

MEMORIA ANUAL DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS (CURSO 2020-2021)

1.- PROGRAMACIÓN

-Grado de cumplimiento de la programación

1. No se ha cumplido (<30%) 3. Casi se ha cumplido (entre 60% y 90%)
2. Poco cumplido (entre 30% y 60%) 4. Totalmente cumplido (100%)

Asignatura: Inglés	1	2	3	4
1º ESO (prg.+sec.)				X
2º ESO (prg.+sec.)				X
3º ESO (prg.+sec.)				X
4º ESO (sección)				X
4º ESO (programa)			X	
1º BACH.			X	
2º BACH.				X
FPB I			X	
FPB II		X		

-Nivel de cumplimiento de la temporalización de la programación

Asignatura: Inglés	1	2	3	4
1º ESO (prg.+sec.)				X
2º ESO (prg.+sec.)				X
3º ESO (prg.+sec.)				X
4º ESO (sección)				X
4º ESO (programa)			X	
1º BACH.			X	
2º BACH.				X
FPB I			X	
FPB II		X		

-Grado de consecución de los objetivos por los alumnos: adecuación a las características de los alumnos, al entorno y al nivel madurativo de los alumnos.

Algunos alumnos que no han alcanzado los objetivos mínimos han demostrado, en general, poco interés por la asignatura, y falta de esfuerzo o madurez en muchos casos. Prueba de ello es que los alumnos que han suspendido inglés, también lo han hecho en varias otras materias, por ejemplo en E1ºA.

Algunos son también casos de absentismo. Esto tiene relación en ocasiones con la falta de apoyo hacia el alumno por parte de la familia.

Especialmente en FPB I y en 1º Bachillerato, bastantes alumnos abandonaron el curso durante la segunda o tercera evaluación (perdieron el derecho a evaluación continua por faltas de asistencia reiteradas, aunque muchos no se dieron de baja en el centro) y, por tanto, no se presentaron a los exámenes, haciendo bajar bastante el número de aprobados.

-Contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables propios de ese curso que no se hayan podido abordar como consecuencia de la semi-presencialidad y cuya adquisición se considere relevante para el progreso educativo del alumnado.

Grupo	Materia	Contenidos que no se han podido abordar:
E4º B/C (Programa)	Lengua inglesa	Unidad 7: future continuous / future perfect; revision of basic future tenses Unidad 8: relative clauses
1º C Bach	Lengua inglesa	Unidad 6: '-ing' form / to + infinitive
1º D Bach.	Lengua inglesa	Unidad 6: the passive / the causative Unidad 7: reported speech
FPB I	Comunicación y Sociedad I (Inglés)	Unidad 7: past simple (regular + irregular verbs) Unidad 8: will / be going to + comparatives
FPB II	Comunicación y Sociedad II (Inglés)	Unidad 5: past continuous Unidad 6: modal verbs (basic) Unidad 7: will / be going to Unidad 8: present perfect

- Contenidos impartidos que deberían ser objeto de una revisión, repaso o refuerzo en los primeros momentos del curso 2021/2022 por su importancia para construir aprendizajes futuros.

El Departamento de Inglés estima que, ya que la revisión de los contenidos mencionados en el punto anterior, relativos al tercer trimestre, implica un repaso previo de otros más básicos, no será necesario empezar el próximo curso con dicha revisión, sino que se realizará en su momento a lo largo del curso siguiendo la programación establecida. El carácter recurrente de estos temas gramaticales en los diferentes niveles así lo permite sin menoscabo alguno en el proceso de aprendizaje de los alumnos. Se realizará una necesaria adaptación de la temporalización en cada nivel para poder dedicar más tiempo a la revisión, repaso y posterior profundización de los contenidos expresados en el punto anterior.

- Valoración de la adecuación de las programaciones al escenario de semi-presencialidad.

Se ha podido cumplir el 100% o casi el 100% de las mismas, excepto en FPB II. No obstante, el escenario de semi-presencialidad ha creado muchos obstáculos, especialmente en 4º ESO, dado lo denso de los contenidos a impartir y el tener que preparar a los alumnos para las pruebas externas de Cambridge. Tampoco ha beneficiado en cuanto al rendimiento de los alumnos, mucho más dispersos que en años anteriores, sobre todo en 3º ESO y 1º Bachillerato.

Por otra parte, el curso 2020-2021 empezó con graves dificultades debido a la falta de profesores que debían ser enviados por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid para impartir la materia de inglés en nuestro centro. Se incorporaron muy tarde (en la segunda semana de noviembre) lo que motivó el hecho de que no fuera posible calificar a los alumnos en esta materia en la primera evaluación. Mientras tanto, la carga horaria de esos profesores hubo de ser distribuida entre los que ya estaban adscritos al centro y dando sus clases con normalidad, lo que también motivó retrasos en el desarrollo de la Programación.

- Propuestas de mejora (se incluirán en la PGA del próximo curso).

a) Se incluirán mejoras en las rúbricas que ya aparecen en la programación y se introducirán otras que ya aparecen en la PGA pero que se considera oportuno adaptar según las circunstancias de nuestro Departamento.

b) Se reescribirá el párrafo titulado 'Procedimiento de recuperación para los alumnos con materias pendientes' por resultar poco claro.

c) Se introducirá la idea de que, dado que las enseñanzas son presenciales, todos los exámenes serán obligatoriamente presenciales, excepto si nos encontramos en una situación de confinamiento total (escenario III).

2.- AGRUPAMIENTO DE ALUMNOS

- Nivel de satisfacción sobre los agrupamientos, especialmente en 1º, 2º y 3º ESO especialmente en los grupos de refuerzo 2º A y 3º C.

En E 2º A, aunque inicialmente la idea de agrupar a todos los alumnos con dificultades en una misma clase parecía positiva, con el tiempo no resultó tanto así: las circunstancias de este grupo, comunes a las de un grupo de PMAR, generaron escaso progreso entre los alumnos, y esto, desmotivación, lo que necesitó de un mayor esfuerzo por parte del profesor. Hubo de hacerse una adaptación grupal para poder cumplir con la programación.

Sin embargo, E 3ºC, en régimen de semi-presencialidad hasta abril, resultó ser lo contrario: ha funcionado razonablemente bien a lo largo de todo el curso.

Por lo que respecta a 1º Bachillerato, a principios de curso el Departamento decidió no crear niveles de competencia para evitar que los alumnos se movieran de aula. Se estimó importante intentar mantener 'grupos burbuja' para poder cumplir mejor con las normas sanitarias creadas por la pandemia de Covid-19. Con el tiempo el Departamento reconoce su error, fue una decisión equivocada, sobre todo teniendo en cuenta el trasiego de alumnos que las materias optativas ocasionaron.

- Incidencia que puede haber tenido una menor ratio en los grupos de 1º y 2º ESO.

Se ha notado una mejora importante en la convivencia entre los alumnos. Se propone mantener esta ratio en años venideros.

- Valoración de la atención dada a los alumnos ACNEE, TGD, compensatoria, TDH y PMAR (adaptaciones curriculares, adaptaciones metodológicas, etc.)

La atención dada a estos grupos de alumnos ha sido muy satisfactoria ya que les ha ayudado a alcanzar los objetivos, salvo alguna excepción en E1ºC y E1ºB.

- Alternativas, sugerencias, soluciones. Propuestas de mejora.

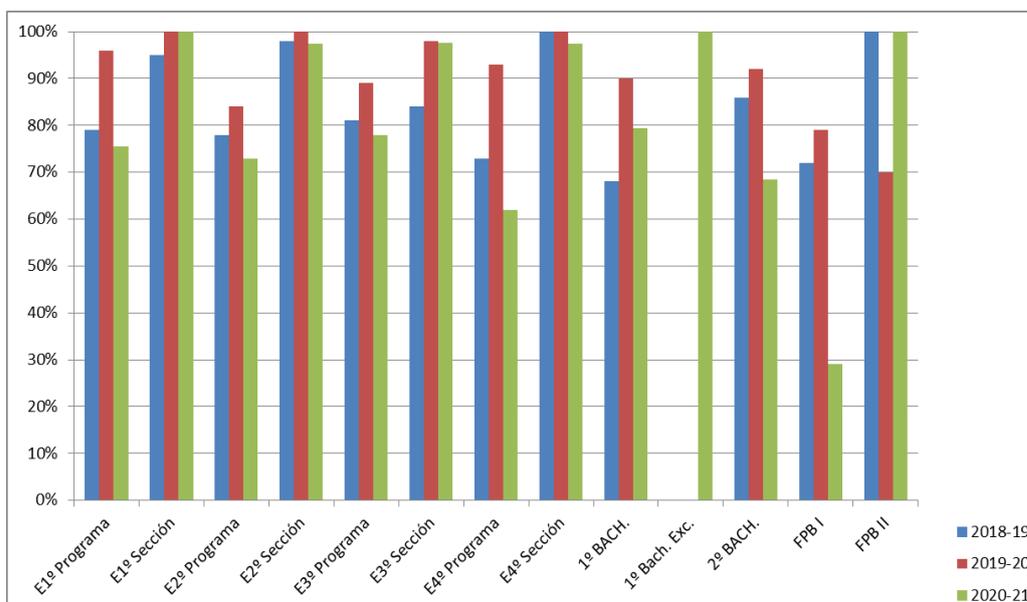
Se propone que estos alumnos reciban apoyo por parte de un PT fuera del aula en la materia de inglés. Si esto no fuera posible, que al menos lo reciban dentro del aula.

Por otra parte, ha habido grupos de 1º ó 2º ESO de programa que no han podido ir a clase con los auxiliares de conversación. De alguna manera, se debería procurar que todos los grupos puedan disfrutar de al menos una hora a la semana con los auxiliares en la materia de inglés.

3.- EVALUACIÓN-RECUPERACIÓN

- Valoración de los resultados de los alumnos en el contexto en el que se ha desarrollado este para facilitar la elaboración de planes de mejora, apoyo y refuerzo escolar en el curso 2020/2021.

% Aprobados	2018-19	2019-20	2020-21
E1º Programa	79	96	75,5
E1º Sección	95	100	100
E2º Programa	78	84	73
E2º Sección	98	100	97,5
E3º Programa	81	89	78
E3º Sección	84	98	97,6
E4º Programa	73	93	62
E4º Sección	100	100	97,5
1º BACH.	68	90	79,4
1º Bach. Exc.	--	--	100
2º BACH.	86	92	68,5
FPB I	72	79	29
FPB II	100	70	100



Los resultados que se muestran en la tabla y el gráfico corresponden a los datos obtenidos una vez realizados los exámenes de la convocatoria extraordinaria.

Como se puede observar, durante el curso pasado (2019-2020), se registró un incremento generalizado en el porcentaje de aprobados respecto del curso anterior. No obstante, como consecuencia de la situación de confinamiento ocasionada por la pandemia de Covid-19, no fueron posibles los exámenes presenciales; por ello, los resultados no fueron reales. Hubo alumnos que aprobaron simplemente por tener las primeras evaluaciones aprobadas a pesar de no trabajar nada en el tercer trimestre. Los alumnos, en general, consiguieron aprobar por cumplir con las tareas diarias (en muchos casos con apoyo o trampas) y no por la adquisición de contenidos y destrezas.

Durante el presente curso (2020-2021), con régimen de presencialidad total en 1º y 2º ESO, FPB I y 2º Bachillerato, y de semi-presencialidad en 3º y 4º ESO, FPB II y 1º Bachillerato, se ha vuelto a una situación parecida a la del curso 2018-2019 en lo que se refiere a los exámenes presenciales, lo que nos da datos mucho más fiables y objetivos:

- a) los grupos de sección en ESO demuestran, un año más, ser los que mejores resultados obtienen; los únicos casos de evaluación negativa en sección se deben a alumnos absentistas.
- b) Especialmente en FPB I y en 1º Bachillerato, bastantes alumnos abandonaron el curso durante la segunda o tercera evaluación y, por tanto, no se presentaron a los exámenes, haciendo bajar bastante las estadísticas de aprobados. Si alguno se presentó, lógicamente suspendió.
- c) En B 2º C y D el nivel de los alumnos era muy bajo, debido en gran parte a la falta de esfuerzo personal y a la facilidad con la que promocionaron el curso pasado. Un buen número de ellos no ha logrado superar la materia y deberá repetir el curso. Lo mismo apreciamos en 4º ESO de programa.
- d) En los grupos de programa se aprecia una bajada del número de aprobados respecto a 2018-2019 probablemente muy relacionada con el escaso nivel de competencia con el que los alumnos comenzaron este curso, seguramente ocasionado por la incidencia del Covid-19 y las consecuencias del confinamiento.

- Procedimientos e instrumentos de evaluación utilizados. Idoneidad y eficacia.

Se ha seguido la Programación en todo momento. Los exámenes y demás pruebas objetivas realizadas por el Departamento son adecuados para medir el nivel de competencia de los alumnos. Cubren tres de las cuatro destrezas, pues resulta, en general, inviable hacer pruebas de *Speaking* en grupos numerosos. En grupos más reducidos, sobre todo en sección, los alumnos suelen realizar presentaciones orales ayudados de medios y recursos telemáticos.

La evaluación es continua y por esto no se realizan recuperaciones. La manera de superar la materia de cursos anteriores viene expresada en la Programación

- Idoneidad de los criterios de calificación utilizados.

Se han llevado a cabo tal y como aparecen en la Programación y de forma totalmente objetiva, como se indica en el apartado 0.3.10 de la misma. La nota final, una vez aprobada la última evaluación, se obtuvo mediante la siguiente ponderación: 1ª eval.= 15%; 2ª eval.= 35%; 3ª eval. = 50%. Para la evaluación del trabajo de los alumnos se utilizaron las rúbricas que se incluyen en la PGA del centro (pág. 173 y ss.). La nota final en la convocatoria extraordinaria correspondió a la obtenida por el alumno en el examen realizado en dicha convocatoria.

- Contribución del programa de refuerzo y apoyo educativo, dirigido a los alumnos con desfase curricular derivado de la situación de suspensión temporal de las actividades lectivas presenciales durante el curso 2019-2020, en el logro de los objetivos y el alcance de las competencias correspondientes durante el curso 2020-2021.

En definitiva, aunque somos conscientes de que debemos cumplir con la ley, no ha supuesto más que convertir en 'burocracia' lo que se ha hecho siempre cuando un alumno ha necesitado apoyo o refuerzo. Los tutores han visto incrementarse sus obligaciones con una carga de trabajo extra al tener que recoger por escrito toda esta información. Cabe destacar, además, la falta de colaboración con los tutores por parte de los profesores de las materias a

reforzar (falta de coordinación o unificación de criterios). Por estas razones, estimamos que, en lugar de que el tutor recopile toda esta información, deberían estar disponibles los documentos pertinentes en Cloud. De esta manera cada profesor implicado sería responsable de cumplimentarlos debidamente.

- Alternativas, sugerencias, soluciones, planes de mejora (se incluirán en la PGA del próximo curso).

De alguna manera, deberían implementarse clases de apoyo para alumnos con la materia pendiente de años anteriores cuya asistencia fuera obligatoria y controlada. A día de hoy creemos que algunas de las razones para la falta de asistencia y desinterés hacia estas clases, cuando existen, es que no resultan habituales cada año, ya que dependen de la carga horaria del profesorado; la asistencia es voluntaria, y se localizan en la franja horaria de 7ª hora, lo que las hace bastante 'antipáticas' para los alumnos.

4.- PRÁCTICA EDUCATIVA

- Desarrollo de la práctica educativa. Metodología didáctica. Valoración de la Innovación metodológica por parte del profesorado, estrategias didácticas, recursos empleados en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Para la enseñanza de idiomas es imprescindible el uso de medios informáticos. Por ello, en cada sesión utilizamos habitualmente libros digitales y medios audiovisuales, aunque a veces se vean afectados por el mal funcionamiento de los recursos. Debido también al escenario de semi-presencialidad y al confinamiento de algunos alumnos, desde principios de curso todos los profesores del Departamento han combinado las clases presenciales con otras por videoconferencia y/o tareas online a través de Google Classroom. Esto ha sido altamente positivo para poder atender a las necesidades de todos los alumnos del centro en la materia de inglés, tanto en casa como en las aulas.

- Recursos informáticos y telemáticos para comunicarse con los alumnos.

Dentro del dominio iesguadarrama.org todos los profesores han contado con una cuenta de email a la que se han ligado las Google Classroom de los

diferentes grupos, lo que ha agilizado enormemente la comunicación con los alumnos así como la implementación de tareas a realizar en casa y en clase.

- Competencia digital del profesorado.

El trabajo diario con los alumnos y el necesario trabajo en equipo con otros departamentos y con la dirección del centro ha obligado a todos los docentes a hacer uso de la competencia digital necesaria para llevar a cabo su cometido con éxito. Además, la dirección del centro ha organizado diferentes cursos de formación para poder incrementar la propia formación o para resolver problemas de funcionamiento desde este punto de vista. Estos cursos han sido muy valorados por parte de los profesores.

El Departamento quiere agradecer, además, la labor del profesor de matemáticas Fernando Sobrino, que con gran amabilidad y competencia nos ha atendido en todo momento con nuestras 'dudas'.

- Evaluación de la práctica docente.

Como instrumento de autoevaluación, se ha utilizado la rúbrica que ha elaborado el centro para la 'Evaluación de la práctica docente', y que aparece en la PGA (pág. 170 y ss.). Para la evaluación de nuestra labor por parte de los alumnos, se eligió por su sencillez y claridad el '*Anexo 1. Cuestionario para los alumnos: satisfacción actividad docente*', que aparece publicado en Internet.

Como conclusión, podemos afirmar que existe un nivel bastante aceptable de satisfacción por parte del alumnado con nuestra labor docente. Por otra parte, la práctica docente ha sido satisfactoria y los profesores se han adaptado bien a las circunstancias, aunque creemos que siempre existe un margen de mejora. Por ello, proponemos una mayor coordinación entre los departamentos y los equipos docentes para una mejor optimización de los recursos del centro.

- Actividades realizadas para fomentar la lectura.

En todos los cursos se han trabajado las lecturas programadas. En algunos niveles el Departamento suele prestar libros para poder hacer las lecturas en clase, pero este año no ha sido posible para cumplir con las normas higiénicas

marcadas por la pandemia de Covid-19. Ante esta situación, se optó por versiones digitales de los mismos subidos a Google Classroom.

En la biblioteca contamos también con copias de los títulos que los alumnos tienen que leer durante el curso, aunque este año tampoco ha podido funcionar a pleno rendimiento por las mismas razones.

- Utilidad de las actividades, programas y proyectos en la mejora de los resultados.

El plan de lectura del Departamento ha fomentado la habilidad de comprensión lectora en inglés de los alumnos durante el curso.

El Plan PROA para alumnos de la ESO, que tradicionalmente se desarrolla por la tarde, ha funcionado bien, especialmente las clases dedicadas a inglés. Debería mantenerse en los próximos años.

Sin embargo, el Plan PROA+, que en principio iba especialmente dedicado a los alumnos de bachillerato con problemas en la materia, y que resultaba totalmente gratuito para ellos, ha resultado un fracaso: pese a los esfuerzos de Jefatura de Estudios y el Departamento por fomentarlo, aunque a principios de curso los alumnos mostraron gran interés e incluso se formaron listas de espera, con el tiempo empezaron a faltar a las clases, hasta el punto de que resultaron inviables. La mayoría de estos alumnos prefirieron sus propias clases privadas, a pesar de que las tenían que pagar.

- Evaluación de las actividades realizadas en coordinación con otros departamentos. Indicar cuáles, cumplimiento de los objetivos y cómo han revertido en los alumnos.

Coordinación Bilingüe: los profesores que forman parte de la sección bilingüe se han reunido semanalmente para coordinarse, lo que ha redundado en beneficio de los alumnos.

Plan ACCEDE: los libros que se distribuyen entre los alumnos les llegan muy tarde, como mínimo cuando ya ha pasado un mes después de comienzos de curso. Además, la primera evaluación en este centro se realiza muy pronto, a finales de noviembre, con lo que durante la mayor parte del trimestre los

alumnos no cuentan con el material necesario. Muchos de los libros de inglés que se entregan aparecen con las soluciones de los ejercicios ya hechas a lápiz o con alguna hoja de menos. Consideramos que esto no es aceptable.

Proponemos que se cree un equipo de profesores, con ayuda del AMPA si fuera necesario, que se encarguen de revisar estos libros y retiren los que no reúnan las condiciones. Y que ayuden para que los alumnos reciban los libros, a ser posible, en la segunda semana de septiembre. El alumno que no devuelva un libro en perfecto estado debería pagarlo; de no hacerlo, se le expulsaría de este programa.

- Valoración del plan de formación del centro (grupos de trabajo y seminarios). Necesidades detectadas. Sugerencias.

Tanto el plan de formación del centro como el Proyecto Erasmus+ se valoran de manera muy positiva por parte del Departamento.

El curso impartido por Fernando Sobrino, *“Adaptación del Proyecto Educativo de Centro al entorno digital”*, ha contribuido enormemente a la mejora de las habilidades digitales del profesorado.

5. VALORACIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA

- Alternativas, sugerencias, problemas detectados, soluciones.

Es necesario seguir tomando medidas conjuntas para disminuir las actitudes disruptivas. Se felicita de manera conjunta a las educadoras, cuyo papel es fundamental en la resolución de conflictos en el centro y en la integración de determinado perfil de alumnos.

Existe también la figura del Profesor Técnico de Servicios a la Comunidad (PTSC), que está especialmente formado para la resolución de este tipo de conflictos. Opinamos que el Departamento de Orientación debería contar con esta figura.

6. VALORACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL CENTRO.

- Propuestas de mejora.

- a) Las mejoras realizadas en el hall del instituto dan luminosidad y sensación de agradable acogida en el centro. Son valoradas muy positivamente.
- b) Aunque se han podido resolver en gran medida, todavía siguen existiendo problemas de malos olores relacionados con las cañerías y bajantes.
- c) Por este motivo, al no ser recomendable beber el agua del grifo, y ser esta de total necesidad en la labor docente, se podría gestionar una fuente de agua para la sala de profesores.
- d) Opinamos que se debería montar un tejadillo en la parte trasera del centro sobre las zonas de césped artificial para aliviar en lo posible los días de lluvia y de excesivo sol.
- e) Relacionado con el tejadillo de la fachada del centro, el ruido de la lluvia hace muy difícil poder dar clase en esas aulas. ¿Habría alguna solución?
- f) Debería solicitarse al Ayuntamiento un contenedor de reciclado de papel. También, si es posible, que se planten más árboles en el recinto del instituto.
- g) Debería facilitarse material de oficina a los profesores para la realización de actividades diversas sin tener la sensación de “ir mendigando”. Consideramos que no es obligación del profesor pagar este material de su bolsillo.
- h) Consideramos que el centro debería pagar una licencia de Microsoft Office para algún ordenador de la sala de profesores, ya que los documentos que traemos elaborados se desconfiguran y no se puede trabajar con ellos, ni siquiera en Drive.
- i) La tarjeta del profesor para que los alumnos vayan al baño no evita los posibles contagios y en ocasiones es devuelta al profesor en estado lamentable. Debería pensarse en otra solución más higiénica.
- j) Es fundamental que el servicio de cafetería vuelva a funcionar: no podemos pasar más tiempo sin café ni tortilla.