

MEMORIA ANUAL DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS (CURSO 2024-2025)

1.- PROGRAMACIÓN

- Grado de cumplimiento de la programación

1. No se ha cumplido (<30%) 3. Casi se ha cumplido (entre 60% y 90%)
2. Poco cumplido (entre 30% y 60%) 4. Totalmente cumplido (100%)

Asignatura: Inglés	1	2	3	4
1º ESO (prg.+sec.)				X
2º ESO (prg.+sec.)				X
3º ESO (prg.)			X	
3º ESO (sec.)				X
4º ESO (prg.+sec.)				X
1º BACH.				X
2º BACH.				X
CFGB I			X	
CFGB II			X	
CFGM		X		
CFGS		X		

- Nivel de cumplimiento de la temporalización de la programación

Asignatura: Inglés	1	2	3	4
1º ESO (prg.+sec.)				X
2º ESO (prg.+sec.)				X
3º ESO (prg.)			X	
3º ESO (sec.)				X
4º ESO (prg.+sec.)				X
1º BACH.				X
2º BACH.				X
CFGB I			X	
CFGB II			X	
CFGM		X		
CFGS		X		

- Propuestas de mejora

a) Se incluirá en la Programación del curso 2025-26 la actualización de los criterios de corrección y la rúbrica de corrección de *writing* según los establecidos para la nueva PAU a partir del presente curso, ya que son los mismos que utilizamos en el Departamento para la corrección de las pruebas tipo PAU en 2º Bachillerato y de *writing* en 1º Bachillerato.

b) Se reescribirá el párrafo 6.1.5 de la Programación por ser este un tanto ambiguo. Quedará redactado como sigue:

6.1.5 PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE MATERIAS PENDIENTES

No ha lugar en 1º de ESO. A partir de 2º ESO, si el alumno obtiene calificación de Suficiente o superior en la 2ª evaluación del curso actual y no existe ninguna apreciación en contra, el Departamento de Inglés reflejará donde corresponda que el alumno en cuestión ha superado la materia de inglés del curso anterior.

En caso de no aprobar en la segunda evaluación del curso actual, el alumno realizará un examen global de toda la materia del curso anterior (o cursos anteriores) que tendrá lugar en torno al mes de abril. Este examen consistirá en una prueba escrita que hará hincapié en los contenidos de gramática y vocabulario de la materia pendiente, un ejercicio de comprensión lectora y otro de expresión escrita. La proporción de las distintas partes será la siguiente:

<i>Gramática 25 %</i>	<i>Reading 25%</i>
<i>Vocabulario 25%</i>	<i>Writing 25%</i>

En caso de no aprobar ni en abril ni en la tercera evaluación del curso actual, solo los alumnos de 3º y 4º ESO podrán presentarse también a una última prueba escrita global en el mes de junio (antes de la sesión de Evaluación Ordinaria) de la materia pendiente para obtener una nota de 5.

Si se diera la circunstancia de que algún alumno aprobase la materia de un curso sin haber aprobado la del curso anterior, se considerará aprobado automáticamente el curso anterior.

c) Se eliminarán los exámenes finales de recuperación (=‘repescas’) en 1º y 2º ESO.

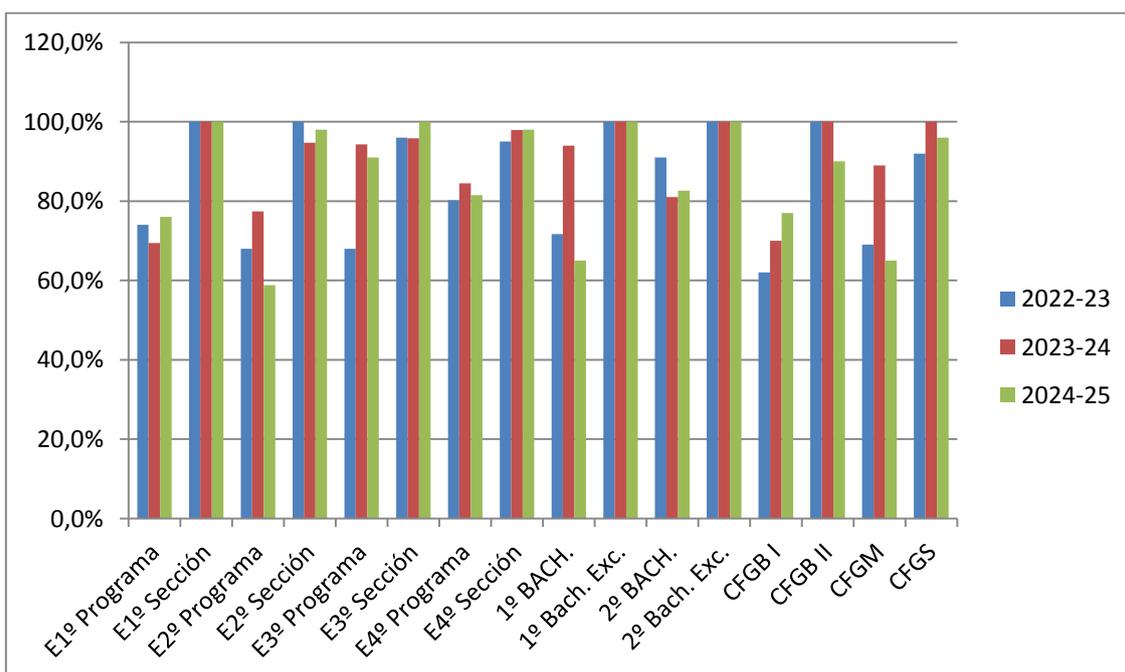
d) Además de la *Rúbrica para la calificación de presentaciones orales*, que aparece en la Programación (pág. 26), se podrán utilizar también otras rúbricas a criterio del profesor para evaluar otras tareas de producción oral y colaborativas.

2.- EVALUACIÓN-RECUPERACIÓN

- Valoración de los resultados de los alumnos

Los resultados que se muestran en la tabla y el gráfico corresponden a los datos obtenidos una vez realizados los exámenes finales en ESO y los de la convocatoria extraordinaria en Bachillerato, CFGM1, CFGS1 y CFGB I y II.

% Aprobados	2022-23	2023-24	2024-25
E1º Programa	74	69,4	76
E1º Sección	100	100	100
E2º Programa	68	77,4	58,8
E2º Sección	100	94,7	98
E3º Programa	68	94,3	91
E3º Sección	96	95,8	100
E4º Programa	80,2	84,5	81,5
E4º Sección	95	97,9	98
1º BACH.	71,7	94	65
1º Bach. Exc.	100	100	100
2º BACH.	91	81	82,6
2º Bach. Exc.	100	100	100
CFGB I	62	70	77
CFGB II	100	100	90
CFGM	69	89	65
CFGS	92	100	96



Como podemos observar en el gráfico y en la tabla de datos, los grupos de sección en ESO demuestran, un año más, ser los que mejores resultados obtienen. Sin embargo, durante el presente curso 2024-25, tres datos son los que destacan:

a) en 2º ESO Programa el porcentaje de aprobados cae hasta el 58,8%, la tasa más baja de los últimos tres años. Este dato coincide con otro descenso importante del número de aprobados que se produjo en 2023-24 en E1º Programa, pues se trata de la misma promoción de alumnos.

Durante el presente curso varios han podido ser los factores:

- en E2º C/D Programa, aunque el grupo solo contaba con 22 alumnos, dos de ellos eran repetidores, seis tenían la materia pendiente del curso anterior, dos alumnos tenían TDAH, uno tenía problemas de disortografía y otros dos mostraron una actitud pasiva disruptiva; todo ello ralentizó mucho el progreso en la materia de inglés. Todo ello agravado por el hecho de que no estudiaban lo suficiente.

- En E2ºE y E2º F, ambos puros de Programa, al empeoramiento de los resultados a partir de la 2ª evaluación se unió el mal comportamiento de los alumnos y una actitud pasiva y muy disruptiva.

b) De forma similar, en 1º Bachillerato la tasa de aprobados ha caído al 65%:

- B1ºB era un grupo muy heterogéneo y con diferencias de nivel importantes entre los alumnos. A algunos de ellos el consejo orientador de 4º ESO les derivaba a FP, y, sin embargo, se matricularon en un bachillerato de ciencias por elección propia. El grupo demostró falta de nivel y trabajo importantes.

- En B1ºC muchos alumnos no querían asistir a las clases y, por esta razón, las boicoteaban casi a diario. De hecho, 10 alumnos abandonaron el curso porque repiten o se van a FP.

- En B1ºC y B1ºD los alumnos que procedían de centros como el Juan Pablo II de Guadarrama, Gonzalo Anes en Collado Mediano o Becerril demostraron un nivel muy bajo, a lo que se unió, en general, falta de esfuerzo y trabajo.

c) Sin embargo, y con todo, a día de hoy los problemas más importantes que hemos detectado en la materia de inglés se producen en CFGM1 y CFGS1:

- CFGM1: la tasa de aprobados ha bajado al 65%, contrastando con el 89% del curso pasado, pero es bastante parecida a la situación en 2022-23 (69%).

- El problema es, fundamentalmente, actitudinal (falta de respeto hacia las profesoras) y un nivel de competencia muy bajo, de 2º ESO.
- Existe, en general, falta de madurez, de motivación y de responsabilidad: muchos alumnos prefieren quedarse en nuestro centro haciendo un CFGM que no les gusta para evitar así trasladarse a otros centros en otras localidades más alejadas, lo que se traduce en una falta manifiesta de compromiso y vocación.
- Lo ideal sería que los CFGM y CFGS estuvieran en un aulario totalmente independiente: muchos alumnos del centro que acceden a CFGM siguen quedándose con sus amigos de años anteriores por los pasillos. Como consecuencia, su grado de madurez no mejora.

- CFGS1:

- los alumnos que perdieron el derecho a evaluación continua solo siguieron asistiendo a clase para molestar y reventar las clases.
- En la 2ª evaluación los alumnos empezaron a llegar con 10 ó 15 mn. de retraso, sobre todo los jueves a primera hora. Preguntados por la razón, dijeron que Jefatura de Estudios les había dicho que tenían derecho a llegar con este retraso, aunque quedase registrado en Raíces. Esto lo aprovecharon al máximo, lo que se tradujo en que una materia con solo dos horas a la semana se quedase reducida a la mitad, ya que, además, accedían al aula de forma escalonada y haciendo ruido, siendo imposible continuar con la clase. Conclusión: aunque se trate de unas enseñanzas equiparables a las universitarias, los alumnos demuestran una total falta de madurez, de responsabilidad y de interés hacia la materia.

Todo ello agravado por el hecho de que, con el cambio de normativa, estos ciclos formativos han visto reducidas a dos las horas lectivas de la materia de inglés cada semana, a diferencia de las cuatro que había el curso pasado.

Debemos dejar constancia, por otra parte, de que contrariamente a lo que ocurre en otros departamentos, las profesoras de inglés no disponen de horario para cambiar las horas de clase en CFGM y CFGS, según les han solicitado en repetidas ocasiones.

Y solicitamos, igualmente, que en lo sucesivo las clases de estos niveles se impartan en aulas sin ordenadores, ya que los alumnos hacen caso omiso cuando las profesoras les dicen que depositen los ordenadores en el carrito dispuesto para ello.

Por otra parte, como punto positivo, resaltar que este año el grupo 1DIVER se ha visto de nuevo muy beneficiado al haber sido desdoblado y mantenido separado en su propia aula, ya que se ha podido atender mucho mejor a estos alumnos con grandes dificultades de aprendizaje.

- Procedimientos e instrumentos de evaluación utilizados. Idoneidad y eficacia.

Se ha seguido la Programación en todo momento. Las pruebas objetivas realizadas por el Departamento son adecuadas para medir el nivel de competencia de los alumnos. La evaluación es continua y por esto no se realizan recuperaciones. La manera de superar la materia de cursos anteriores viene expresada en la Programación.

Atendiendo a la normativa actual (LOMLOE), el Departamento ha desarrollado y evaluado diferentes actividades de carácter pluricompetencial que han resultado sumamente positivas, y que se resumen como sigue:

- a) en general, se han realizado presentaciones orales con ayuda de medios informáticos en todos los grupos de ESO y Bach., que han sido evaluadas como parte de la nota en la destreza de *speaking* por medio de la rúbrica que aparece a tal fin en la Programación del Dpto. (pág.26).
- b) También en Bach. se han mantenido debates sobre temas de actualidad y medio ambiente con ayuda de los *conversation assistants*. Estos se basaron en los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenible) establecidos por la ONU en la Agenda 2030.
- c) La clase de E3º A/B Sección de Celia Ramos elaboró un corto de cine en inglés (trabajo colaborativo).
- d) El cuaderno de clase se ha evaluado en todos los niveles como parte del trabajo diario de los alumnos por medio de la rúbrica que aparece en la Programación del Dpto. (pág.24).

- Idoneidad de los criterios de calificación utilizados.

Se han llevado a cabo tal y como aparecen en la Programación del Departamento y de forma totalmente objetiva, como se indica en los apartados 2.2.10 y 6 de la misma.

- Alternativas, sugerencias, soluciones, planes de mejora

Uno de los mayores problemas que se han encontrado en las clases de inglés de Bachillerato es el número tan elevado de alumnos. El Departamento está completamente seguro de que si las ratios fueran más reducidas, la calidad de la enseñanza y, por tanto los resultados, mejorarían sustancialmente.

Por otra parte, las aulas no son capaces de albergar a 36 alumnos, por lo que no debería asignarse a alumnos de intercambio Erasmus+ a clases tan numerosas.

A nivel de Departamento, se deben ampliar los fondos de materiales apropiados para alumnos ACNEE, pues los existentes son escasos y ya están bastante obsoletos.

Se procurará, además, que todos los profesores dejen en depósito en el departamento una copia de las ACIs de los alumnos ACNEE o con dificultades con las orientaciones necesarias para su seguimiento y continuación con el currículo el próximo curso.

3.- EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE

- Metodología didáctica. Valoración de la innovación metodológica por parte del profesorado, estrategias didácticas, recursos digitales empleados en el proceso de enseñanza aprendizaje.

El enfoque competencial implica una ampliación y una profundización en las actividades y estrategias comunicativas de comprensión, producción, interacción y mediación. Además, el proceso de aprendizaje del alumno se entiende como dinámico y continuado, flexible y abierto, y debe adecuarse a sus circunstancias, necesidades e intereses.

Se hace, pues, imprescindible el uso de medios informáticos. Por esta razón en cada sesión utilizamos habitualmente libros digitales y medios audiovisuales, propios o por acceso directo a Internet.

Y desde principios de curso todas las profesoras del Departamento han combinado las clases presenciales con tareas online a través de cuentas de email de EducaMadrid a las que se han asociado las Google Classroom de los diferentes grupos, lo que ha agilizado enormemente la comunicación con los alumnos, la implementación de materiales y la consecución de tareas a realizar en casa y en clase. Esto ha sido altamente positivo para poder atender las necesidades de todos los alumnos del centro en la materia de inglés, tanto en casa como en las aulas.

- Competencia digital del profesorado.

El trabajo diario con los alumnos, equipos docentes, departamentos y con la dirección del centro obliga a todos los profesores a hacer uso habitual de medios y recursos informáticos variados para llevar a cabo su cometido con éxito. Por otra parte, la dirección del centro organizó diferentes actividades de formación a principios de curso que, sin lugar a duda, reforzaron nuestra competencia digital y fueron valorados muy positivamente.

Además, todos los claustros, sesiones de las evaluaciones 1ª y 2ª y buena parte de la formación de los diferentes seminarios desarrollados a lo largo del curso fueron también online.

- Procedimientos e instrumentos de evaluación de la práctica docente.

Como instrumento de autoevaluación del profesor, se ha utilizado la rúbrica que ha elaborado el centro para la *Evaluación de la práctica docente*, que también aparece en la Programación Didáctica del Departamento (pág. 17).

Para la evaluación de nuestra labor por parte de los alumnos, el Departamento ha elaborado su propia rúbrica, que aparece en la Programación Didáctica del Departamento (pág. 18). En general, podemos afirmar que existe un nivel bastante aceptable de satisfacción por parte del alumnado con nuestra labor docente.

Por otra parte, en nuestra práctica docente, no exenta de dificultades, los profesores se han adaptado bien a las circunstancias, aunque creemos que siempre existe un margen de mejora. Por ello proponemos ratios más reducidas en todos los grupos de inglés, especialmente de Bachillerato, lo que favorecería el desarrollo de actividades de práctica oral y una atención más individualizada, que, sin duda, redundaría en una mejora de los resultados académicos de los alumnos.

- Actividades realizadas para fomentar la lectura

En todos los cursos se han trabajado las lecturas programadas. En algunos niveles el Departamento ha prestado libros para poder hacer las lecturas en clase. También se han usado versiones digitales de los mismos. En la biblioteca contamos también con copias de los títulos que los alumnos tienen que leer durante el curso.

Vinculadas al *Plan de Fomento de la Lectura* del centro, el Departamento de Inglés ha desarrollado diversas actividades relacionadas con las lecturas obligatorias para los alumnos a lo largo del curso (Programación, pg. 9-11). Se realizaron de forma individual (cada profesor con su clase), y se pueden resumir de la siguiente manera:

- la elaboración de glosarios o tarjetas de vocabulario con los significados de las palabras nuevas trabajadas durante la lectura de los libros, el uso de sinónimos, la corrección de errores gramaticales y ortográficos, los ejercicios de *cloze*, ordenar los párrafos de un texto, asociar descripciones o definiciones con una imagen, etc. Estas y otras actividades constituyen la práctica habitual de una clase de inglés.
- Hora semanal de lectura: especialmente en los niveles más elementales, cada semana se dedicó una hora exclusivamente a las lecturas obligatorias fijadas en la Programación.

Otras realizadas incluyen:

- en E2º C/D Sección los alumnos realizaron un vídeo teatralizado relacionado con una escena del libro *Matilda*.

- En E1ºA/B Programa los alumnos elaboraron diferentes cómics relacionados con el argumento de la lectura obligatoria Gulliver's Travels
- La clase de E1º Programa de Celia Ramos ha realizado un cómic cuyas viñetas se mejoraron con IA; luego los alumnos han grabado un vídeo narrando el argumento, que se basó en el libro de lectura The Prince and the Pauper.
- En E2º F Programa se realizaron representaciones teatrales basadas en pasajes de la lectura obligatoria A Christmas Carol.
- Los alumnos de 1º y 2º Bach. de Investigación leyeron un libro original sin adaptar. Los alumnos de 2º Bach. de Investigación basaron un trabajo de investigación sobre temas transversales relacionados con esta lectura que luego expusieron oralmente en clase.

- Evaluación de las actividades realizadas en coordinación con otros departamentos/centros

Para celebrar *Halloween* se organizó el concurso de tartas y pasteles. Los alumnos de 1º y 2º ESO tenían que escribir las recetas en inglés.

Flora López y Piedad Fernández desarrollaron durante todo el curso, junto con sus alumnos de E3ºD Programa y E3º B/C Sección, una actividad de intercambio de cartas (pen-pals) con alumnos del centro americano Champaign Central High School, en Champaign, Illinois, que ha resultado muy positiva para los alumnos.

Celia Ramos y Mariia Drobisher participaron como profesoras acompañantes en el Programa de Inmersión Lingüística en Moragete, Valencia, que se celebró del 24 al 26 de marzo, para alumnos de 1º a 3º ESO (sección y programa). Durante estos tres días los alumnos realizaron actividades culturales y deportivas en inglés.

Isabel Arranz participó como profesora acompañante en la Semana Blanca en diciembre de 2024. Junto con Celia Ramos, ambas tomaron parte también en diferentes actividades lúdico-deportivas organizadas por el Dpto. de Educación Física.

Nuria Cortés, Verónica Priego y Mariia Drobisher participaron en el Programa de Educación Responsable de la Fundación Botín como parte de la formación del profesorado para la mejora de la convivencia y la inteligencia emocional.

Celia Ramos y Piedad Fernández, junto con profesores del Departamento de Geografía e Historia y los *conversation assistants*, llevaron a cabo por primera vez en el centro el Proyecto Global Classrooms, que consistió en simulaciones de debates similares a los de la ONU sobre temas de actualidad y de interés internacional. Alumnos y profesores acudieron al ISMIE para la primera ronda de debates de este tipo de la Comunidad de Madrid.

Flora López colaboró con el Equipo de Convivencia en el Proyecto Patio impartiendo clases de cerámica semanales a todos los alumnos y profesores interesados del centro.

Isabel Arranz organizó el karaoke para alumnos de 2º y 3º ESO el día 19 de junio.

Celia Ramos, Isabel Arranz y Elena Ocete acompañaron a los alumnos al Parque de Atracciones el día 20 de junio.

En colaboración con el Departamento de Lengua, se llevó a cabo el Seminario de Biblioteca, en el que participó Silvia Corteguera.

Coordinación Bilingüe: los profesores que forman parte de la sección bilingüe se han reunido periódicamente para coordinarse y hacer el seguimiento del progreso académico de los alumnos de sección, lo que ha redundado en su beneficio.

Plan ACCEDE: de nuevo este año nuestra felicitación y agradecimiento al Coordinador del programa, Eugenio Jiménez, profesor del Dpto. de Matemáticas, por su excelente labor en la gestión y entrega de los libros de texto a los alumnos que los habían solicitado a través de este plan.

Como ya venimos haciendo en los últimos cursos, los profesores de inglés procuraremos que los alumnos no escriban ni maltraten los libros de *Accede*.

4. VALORACIÓN DE LOS PLANES DEL CENTRO

- Plan de mejora de los resultados académicos.

Como los propios resultados indican, a excepción de 2º ESO Programa, 1º Bachillerato y CFGM1, ya comentados, el número de alumnos que ha aprobado la materia de inglés este año se ha mantenido, aunque con ligeras variaciones, bastante estable en comparación con los resultados del año anterior. Son, en general, buenos resultados, pues rondan el 80%, el 90% o incluso el 100% de aprobados en los diferentes niveles, lo que confirma el éxito de las medidas llevadas a cabo para la mejora de los mismos.

Además, también podemos afirmar que en el presente curso la tasa de aprobados en la PAU en la materia de inglés se ha mantenido en el 90%, cifra muy similar a la del año pasado (91%). Estos datos sitúan a nuestro centro, una vez más, entre los 25 mejores de los adscritos a la Universidad Carlos III de Madrid.

- Plan de fomento de la lectura

Ver el punto 3d) sobre “actividades realizadas para fomentar la lectura”. La implicación de nuestro Departamento en este plan está especificada en el punto 2.2.4 de la Programación. Además, el Departamento colabora en todo momento con las actividades de biblioteca y fomento de la lectura que se organizan en el centro.

Las clases de A/E impartidas por las profesoras de nuestro Departamento han ayudado a reforzar los objetivos de este plan.

- Programa de actividades complementarias y extraescolares.

Ver el punto 3e) sobre “evaluación de las actividades realizadas en coordinación con otros departamentos/centros”. La motivación y participación del alumnado ha sido alta y los resultados, muy positivos.

- Plan Digital.

El plan digital de formación del profesorado del centro de inicios de septiembre es una ayuda importante para todos los profesores, pero, sobre todo, para los

que se incorporan nuevos en el centro, pues les inicia en todo lo relativo a los procesos digitales que luego necesitarán utilizar a lo largo del curso.

Se echa mucho de menos la labor de Jesús Vega, técnico informático del centro durante el primer trimestre, quien siempre demostró una gran amabilidad y calidad en la atención prestada al profesorado.

- Plan de acción tutorial.

Los tutores han mantenido reuniones periódicas por niveles con J.E. y el Dpto. de Orientación para tratar cuestiones relativas a los diferentes protocolos abiertos en el centro, adaptaciones curriculares, cuestiones legales y burocráticas relacionadas, absentismo y disciplina. Han sido altamente valoradas, pues han facilitado la acción tutorial de los profesores, que, por otra parte, siempre está escasamente retribuida.

- Plan IncluYo

La atención educativa a todos los alumnos que aparecen en el *Boletín de Atención a las diferencias individuales* ha fomentado de forma importante su inclusión en las aulas. Realmente es fundamental contar con esta colaboración, sin la cual es muy difícil que el profesor pueda prestar la ayuda individualizada que estos alumnos necesitan, orientada a facilitar la consecución de los objetivos de la etapa.

Sin embargo, por desgracia, no se dota suficientemente al centro ni a nuestro Departamento de los recursos necesarios para que en los grupos con ACNEEs el profesor reciba apoyo de un PT dentro del aula en todas las clases cada semana, como sería deseable. Cada día hay más casos y el profesor se ve incapaz de atender a tanta diversidad al mismo tiempo.

Por otra parte, destacar lo beneficioso que resultaría para nuestro centro contar con un Aula de Enlace: para que se nos conceda, deben incorporarse al centro un mínimo de 5 alumnos a lo largo del año con desconocimiento del idioma, y esta no es nuestra situación. Por ello se derivan estos casos al Aula de Enlace del IES Lázaro Cárdenas de Villalba. Lo que suele suceder es que las familias prefieren que los alumnos se queden en nuestro centro y no abandonen su

entorno, pero esta situación resulta sumamente perjudicial para estos alumnos y para la dinámica de las clases en general.

- Plan de convivencia.

Es necesario seguir tomando medidas conjuntas para disminuir las actitudes disruptivas. Por ello, proponemos un mayor refuerzo de las medidas disciplinarias encaminadas a la mejora de la convivencia en las aulas, que, estamos seguros, redundaría en un mayor aprovechamiento de las clases. El mal comportamiento no es justificable en ningún ámbito.

Nuestra felicitación y agradecimiento para la Coordinadora de Bienestar, Amaya Matos, el Equipo de Convivencia y los alumnos ayudantes, por intervenir y resolver los conflictos surgidos en el día a día.

Sin embargo, es de destacar que la burocracia y las gestiones asociadas a las sanciones graves impuestas por la retirada del móvil u otras razones incrementan de forma notable una ya abultada carga de trabajo por parte del profesor. Creemos firmemente que debe de haber una forma de sancionar sin “perjudicar” al profesor con más trabajo aún.

- Plan de Emprendimiento.

Además de impartir clase de inglés a los alumnos de 4º ESO que formaron parte del programa “4º+Empresa”, tres profesoras de nuestro Departamento también acreditaron el nivel de inglés de los alumnos de Ciclos de Formación Profesional que disfrutaron de movilidades Erasmus+ en otros países.

Asumimos que estas experiencias han debido ser altamente positivas para el alumnado, que ha conocido el mundo y la realidad laboral tanto en España como en Europa. Sin embargo, opinamos que el Dpto. de FP debería ser mucho más selectivo a la hora de elegir el perfil del alumnado que disfruta este tipo de movilidades.

- Plan de Internacionalización.

Nuria Cortés, a cargo del Programa Erasmus+ en ESO y Bachillerato, ha sido una de las profesoras encargadas de organizar las movilizaciones de los alumnos de 1º y 2º Bachillerato:

- dos alumnos de 2º Bachillerato disfrutaron de dos movilizaciones de corta duración (dos semanas) en Dinamarca, donde la lengua vehicular fue el inglés;
- trece de las movilizaciones fueron de larga duración (5 semanas) y las realizaron alumnos de 1º Bachillerato: cuatro fueron a Burdeos; cinco, a Mondovì (Italia); y otros cuatro, a Lamego (Portugal).

Las profesoras del Departamento recibimos en un grupo de 2º Bachillerato a dos alumnos procedentes de Dinamarca durante dos semanas en septiembre. Otros cinco alumnos procedentes de Mondovì se integraron en un grupo de 1º Bachillerato; y también recibimos a tres alumnos procedentes de Burdeos y cinco, de Lamego.

Todo ello resultó muy positivo y enriquecedor, destacando, además, el alto nivel de inglés y/o español de los alumnos extranjeros, para los que es obligatorio el aprendizaje de tres idiomas en su currículo escolar.

Por otra parte, también recibimos profesoras visitantes:

- una de ellas, portuguesa, entró en las clases de 2º ESO Sección con Nuria Cortés en el marco de *Teaching Assignment*;
- otros tres profesores de Portugal realizaron movilizaciones *Job Shadowing* del programa Erasmus+ y entraron en diferentes clases de nuestro Departamento. Les gustó mucho nuestro trato familiar con los alumnos y les sorprendió su alto nivel de inglés.
- Además, Celia Ramos también participó en otra movilidad *Job Shadowing* en Okurcalar, Turquía, en abril.

5. VALORACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL CENTRO.

- Propuestas de mejora.

a) En primer lugar, **denunciar** el grave problema que surgió al estar de baja por enfermedad una profesora de nuestro departamento durante todo el mes de febrero. Como consecuencia de ello, los cuatro grupos que impartía (dos de

programa y dos de sección) estuvieron un mes y una semana sin clase de inglés. Tanto la Directora como el AMPA del centro enviaron escritos a la DAT solicitando desde el principio que se enviase un/a suplente. La plaza, por fin, se cubrió el día 04/03/2025, cuando se incorporó Elena Ocete Pozo.

Este tipo de situaciones, totalmente ajenas al Departamento de Inglés, perjudican gravemente el progreso de los alumnos, que no pudieron ser evaluados según el calendario establecido a principios de curso, sino un mes más tarde.

b) Teniendo en cuenta que quizá seamos el Departamento más numeroso del centro, se echa en falta una impresora con escáner en el departamento para poder hacer alguna copia aislada en caso de emergencia o ausencia de los conserjes de la sala de fotocopias.

c) Sería conveniente instalar un vinilo traslúcido en los cristales de las ventanas de los baños de profesores situados junto a las aulas 1.39 y 1.40 por razones de intimidad.

d) Solicitamos la sustitución de la pizarra del aula 3.03 por estar en mal estado. No se puede escribir bien en ella.

e) De forma similar a lo que ocurre en CFGM1 y CFGS1, las aulas 3.04 y 1.08 donde se ubican los grupos de CFGB I y II son totalmente inadecuadas para la enseñanza de idiomas, pues los alumnos aprovechan que el profesor no puede verles para meterse en páginas web que nada tienen que ver con la práctica del idioma.