión y comunicación en el aula. En consecuencia, se dará preferencia a las competencias orales y se procurará dar a entender al alumnado que el error forma parte inherente del aprendizaje, que cualquier producción es válida si logra hacer llegar el mensaje al interlocutor. Ello no debe obviar la necesidad de reflexionar sobre los mecanismos lingüísticos necesarios para construir e interpretar textos cada vez más complejos, pero el análisis y estudio de dichos mecanismos debe siempre derivarse de las actividades de comprensión y explotación de documentos de todo tipo, preferentemente de documentos auténticos. Mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación se estimulará y orientará al alumnado en la búsqueda, estudio y disfrute de tales documentos de forma autónoma, procurando que en ellos se exponga al alumnado a la mayor variedad posible de registros de habla. Así mismo, se procurará que tales documentos sirvan de aproximación a la cultura de las comunidades donde se habla la lengua meta.

Afortunadamente nuestros alumnos de francés presentan un nivel similar porque todos ellos han cursado esta lengua durante toda la etapa de E.S.O. No obstante, como en la producción de cualquier texto, tanto oral como escrito, intervienen todo tipo de mecanismos lingüísticos, desde los más sencillos, cuyo conocimiento debería suponerse al alumnado que ha cursado la Segunda

Lengua Extranjera en la ESO, a los más complicados, en cualquier hecho de lengua podremos encontrar algo nuevo junto a algo ya sabido, brindándonos la posibilidad, tanto de introducir nuevos elementos como de repasar los antiguos. La motivación es un factor importantísimo en el aprendizaje de una lengua extranjera; la participación efectiva del alumnado en intercambios comunicativos reales, superando la timidez, ayudará a esta motivación a la vez que permitirá, en su caso, adquirir los contenidos socioculturales y de civilización del país referente del idioma. Para ello, utilizaremos canciones, películas, historias y relatos que formen parte de la identidad cultural ligada a Francia y a los países francófonos. No olvidamos los contenidos de tipo gramatical, pero siempre al servicio de la comunicación y sus cinco destrezas que el alumno deberá desarrollar por igual. Entre ellas, la producción oral es la que mayores problemas provoca en el alumnado y, por ello, hay que conseguir que se sienta cómodo en la utilización del idioma. Para lograrlo utilizaremos los mismos mecanismos y rutinas usados para el desarrollo de la clase, como pueden ser los saludos, felicitaciones, preguntas recurrentes, etc. Además de huir del exceso de correcciones, facilitando en todo momento la fluidez en la comunicación. En cuanto a la producción escrita, fomentaremos la motivación utilizando temas actuales, familiares y acordes con los intereses del alumnado. Las comprensiones orales y escritas serán documentos reales o adaptaciones de estos, que permitan al alumnado la adquisición de los contenidos socioculturales y transversales previstos en el currículo. Los textos de las comprensiones orales serán además variados y procedentes de fuentes diversas como discursos del profesor, vídeos, canciones, audios, dictados, etc.; utilizaremos refuerzo

gestual y evitaremos los ruidos o interferencias sonoras que impidan la correcta recepción del mensaje para ayudar al alumnado a mejorar la comprensión oral. En lo que respecta a la comprensión escrita utilizaremos apoyos de vocabulario no exhaustivos que aclaren algún término no adecuado al nivel o de carácter cultural, procurando que el contexto sea suficiente para que el mensaje llegue, aunque no haya una traducción completa. El uso de las nuevas tecnologías contribuye a la enseñanza y aprendizaje de las lenguas extranjeras. En primer lugar, permite el acceso a numerosos recursos materiales, visuales, gráficos y sonoros de una forma precisa y rápida; en segundo lugar, permite establecer contacto con otros centros para intercambios comunicativos reales, por correos electrónicos o incluso por video- conferencias; y, en tercer lugar, permite, mediante el uso de plataformas, variar el tipo de actividades que se presentan al alumnado.

Utilizaremos frecuentemente juegos de rol o simulaciones de situaciones reales en el aula que nos permitirán el desarrollo de la comunicación oral contribuyendo a la motivación y pérdida de la timidez.

Tendremos en cuenta la atención a la diversidad y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje mediante prácticas de trabajo individual y cooperativo.

## ELEMENTOS TRANSVERSALES

Se definen en el artículo 6 del Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.

En el punto 1 de dicho artículo 6 se dice” sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las materias de cada etapa, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, las Tecnologías de la Información y la Comunicación, el emprendimiento y la educación cívica y constitucional se trabajarán en todas las materias”.

Actividades primordiales en el estudio del francés son la expresión oral y escrita y la comprensión oral y escrita. Para lograr que el alumno obtenga estas destrezas en segundo idioma utilizaremos los medios informáticos a nuestro alcance. Estableceremos correspondencia vía e-mail con los alumnos de un Lycée francés, leeremos fragmentos de prensa proporcionándoles la ayuda necesaria para facilitar su comprensión introduciéndoles en situaciones cotidianas o de conflicto a través de noticias actuales de un país extranjero, cuya cultura y civilización son diferentes a la suya.

En el punto 2 se señala:” Las Administraciones educativas fomentarán el desarrollo de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, la prevención de la violencia de género o contra personas con discapacidad y los valores inherentes al principio de igualdad de trato y no discriminación por cualquier condición o circunstancia personal o social”.

Con los alumnos de Bachillerato veremos la película: “La journée de la jupe” que trata de la discriminación que sufren los alumnos-as de un instituto francés de los suburbios, los conflictos que se crean entre ellos y los profesores y las terribles consecuencias que pueden desencadenar dichos conflictos y “Persépolis”, para tratar de la situación de total injusticia que viven las mujeres en la mayoría de los países árabes.

Tras el visionado de las películas realizaremos distintas actividades escritas y orales (Contamos con fichas para el estudio de estas dos películas que entregaremos a nuestros alumnos para que trabajen primero individualmente y luego en grupo) y organizaremos un debate.

En el punto tres encontramos:” Los currículos de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato incorporarán elementos curriculares orientados al desarrollo y afianzamiento del espíritu emprendedor, a la adquisición de competencias para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas y al fomento de la igualdad de oportunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como a la ética empresarial. Las Administraciones educativas fomentarán las medidas para que el alumnado participe en



actividades que le permita afianzar el espíritu emprendedor y la iniciativa empresarial a partir de aptitudes como la creatividad, la autonomía, la iniciativa, el trabajo en equipo, la confianza en uno mismo y el sentido crítico.

El conocimiento de una lengua extranjera contribuye a afianzar el espíritu emprendedor, en varios sentidos. El currículo fomenta el trabajo cooperativo en el aula, el manejo de recursos personales y habilidades sociales de colaboración y negociación, lo que supone poner en funcionamiento determinados procedimientos que permiten el desarrollo de iniciativas y toma de decisiones en la planificación, organización y gestión del trabajo, propiciando así la autonomía y la iniciativa personal. Utilizamos constantemente diálogos, debates, "jeux de rôle", exposiciones por parejas etc.

La Lengua Extranjera contribuye al desarrollo del sentido de la iniciativa, en especial en lo que respecta a las actividades de expresión e interacción oral y escrita, en las que desde su misma planificación el alumno ha de tomar decisiones sobre qué decir, cómo hacerlo, qué canal y qué medios utilizar, las circunstancias en las que el hecho comunicativo se ha de producir, con qué expectativas y reacciones de los interlocutores, y siempre con la finalidad de alcanzar una exitosa comunicación. La elección y aplicación conscientes de las estrategias de comunicación, organización del discurso, control del mismo y ejecución, preparan al alumno para ser consciente de sus responsabilidades, encontrar seguridad en sus capacidades y reforzar su identidad.

## PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Para evaluar la comprensión y expresión orales se hará con actividades del tipo: Écoute et complète. (con compañero) Demande... à un(e) camarade. Pose des questions à ton/ta camarade, sondages, questionnaires, jeux de rôle, écoute et associe. Imagine des dialogues. Continue la chanson. Fais des phrases. Réponds aux questions, así como las instrucciones del profesor en el aula.

La evaluación de la capacidad para desenvolverse oralmente en situaciones interactivas y utilizar las estrategias y recursos que aseguren la comunicación con el interlocutor se hará mediante la lectura expresiva en voz alta, la expresión de opiniones personales, la escenificación de diálogos, los sondeos, entrevistas y cuestionarios, los juegos de memorización, etc.

Para evaluar la comprensión escrita las pruebas versarán sobre textos auténticos o creados para la clase, de extensión diversa. Las actividades para evaluar la capacidad del alumno serán del tipo: Lis et complète. Lis et associe. Lis et trouve. Lis et réponds., así como actividades de verdadero/falso, preguntas de comprensión, etc.

La evaluación de la capacidad para comunicarse por escrito de forma ordenada, con incorrecciones que no afecten a lo esencial del mensaje se hará ateniéndose a la capacidad demostrada por los alumnos/as para redactar textos sencillos relativos a las principales intenciones comunicativas y respetando las convenciones de la comunicación escrita (uso de mayúsculas, signos de puntuación y aquellos elementos que aseguran la cohesión y coherencia del texto). Actividades para evaluar este aspecto son las incluidas bajo el encabezado de Recopie et complète. Invente les conversations. Écris un article. Écris un message. Écris une lettre. un e-mail etc., así como la redacción de cuestionarios, horarios, anuncios, descripciones, estrofas de canciones, trabajos sobre determinados temas, etc.

Para evaluar los conocimientos que el alumno tiene sobre la lengua (estructuras sintáctico-discursivas) se harán pruebas escritas sobre los contenidos gramaticales estudiados en cada unidad a través de diferentes tipos de ejercicios: completar huecos con palabras dadas, ya sea de vocabulario o elementos gramaticales, rellenar textos con formas verbales, redactar pequeños textos sabiendo aplicar lo trabajado en clase, etc.

La evaluación de los alumnos/as para reconocer y apreciar los aspectos socioculturales se hará ateniéndose a su capacidad para utilizar los datos que aparecen en los textos, su actitud ante informaciones con carga sociocultural, y la captación de otras normas y valores en las relaciones sociales (los hábitos cotidianos, el ocio, la familia, la gastronomía, etc.).

Por último, la evaluación incluirá además de las pruebas periódicas que se realicen, la evaluación diaria de las actividades orales y escritas realizadas en clase y en casa.

A la hora de evaluar a un alumno, este Departamento tendrá en cuenta el trabajo realizado a lo largo de todo el curso. Se considerarán los resultados en distintas actividades: exámenes, pruebas escritas, pruebas orales, ejercicios de comprensión oral, trabajos individuales y colectivos. Asimismo, será imprescindible la participación activa en clase y tener los cuadernos al día.

Se realizarán dos exámenes por evaluación, elemento imprescindible y básico para la calificación del alumno

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El Departamento ha acordado que, a la hora de calificar a un alumno, se hallará la nota media entre las diferentes calificaciones obtenidas en pruebas objetivas y puntuales que, como se ha dicho, constara de 2 exámenes por evaluación correspondiendo esta nota al 75 % de la calificación. Las tareas cotidianas de clase (entre las que incluimos la revisión del cuaderno) representarán un 15 %, mientras que para el 10 % restante se tendrá muy en cuenta el interés y la actitud positiva ante esta materia y el comportamiento general dentro del grupo.

La nota final será la media de las 3 evaluaciones siempre que se tenga un 4 ó más.

Cada examen de los dos de la evaluación constará de tres partes:

- 1 Gramática y léxico: 60%
2. Comprensión y expresión escrita 20%
3. Comprensión y expresión oral 20%

- Los temas de gramática y léxico se calificarán dependiendo del nivel que se haya visto para cada examen
- La expresión escrita según rúbricas de redacciones acordado por el I.E.S. dependiendo del nivel
- Para la comprensión oral con preguntas sobre ejercicio de écoute y la expresión oral dependiendo del nivel

El trabajo particular del alumno y el cuaderno (para alumnos de 1º, 2º, 3º Y 4º de ESO) se

calificará según **rúbrica acordada por el I.E.S.**

### RECUPERACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEL MISMO CURSO ACADÉMICO

Consideramos que, dado el carácter acumulativo y recurrente de esta materia al alumno que se le califique negativamente en alguna evaluación, automáticamente la recuperará, si en la siguiente, la calificación es positiva. En el caso de que un alumno de bachillerato perdiera la “evaluación continua” por acumulación de faltas de asistencia, deberá presentarse a un examen final para poder superar la materia.

La evaluación a lo largo del curso se considera evaluación continua, es decir, se puede recuperar la evaluación anterior aprobando la siguiente. En caso de que sea la última evaluación la única aprobada, el alumno aprobará el Curso completo.

### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE JUNIO

Se hará un examen puesto por el Departamento, el mismo para todos los alumnos del mismo nivel, y se requerirá un mínimo de 5 para superar la asignatura. También se hará la misma prueba para los alumnos de pérdida de evaluación

### RECUPERACION DE LA ASIGNATURA PARA SUSPENSOS DE AÑOS ANTERIORES

Si el alumno sigue cursando francés este año puede recuperar la asignatura durante el curso **APROBANDO CON UN 5** la primera evaluación

Si el alumno no cursa ya francés se le entregarán una serie de actividades que realizará durante el año y que habrán de entregar hasta el 25 de abril

En caso de realizar un trabajo se requerirá para aprobar la superación del 60% de los ejercicios propuestos, siempre que se haya hecho el 100% de las tareas exigidas.

### PROCEDIMIENTOS PARA UNA EVALUACIÓN OBJETIVA.

1. Transparencia total en cuanto a las puntuaciones en las pruebas orales y escritas. Se corrigen en voz alta todas las pruebas e incluso se corrigen entre ellos. Se les comunica siempre las valoraciones de dichas pruebas
2. Lo mismo para el trabajo en casa y en clase
3. Se siguiran las pautas de las rúbricas acordadas en el instituto

### PROCEDIMIENTOS DE INFORMACION A FAMILIAS

A través de tutor se dará la información pertinente a los padres sin perjuicio de la recepción personal por los miembros del Departamento después de comunicación a través de la agenda escolar.

Se informara a principio de curso a los alumnos sobre los procedimientos de evaluación y criterios de calificación y queda reflejada la programación en la página web del centro para consulta de las propias familias

### PLANIFICACION DEL ANALISIS DE RESULTADOS E INICIATIVA DE MEJORA

Al menos una vez al mes el Departamento se reunirá para analizar el seguimiento de la programación. Posteriormente se podrán hacer las modificaciones y adaptaciones de la programación adecuándola en caso necesario a las características del grupo. Con ello se redundará en la mejora del proceso enseñanza-aprendizaje.

El Departamento está disponible para atención al alumnado y resolver sus dudas en los recreos e incluso, como ocurre con alumnos de **preparación de B1** en la Alliance Française de Madrid por las tardes fuera del horario regular

### EVALUACION DE LA PRACTICA DOCENTE

Se hara a final de curso a partir de unos tests en los que el alumno puede manifestar la problemática personal con respecto a la materia.

Se tendrá en cuenta no solo para ver el grado de disposición del alumnado con respecto al francés sino también con ánimo de mejora para el Departamento

De todas maneras, el hecho de tener en clase un numero excesivo de alumnos nos da pie a demostrar que por mucho que intentemos mejorar resultados loss intentos de optimizar el dominio de la lengua francesa SE DILUYE exponencialmente

En cuanto a los índices de logro de la programación y de la práctica docentes se seguirán los **indicadores y las Rúbricas acordados por el I.E.S.**

### FOMENTO DE LA LECTURA

Como asignatura de lengua que somos nos es fácil hablar sobre el fomento de la lectura.

En todos los niveles tenemos lecturas todos los días en las propias clases.

Por otro lado hemos visto la dificultad de la obligatoriedad de las lecturas no solo porque no lo hacen sino porque no llegan a comprar los libros exigidos. Por ello se va a dedicar una parte de la clase a leer el libro obligatorio.

2ºESO. “ Rémy et le mystère de Saint Péray” ed. SM

3ºESO “Arsène Lupin “ ed. SM

4º ESO “ Julie est amoureuse” Ed Sm

1º de Bachillerato “ Le petit Prince “de Saint Exupéry

### COLABORACIÓN CON OTROS DEPARTAMENTOS

Departamento de lengua española: se planteará a los alumnos de 3º y 4º ESO pequeños fragmentos de textos en francés y en español colaborando así con el fomento a la lectura. Se realizarán las traducciones, directa o inversa, de dichos textos. Posteriormente se

elaborarán murales que se dispondrán en las paredes del centro para que alumnado y profesorado puedan visualizarlos.

Departamento de economía: los alumnos de 1º de Bachillerato van a realizar a final de curso unos trabajos sobre la historia de la economía, biografías de economistas, etc. Desde el curso pasado, el departamento de francés colabora con el de economía permitiendo la exposición oral y escrita de dichos trabajos en lengua francesa.

Grupo de trabajo Interdepartamental: Se ha propuesto por los departamentos de Lengua y geografía e historia un grupo de trabajo muy interesante: "Proyectos de investigación" para los alumnos de Bachillerato . Este grupo de trabajo se desarrollará en el propio instituto

## ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Se llevarán a cabo en todos los grupos. Su frecuencia y su carácter se determinarán dependiendo del progreso de los alumnos. En los primeros cursos, consistirán fundamentalmente en audiciones musicales, empleo de tiras cómicas que favorezcan la expresión oral y escrita, juegos lingüísticos sencillos encaminados al mismo fin, dictados y redacciones sencillas.

En todos los niveles, y siempre con carácter voluntario, se animará a los alumnos a que realicen intercambios, ya sean epistolares o físicos, con jóvenes francófonos de su edad.

Se prevé para este curso un **Intercambio con Francia**. Dicho intercambio se lleva realizando con éxito varios años para una veintena de alumnos de 4º y 1º Bachillerato. Se realizará con el Lycée Galilée de Cergy- Pontoise cerca de Paris Se prevé para una quincena de alumnos y ya es el octavo que realizamos

Por otro lado, se plantean para este año salidas para ver **Teatro en directo en francés** en Madrid, realizado por compañías dedicadas al teatro adaptado a alumnos de iniciación y nivel medio.

Se plantea para alumnos de 3º y 4º ESO. Este año se asistirá a ver la obra Cyrano de Bergerac

**Pueblos Abandonados**. del 14 al 20 de octubre para alumnos de 1º de Bachillerato. El destino de este año es Umbralejo (Guadalajara)

## ASPECTO DISTINTIVO DE NUESTRO I.E.S. GUADARRAMA

Una de las maneras de fomentar el francés en el instituto se ha venido desarrollando con éxito desde el año anterior.

Se ha presentado a alumnos de 4º de ESO para la obtención de títulos oficiales de Lengua Francesa. Haca dos años Se presentaron 5 alumnos para la obtención del A2 (DELF) en francés. Las pruebas se realizan en la Alliance Française en Madrid En Bachillerato se presentaron al **Título B1 en francés** 7 alumnos obteniendo todos ellos muy buenas calificaciones Este año seguiremos con esta actividad tan fructífera. Concretamente se presentan el 28 de octubre sacando horas en ratos libres

AL SER EL FRANCÉS UNA MATERIA OPTATIVA el Departamento ha visto que al final de

los estudios del Bachillerato se puede obtener un título oficial en idioma Con ello se puede acabar el Bachillerato con un dominio de dos lenguas extranjeras. Ventaja nada desdeñable en nuestros días. Por ello el estudio del francés en el I.E.S. Guadarrama va encaminado a sacar la mayor rentabilidad a una materia optativa batante desdeñada La labor del Departamento no es nada fácil: que salgan grupos y se mantenga una tradición del estudio del francés, fomentada a través de los, ya clásicos, intercambios del instituto

### COMPARATIVA DE RESULTADOS

Con respecto a los resultados de años anteriores vemos que hay pocas diferencias entre las calificaciones.

En tantos por ciento tenemos una media de 93% y 95%

### ACTIVIDADES DE REFUERZO Y ATENCION A LA DIVERSIDAD

Normalmente los alumnos de francés, dada su idiosincrasia no necesitan especialmente una actitud de diversificación Sin embargo , actualmente en 2º 3º y 4º se está recibiendo alumnos sin conocimiento alguno de francés porque no cursaros nunca la asignatura .Esta dificulta mucho el desarrollo normal de la clase . De todas maneras el Departamento ha propuesta en 4º, donde se ven las desigualdades más pronunciadamente que estos alumnos comiencen con el nivel de Francés de 1º ESO Se les dará material para que trabajen el nivel inicial y se pongan relativamente más acorde con el nivel en que se matricularon.

También se propone a alumnos que vayan por debajo del nivel requerido y alumnos que les cueste más la materia actividades de refuerzo para la asignatura

Cuestión especial es 1º de Bachillerato cuyo currículo propone comenzar desde el nivel 0 a su alumnado. Nos encontramos con alumnos con muy buen nivel de francés mezclados con alumnos que no saben una palabra Para no desmotivar a ese alumnado se proponen actividades de ampliación , entre ellas el libro de lectura previsto para 1º de Bachillerato

### ACTIVIDADES PROPUESTA PARA EL PERIODO ENTRE EVALUACIÓN ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA

Para los alumnos no superan la asignatura se impartirá clases preparatorias para para poder alcanzar los nivele requeridos para aprobar

Para los alumnos que aprobaron se propondrán una serie de actividades para que la clase se pueda desarrollar con normalidad al reunir a todos los alumnos de lclase con necesidades diferentes

- a. Libros de lectura dirigidos con cuestionaros sobre su comprensión
- b. Actividades de ampliación del programa basadas en ejercicios con autoevaluación

### PROPUESTA DE MEJORA

- REDUCCION DE LA RATIO PARA UNA CLASE DE IDIOMAS. Está muy bien que se nos proponga cómo mejorar, pero con clases de 30/ 34 alumnos incluso en niveles como 1º 2º 3º ESO la manera de trabajar se complica y no se puede atender

a todos los ámbitos orales y escritos necesarios para el aprendizaje. Con ese número de alumnos lo que se hace es llegar hasta donde podemos y no a una optimización de resultados. Cuando consigamos eso entonces podremos empezar a cuestionar otros aspectos

- El objetivo final del Departamento de Francés es conseguir un B1 como título oficial que les facilite la entrada en el mercado laboral donde los idiomas son tan demandados . Sería bueno que el centro ayude , incluso financieramente, ya que no somos muchos , a la matrícula de dichas pruebas
- .Es bueno que el centro potencia la realización de los intercambios con Francia y se tengan en cuenta las dificultades de su preparación y consecución.
- Sería bueno que el francés que aparece como optativa en diversas clases del mismo curso se permita separarlos por niveles. En 4º y 1º de bachillerato se mezcla a gente que se inicia ese mismo año en el idioma con gente con buen nivel de idioma

Guadarrama, a 16 octubre 2018  
Fdo. Félix Arranz Jiménez  
Jefe del Departamento de francés