

Técnico Superior en Administración y Finanzas

Este profesional será capaz de:

Organizar y ejecutar las operaciones de gestión y administración en los procesos comerciales, laborales, contables, fiscales y financieros de una empresa pública o privada, aplicando la normativa vigente y los protocolos de gestión de calidad, gestionando la información, asegurando la satisfacción del cliente y/o usuario y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental.

Duración:

2.000 horas: 2 cursos académicos, incluida la F.C.T.

Plan de estudios:

<i>Módulos profesionales</i>		<i>Horas curriculares</i>	<i>Curso 1º</i>	<i>Curso 2º</i>
<i>Clave</i>	<i>Denominación</i>			
01	Comunicación y atención al cliente	200	6	
02	Gestión de la documentación jurídica y empresarial	135	4	
03	Inglés	160	5	
04	Ofimática y proceso de la información	200	6	
05	Proceso integral de la actividad comercial	200	6	
06	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	105	3	
07	Contabilidad y fiscalidad	120		6
08	Formación y orientación laboral	90		4
09	Gestión de recursos humanos	50		3
10	Gestión financiera	120		6
11	Gestión logística y comercial	80		4
12	Simulación empresarial	140		7
13	Proyecto de administración y finanzas	30		30
14	Formación en centros de trabajo	370		370

Requisitos de acceso:

- Título de Bachiller determinado en la LOE.
- Título de Bachiller establecido en la LOGSE.
- Título de Técnico Especialista, Técnico Superior o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el segundo curso de cualquier modalidad de Bachillerato Experimental.
- Haber superado el curso de orientación universitaria o el preuniversitario.
- Estar en posesión de una titulación universitaria o equivalente.
- Poseer el Título de Técnico de grado medio y haber superado el curso de formación específico para el acceso a ciclos de grado superior
- Haber superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

Acceso mediante prueba:

- Quienes no reúnan ninguno de los requisitos anteriores y tengan, al menos, 19 años, o los cumplan en el año de celebración de la prueba.
- Quienes acrediten el Título de Técnico y tengan, al menos, 18 años, o los cumplan en el año de celebración de la prueba, siempre que el ciclo de grado medio superado pertenezca a una de las Familias Profesionales incluidas en la opción de la prueba por la que se presentan.

Técnico Superior en Administración y Finanzas

Acceso con este Título a otros estudios superiores:

- A todas las enseñanzas universitarias oficiales de Grado.
- Tendrán acceso preferente a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado comprendidas en las Ramas de conocimiento correspondientes a:
 - Ciencias Sociales y Jurídicas
- A efectos de reconocimiento de créditos entre este título y las enseñanzas universitarias de grado, se han asignado 120 créditos ECTS (Sistema Europeo de Transferencia de Créditos) distribuidos entre los módulos profesionales de este ciclo formativo.

Referencia legislativa

Enseñanzas Mínimas del Título:

Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre. (B.O.E.15.12.2011)

Currículo de la Comunidad de Madrid:

Decreto 92/2012, de 30 de agosto (BOCM 06.09.2012)

Otros títulos relacionados e implantados en la Comunidad de Madrid

- Técnico en Gestión Administrativa
- Técnico Superior en Secretariado

Cualificaciones completas del Catálogo Nacional de Cualificaciones incluidas en este Título

- ❖ Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas ADG310_3 (Real Decreto 107/2008, de 1 de febrero).
- ❖ Administración de recursos humanos. ADG084_3 (Real Decreto 295/2007, de 20 de febrero, y actualizada en el Real Decreto 107/2008, de 1 de febrero).
- ❖ Gestión financiera ADG157_3 (Real Decreto 1087/2005, de 16 de septiembre y actualizado en RD 107/2008, de 1 de febrero).